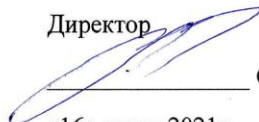
	<b>Комитет по образованию</b>
	<b>Санкт-Петербургское государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Колледж туризма и гостиничного сервиса» (Колледж туризма Санкт-Петербурга)</b>

УТВЕРЖДАЮ

Директор



С.А. Антонова

«16» июня 2021г.

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА**

**По специальности**

**38.02.04 «Коммерция (по отраслям)»**

*(код и наименование специальности ФГОС СПО)*

**Квалификация выпускника – Менеджер по продажам**

**Форма обучения**

**Очная**



Санкт-Петербург

2021

Основная профессиональная образовательная программа разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности/профессии среднего профессионального образования (далее – СПО)

**38.02.04 «Коммерция (по отраслям)**

Код, наименование специальности/профессии

Входящей в состав укрупнённой группы специальностей 38.00.00 «Экономика и управление»

Организация – разработчик: Санкт-Петербургское государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Колледж туризма и гостиничного сервиса»

Рассмотрено и принято на методическом совете

Протокол № 7 от «09» июня 2021г.

СОГЛАСОВАНО

Генеральный директор ООО «Нева-Норд»

Должность, Наименование организации-работодателя

Г.И. Зайковский

И.О. Фамилия

«21» марта 2021г.



## СОДЕРЖАНИЕ

	стр
<b>Раздел 1. Общие положения</b>	<b>6</b>
<b>Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы</b>	<b>7</b>
<b>Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника</b>	<b>7</b>
<b>Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы</b>	<b>8</b>
4.1. Общие компетенции	8
4.2. Профессиональные компетенции	12
4.3. Личностные результаты	17
<b>Раздел 5. Структура основной профессиональной образовательной программы</b>	<b>18</b>
5.1. Рабочий учебный план	18
5.2. Календарный учебный график	19
5.3. Рабочая программа воспитания	19
5.4. Календарный план воспитательной работы	19
<b>Раздел 6. Условия реализации образовательной программы</b>	<b>20</b>
6.1. Требования к материально-техническому обеспечению образовательной программы	20
6.2. Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы.	24
6.3. Требования к организации воспитания обучающихся.	53
6.4. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы	53
<b>Раздел 7. Формирование фондов оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации</b>	<b>54</b>
<b>Раздел 8. Разработчики основной профессиональной образовательной программы</b>	<b>55</b>
<b>ПРИЛОЖЕНИЯ</b>	
<b>Приложение 1. Рабочие программы профессиональных модулей</b>	
Приложение 1.1. Рабочая программа профессионального модуля «Организация и управление торгово-сбытовой деятельности»	
Приложение 1.2. Рабочая программа профессионального модуля «Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности»	
Приложение 1.3. Рабочая программа профессионального модуля «Управление	

ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохраняемости товаров»

Приложение 1.4. Рабочая программа профессионального модуля «Выполнение работ по профессии рабочего ОКПР 17353 «Продавец продовольственных товаров»

## **Приложение 2. Рабочие программы учебных дисциплин**

Приложение 2.1. Рабочая программа учебной дисциплины «Основы философии»

Приложение 2.2. Рабочая программа учебной дисциплины «История»

Приложение 2.3. Рабочая программа учебной дисциплины «Иностранный язык»

Приложение 2.4. Рабочая программа учебной дисциплины «Физическая культура»

Приложение 2.5. Рабочая программа учебной дисциплины «Основы поиска работы и профессиональной этики»

Приложение 2.6. Рабочая программа учебной дисциплины «Математика»

Приложение 2.7. Рабочая программа учебной дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности»

Приложение 2.8. Рабочая программа учебной дисциплины «Экономика организации»

Приложение 2.9. Рабочая программа учебной дисциплины «Статистика»

Приложение 2.10. Рабочая программа учебной дисциплины «Менеджмент»

Приложение 2.11. Рабочая программа учебной дисциплины «Документационное обеспечение управления»

Приложение 2.12. Рабочая программа учебной дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»

Приложение 2.13. Рабочая программа учебной дисциплины «Логистика»

Приложение 2.14. Рабочая программа учебной дисциплины «Бухгалтерский учёт»

Приложение 2.15. Рабочая программа учебной дисциплины «Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия»

Приложение 2.16. Рабочая программа учебной дисциплины «Безопасность жизнедеятельности»

Приложение 2.17. Рабочая программа учебной дисциплины «Предпринимательство»

<p>Приложение 2.18. Рабочая программа УП.03.01, УП.04.01, ПП.01, ПП.02, ПП.03.01, ПП.04.01</p> <p>Приложение 2.19. Рабочая программа ПДП</p> <p><b>Приложение 3. Рабочая программа воспитания</b></p> <p><b>Приложение 4. Контрольно-оценочные средства по текущей и промежуточной аттестации.</b></p> <p><b>Приложение 5. Фонды оценочных средств для государственной итоговой аттестации <i>по профессии/специальности</i></b></p> <p><b>Приложение 6. Программа ГИА</b></p>	
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

## 1. Общие положения

1.1. Основная профессиональная образовательная программа среднего профессионального образования (ОПОП СПО), реализуемая Колледжем туризма Санкт-Петербурга по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям) представляет собой систему документов, разработанную колледжем на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности/профессии 38.02.04 «Коммерция (по отраслям), утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 мая 2014г. № 539, с учетом с учетом требований регионального рынка труда.

Основная профессиональная образовательная программа среднего профессионального образования по специальности/профессии 38.02.04 «Коммерция (по отраслям) включает в себя: учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин, профессиональных модулей, программы практик, фонд оценочных средств государственной итоговой аттестации, рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также оценочные и методические материалы.

### 1.1.1. Используемые сокращения

СПО - среднее профессиональное образование;

ФГОС СПО - федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

ППССЗ - программа подготовки специалистов среднего звена;

ОК - общая компетенция;

ПК - профессиональная компетенция;

ПМ - профессиональный модуль;

МДК - междисциплинарный курс.

1.2. Нормативные документы, регламентирующие разработку образовательной программы среднего профессионального образования:

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям), утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 мая 2014 г. № 539;

Профессиональный стандарт 40.062 "Специалист по качеству продукции", утверждён Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации Приказ от 31 октября 2014 года № 856н;

Профессиональный стандарт 08.026"Специалист в сфере закупок", утвержден Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации от 10 сентября 2015 года № 625 Н.

## **2. Общая характеристика образовательной программы**

Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы:

Менеджер по продажам

Формы получения образования: допускается только в профессиональной образовательной организации.

Формы обучения: Очная

Объем образовательной программы, реализуемой на базе среднего общего образования: обязательная часть 2538 часов; вариативная часть 648 часов.

Срок получения образования по образовательной программе, реализуемой на базе среднего общего образования: 1год 10 месяцев

Объем и сроки получения среднего профессионального образования по профессии/специальности 38.02.04 «Коммерция (по отраслям) на базе основного общего образования с одновременным получением среднего общего образования: 2 года 10 месяцев<sup>1</sup>

## **3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника**

### **3.1. Область профессиональной деятельности**

Организация и проведение коммерческой деятельности в производственных, торговых и сервисных организациях.

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются: товары, производимые и/или реализуемые в производственных, обслуживающих организациях; услуги, оказываемые сервисными организациями; первичные трудовые коллективы.

Менеджер по продажам готовится к следующим видам деятельности: Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью. Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности. Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохранности товаров. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих

### **3.2 Соответствие профессиональных модулей присваиваемым квалификациям (сочетаниям профессий ФГОС).**

Менеджер по продажам;

---

<sup>1</sup> Указать необходимое, в зависимости от того на базе какого образования составляется ОПОП

Наименование основных видов деятельности	Наименование профессиональных модулей	Квалификации/ сочетания квалификаций (берется из ФГОС)			
		Квалификация/ сочетания квалификаций (ФГОС)	Квалификация/ сочетания квалификаций (ФГОС)	Квалификация/ сочетания квалификаций (ФГОС)	Квалификация/ сочетания квалификаций (ФГОС)
Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности. Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохранности товаров.	ПМ.01 Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью ПМ.02 Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности ПМ.03 Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохранности товаров	осваивается Менеджер по продажам			
<i>Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих</i>	ПМ 04 Выполнение работ по профессии рабочего ОКПР 17353 «Продавец продовольственных товаров»	осваивается Агент коммерческий	осваивается Кассир торгового зала	осваивается Контролёр-кассир	осваивается Продавец непродовольственных товаров Продавец продовольственных товаров

#### 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы

##### 4.1. Общие компетенции

Код компетенции	Формулировка компетенции <sup>2</sup>	Знания, умения
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	<b>Знать:</b> основные принципы построения экономической системы организации; управление основными и оборотными средствами и оценку эффективности их использования; состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования; механизмы ценообразования, формы оплаты труда; основные экономические показатели деятельности
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения	

<sup>2</sup> Компетенции формулируются как во ФГОС (особое внимание к ОК 06, ОК 11).



	профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	организации и методику их расчета; планирование деятельности организации; предмет, метод и задачи статистики; принципы организации
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	государственной статистики; современные тенденции развития статистического учета; основные способы сбора, обработки, анализа и наглядного представления информации; основные формы и виды действующей
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	статистической отчетности; статистические наблюдения; сводки и группировки, способы наглядного представления статистических данных; статистические величины: абсолютные, относительные, средние; показатели вариации; ряды: динамики и распределения, индексы; сущность и характерные черты современного менеджмента; внешнюю и внутреннюю среду
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	организации; цикл менеджмента; процесс и методику принятия и реализации управленческих решений; функции менеджмента: организацию, планирование, мотивацию и контроль деятельности
ОК 6	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	экономического субъекта; систему методов управления; стили управления, коммуникации, деловое и управленческое общение; особенности менеджмента в области профессиональной деятельности; основные понятия: цели, задачи и принципы документационного обеспечения
ОК 7	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	управления; системы документационного обеспечения управления, их автоматизацию; классификацию документов; требования к составлению и оформлению документов; организацию документооборота: прием, обработку, регистрацию, контроль, хранение документов, номенклатуру дел;
ОК 8	Вести здоровый образ жизни, применять спортивно-оздоровительные методы и средства для коррекции физического развития и телосложения.	основные положения Конституции Российской Федерации; права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации; основы правового регулирования коммерческих отношений в сфере профессиональной деятельности; законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности; организационно-правовые формы юридических лиц;
ОК 9	Пользоваться иностранным языком как средством делового общения.	правовое положение субъектов предпринимательской деятельности; права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности; порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения; правила
ОК 10	Логически верно, аргументированно и ясно излагать устную и письменную речь.	оплаты труда; роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения; право социальной защиты граждан; понятие дисциплинарной и материальной ответственности
ОК 11	Обеспечивать безопасность жизнедеятельности, предотвращать техногенные катастрофы в	работника; виды административных правонарушений и административной ответственности; нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров; цели, задачи,

	<p>профессиональной деятельности, организовывать, проводить и контролировать мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций.</p>	<p>функции и методы логистики; логистические цепи и схемы, современные складские технологии, логистические процессы; контроль и управление в логистике; закупочную и коммерческую логистику; нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности; методологические основы бухгалтерского учета, его счета и двойную запись; план счетов, объекты бухгалтерского учета; бухгалтерскую отчетность; основы стандартизации, метрологии, оценки соответствия: контроля и подтверждения соответствия - сертификации соответствия и декларирования соответствия; основные понятия, цели, задачи, принципы, объекты, субъекты, средства, методы, нормативно-правовую базу стандартизации, метрологии, подтверждения соответствия и контроля; основные положения Национальной системы стандартизации; составные элементы коммерческой деятельности: цели, задачи, принципы, объекты, субъекты, виды коммерческой деятельности; государственное регулирование коммерческой деятельности; инфраструктуру, средства, методы, инновации в коммерции; организацию торговли в организациях оптовой и розничной торговли, их классификацию; услуги оптовой и розничной торговли: основные и дополнительные; правила торговли; сущность, функции и роль финансов в экономике, сущность и функции денег, денежного обращения; финансирование и денежно-кредитную политику, финансовое планирование и методы финансового контроля; основные положения налогового законодательства; функции и классификацию налогов; организацию налоговой службы; методику расчета основных видов налогов; методологические основы анализа финансово-хозяйственной деятельности: цели, задачи, методы, приемы, виды; информационное обеспечение, организацию аналитической работы; анализ деятельности организаций оптовой и розничной торговли, финансовых результатов деятельности; составные элементы маркетинговой деятельности: цели, задачи, принципы, функции, объекты, субъекты; средства: удовлетворения потребностей, распределения и продвижения товаров, маркетинговые коммуникации и их характеристику; методы изучения рынка, анализа окружающей среды; конкурентную среду, виды конкуренции, показатели оценки конкурентоспособности; этапы маркетинговых исследований, их результат; управление маркетингом; теоретические основы товароведения: основные понятия, цели, задачи, принципы, функции, методы, основополагающие товароведные характеристики и факторы, влияющие на них; виды товарных потерь, причины их возникновения и порядок списания; классификацию</p>
ОК 12	<p>Соблюдать действующее законодательство и обязательные требования нормативных документов, а также требования стандартов, технических условий.</p>	

		<p>ассортимента, товароведные характеристики продовольственных и непродовольственных товаров однородных групп, оценку их качества, маркировку; условия и сроки транспортирования и хранения, санитарно-эпидемиологические требования к ним; особенности товароведения продовольственных и непродовольственных товаров.</p> <p><b>уметь:</b>  определять организационно-правовые формы организаций; планировать деятельность организации; определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации; заполнять первичные документы по экономической деятельности организации; рассчитывать по принятой методологии основные экономические показатели деятельности организации, цены и заработную плату; находить и использовать необходимую экономическую информацию; использовать основные методы и приемы статистики для решения практических задач профессиональной деятельности; собирать и регистрировать статистическую информацию; проводить первичную обработку и контроль материалов наблюдения; выполнять расчеты статистических показателей и формулировать основные выводы; применять в профессиональной деятельности методы, средства и приемы менеджмента; делового и управленческого общения; планировать и организовывать работу подразделения; формировать организационные структуры управления; учитывать особенности менеджмента в профессиональной деятельности; оформлять и проверять правильность оформления документации в соответствии с установленными требованиями, в том числе используя информационные технологии; проводить автоматизированную обработку документов; осуществлять хранение и поиск документов; использовать телекоммуникационные технологии в электронном документообороте; использовать необходимые нормативные документы; защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством; осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с действующим законодательством; определять организационно-правовую форму организации; анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения; применять логистические цепи и схемы, обеспечивающие рациональную организацию материальных потоков; управлять логистическими процессами организации; использовать данные бухгалтерского учета для планирования и контроля результатов коммерческой деятельности;</p>
--	--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

		<p>участвовать в инвентаризации имущества и обязательств организации; работать со стандартами при приемке товаров по качеству и отпуске их при реализации; осуществлять контроль за соблюдением обязательных требований нормативных документов, а также требований на добровольной основе ГОСТ, ГОСТ Р, ТУ; переводить внесистемные единицы измерений в единицы Международной системы (СИ);</p> <p>устанавливать коммерческие связи, заключать договора и контролировать их выполнение; управлять товарными запасами и потоками; обеспечивать товародвижение и принимать товары по количеству и качеству; оказывать услуги розничной торговли с соблюдением нормативных правовых актов, санитарно-эпидемиологических требований к организациям розничной торговли; устанавливать вид и тип организаций розничной и оптовой торговли; эксплуатировать торговое-технологическое оборудование; применять правила охраны труда, экстренные способы оказания помощи пострадавшим, использовать противопожарную технику;</p> <p>составлять финансовые документы и отчеты; осуществлять денежные расчеты; пользоваться нормативными правовыми актами в области налогообложения, регулирующими механизм и порядок налогообложения; рассчитывать основные налоги; анализировать результаты финансово-хозяйственной деятельности торговых организаций; применять методы и приемы финансово-хозяйственной деятельности для разных видов анализа; выявлять, формировать и удовлетворять потребности; обеспечивать распределение через каналы сбыта и продвижение товаров на рынке с использованием маркетинговых коммуникаций; проводить маркетинговые исследования рынка; оценивать конкурентоспособность товаров; применять методы товароведения; формировать и анализировать торговый (или промышленный) ассортимент; оценивать качество товаров и устанавливать их градации качества; рассчитывать товарные потери и списывать их; идентифицировать товары; соблюдать оптимальные условия и сроки хранения и транспортирования, санитарно-эпидемиологические требования к ним</p>
--	--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

#### 4.2. Профессиональные компетенции

Основной вид деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
ВД1 Организация и управление	ПК 1.1. Участвовать в установлении контактов с деловыми партнерами,	Практический опыт: приемки товаров по количеству и качеству; составления договоров;

<p>торгово-сбытовой деятельностью</p>	<p>заключать договора и контролировать их выполнение, предъявлять претензии и санкции.  ПК 1.2. На своем участке работы управлять товарными запасами и потоками, организовывать работу на складе, размещать товарные запасы на хранение.  ПК 1.3. Принимать товары по количеству и качеству.  ПК 1.4. Идентифицировать вид, класс и тип организаций розничной и оптовой торговли.  ПК 1.5. Оказывать основные и дополнительные услуги оптовой и розничной торговли.  ПК 1.6. Участвовать в работе по подготовке организации к добровольной сертификации услуг.  ПК 1.7. Применять в коммерческой деятельности методы, средства и приемы менеджмента, делового и управленческого общения.  ПК 1.8. Использовать основные методы и приемы статистики для решения практических задач коммерческой деятельности, определять статистические величины, показатели вариации и индексы.  ПК 1.9. Применять логистические системы, а также приемы и методы закупочной и коммерческой логистики, обеспечивающие рациональное перемещение материальных потоков.  ПК 1.10. Эксплуатировать торгово-технологическое оборудование</p>	<p>установления коммерческих связей;  соблюдения правил торговли;  выполнения технологических операций по подготовке товаров к продаже, их выкладке и реализации;  эксплуатации оборудования в соответствии с назначением и соблюдения правил охраны труда.</p> <p>Знания:  составные элементы коммерческой деятельности: цели, задачи, принципы, объекты, субъекты, виды коммерческой деятельности; государственное регулирование коммерческой деятельности; инфраструктуру, средства, методы, инновации в коммерции; организацию торговли в организациях оптовой и розничной торговли, их классификацию; услуги оптовой и розничной торговли: основные и дополнительные;  правила торговли;  классификацию торгово-технологического оборудования, правила его эксплуатации;  организационные и правовые нормы охраны труда; причины возникновения, способы предупреждения производственного травматизма и профзаболеваемости, принимаемые меры при их возникновении;  технику безопасности условий труда, пожарную безопасность.</p> <p>Умения:  устанавливать коммерческие связи, заключать договора и контролировать их выполнение;  управлять товарными запасами и потоками;  обеспечивать товародвижение и принимать товары по количеству и качеству;  оказывать услуги розничной торговли с соблюдением нормативных правовых актов, санитарно-эпидемиологических требований к организациям розничной торговли; устанавливать вид и тип организаций розничной и оптовой торговли;  эксплуатировать торгово-технологическое оборудование;  применять правила охраны труда, экстренные способы оказания помощи пострадавшим, использовать противопожарную технику.</p>
---------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

<p>ВД2 Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности</p>	<p>ПК 2.1. Использовать данные бухгалтерского учета для контроля результатов и планирования коммерческой деятельности, проводить учет товаров (сырья, материалов, продукции, тары, других материальных ценностей) и участвовать в их инвентаризации. ПК 2.2. Оформлять, проверять правильность составления, обеспечивать хранение организационно-распорядительных, товаросопроводительных и иных необходимых документов с использованием автоматизированных систем. ПК 2.3. Применять в практических ситуациях экономические методы, рассчитывать микроэкономические показатели, анализировать их, а также рынки ресурсов. ПК 2.4. Определять основные экономические показатели работы организации, цены, заработную плату. ПК 2.5. Выявлять потребности, виды спроса и соответствующие им типы маркетинга для обеспечения целей организации, формировать спрос и стимулировать сбыт товаров. ПК 2.6. Обосновывать целесообразность использования и применять маркетинговые коммуникации. ПК 2.7. Участвовать в проведении маркетинговых исследований рынка, разработке и реализации маркетинговых решений.</p>	<p>Практический опыт: оформления финансовых документов и отчетов; проведения денежных расчетов; расчета основных налогов; анализа показателей финансово-хозяйственной деятельности торговой организации; выявления потребностей (спроса) на товары; реализации маркетинговых мероприятий в соответствии с конъюнктурой рынка; участия в проведении рекламных акций и кампаний, других маркетинговых коммуникаций; анализа маркетинговой среды организации.</p> <p>Знания: сущность, функции и роль финансов в экономике, сущность и функции денег, денежного обращения; финансирование и денежно-кредитную политику, финансовое планирование и методы финансового контроля; основные положения налогового законодательства; функции и классификацию налогов; организацию налоговой службы; методику расчета основных видов налогов; методологические основы анализа финансово-хозяйственной деятельности: цели, задачи, методы, приемы, виды; информационное обеспечение, организацию аналитической работы; анализ деятельности организаций оптовой и розничной торговли, финансовых результатов деятельности; составные элементы маркетинговой деятельности: цели, задачи, принципы, функции, объекты, субъекты средства: удовлетворения потребностей, распределения и продвижения товаров, маркетинговые коммуникации и их характеристику; методы изучения рынка, анализа окружающей среды; конкурентную среду, виды конкуренции, показатели оценки конкурентоспособности; этапы маркетинговых исследований, их результат; управление маркетингом.</p> <p>Умения: составлять финансовые документы и отчеты; осуществлять денежные расчеты; пользоваться нормативными правовыми актами в области налогообложения, регулирующими механизм и порядок налогообложения; рассчитывать основные налоги; анализировать результаты финансово-хозяйственной деятельности торговых организаций;</p>
------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	<p>ПК 2.8. Реализовывать бытовую политику организации в пределах своих должностных обязанностей, оценивать конкурентоспособность товаров и конкурентные преимущества организации.</p> <p>ПК 2.9. Применять методы и приемы анализа финансово-хозяйственной деятельности при осуществлении коммерческой деятельности, осуществлять денежные расчеты с покупателями, составлять финансовые документы и отчеты.</p>	<p>применять методы и приемы финансово-хозяйственной деятельности для разных видов анализа;</p> <p>выявлять, формировать и удовлетворять потребности;</p> <p>обеспечивать распределение через каналы сбыта и продвижение товаров на рынке с использованием маркетинговых коммуникаций;</p> <p>проводить маркетинговые исследования рынка;</p> <p>оценивать конкурентоспособность товаров.</p>
<p>ВДЗ Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохранности товаров</p>	<p>ПК 3.1. Участвовать в формировании ассортимента в соответствии с ассортиментной политикой организации, определять номенклатуру показателей качества товаров.</p> <p>ПК 3.2. Рассчитывать товарные потери и реализовывать мероприятия по их предупреждению или списанию.</p> <p>ПК 3.3. Оценивать и расшифровывать маркировку в соответствии с установленными требованиями.</p> <p>ПК 3.4. Классифицировать товары, идентифицировать их ассортиментную принадлежность, оценивать качество, диагностировать дефекты, определять градации качества.</p> <p>ПК 3.5. Контролировать условия и сроки хранения и транспортирования товаров, обеспечивать их сохранность, проверять соблюдение требований к</p>	<p>Практический опыт:</p> <p>определения показателей ассортимента;</p> <p>распознавания товаров по ассортиментной принадлежности;</p> <p>оценки качества товаров в соответствии с установленными требованиями;</p> <p>установления градаций качества;</p> <p>расшифровки маркировки;</p> <p>контроля режима и сроков хранения товаров;</p> <p>соблюдения санитарно-эпидемиологических требований к товарам, упаковке, условиям и срокам хранения.</p> <p>Знания:</p> <p>теоретические основы товароведения: основные понятия, цели, задачи, принципы, функции, методы, основополагающие товароведные характеристики и факторы, влияющие на них;</p> <p>виды товарных потерь, причины их возникновения и порядок списания;</p> <p>классификацию ассортимента, товароведные характеристики продовольственных и непродовольственных товаров однородных групп, оценку их качества, маркировку;</p> <p>условия и сроки транспортирования и хранения, санитарно-эпидемиологические требования к ним;</p> <p>особенности товароведения продовольственных и непродовольственных товаров.</p> <p>Умения:</p> <p>применять методы товароведения;</p> <p>формировать и анализировать торговый (или</p>

	<p>оформлению сопроводительных документов.</p> <p>ПК 3.6. Обеспечивать соблюдение санитарно-эпидемиологических требований к товарам и упаковке, оценивать качество процессов в соответствии с установленными требованиями.</p> <p>ПК 3.7. Производить измерения товаров и других объектов, переводить внесистемные единицы измерений в системные.</p> <p>ПК 3.8. Работать с документами по подтверждению соответствия, принимать участие в мероприятиях по контролю.</p>	<p>промышленный) ассортимент;</p> <p>оценивать качество товаров и устанавливать их градации качества;</p> <p>рассчитывать товарные потери и списывать их;</p> <p>идентифицировать товары;</p> <p>соблюдать оптимальные условия и сроки хранения и транспортирования, санитарно-эпидемиологические требования к ним.</p>
<p>ВД4</p> <p>Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих</p>	<p>ПК 4.1 Осуществлять подготовку, размещение товаров в торговом зале и выкладку на торговом оборудовании.</p> <p>ПК 4.2 Обслуживать покупателей и предоставлять достоверную информацию о качестве, количестве, свойствах товаров, требований безопасности их эксплуатации.</p> <p>ПК 4.3 Осуществлять контроль за сохранность товарно – материальных ценностей.</p> <p>ПК 4.4 Соблюдать правила эксплуатации контрольно – кассовой техники и выполнять расчеты с ее применением, соблюдать правила эксплуатации контрольно – кассовой техники и выполнять расчеты с ее применением.</p> <p>ПК 4.5 Проверять платежеспособность государственных денежных знаков.</p> <p>ПК 4.6 Проверять качество</p>	<p>Практический опыт:</p> <p>приемки товаров по количеству и качеству;</p> <p>соблюдения правил торговли;</p> <p>выполнения технологических операций по подготовке товаров к продаже, их выкладке и реализации;</p> <p>эксплуатации оборудования в соответствии с назначением и соблюдения правил охраны труда;</p> <p>проведения денежных расчетов;</p> <p>выявления потребностей на товары;</p> <p>участия в проведении рекламных акций и кампаний, других маркетинговых коммуникаций;</p> <p>распознавания товаров по ассортиментной принадлежности;</p> <p>оценки качества товаров в соответствии с установленными требованиями;</p> <p>установления градаций качества;</p> <p>расшифровки маркировки;</p> <p>контроля режима и сроков хранения товаров;</p> <p>соблюдения санитарно-эпидемиологических требований к товарам, упаковке, условиям и срокам хранения.</p> <p>Знания:</p> <p>виды и формы осуществления розничной торговли;</p> <p>товарооборот предприятия розничной торговли;</p> <p>организацию мелкорозничной торговли;</p> <p>формы осуществления оптовой торговли;</p> <p>факторы внешнего и внутреннего влияния на поведение потребителей;</p>



	и количество продаваемых товаров, качество упаковки, наличие дополнительных сопутствующих услуг.	<p>процесс принятия покупателями решения о покупке; покупательское поведение.</p> <p>Умения: устанавливать коммерческие связи, заключать договора и контролировать их выполнение; обеспечивать товародвижение и принимать товары по качеству и количеству; оказывать услуги розничной торговли с соблюдением Правил торговли, действующего законодательства, санитарно-эпидемиологических требований к организациям розничной торговли; устанавливать вид и тип организаций розничной и оптовой торговли; осуществлять денежные расчеты; выявлять, формировать и удовлетворять потребности.</p>
--	--------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

#### 4.3. Личностные результаты

<b>Личностные результаты реализации программы воспитания</b>	<b>Код личностных результатов реализации программы воспитания</b>
Осознающий себя гражданином и защитником великой страны	<b>ЛР 1</b>
Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций	<b>ЛР 2</b>
Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих	<b>ЛР 3</b>
Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа»	<b>ЛР 4</b>
Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России	<b>ЛР 5</b>
Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к	<b>ЛР 6</b>

участию в социальной поддержке и волонтерских движениях	
Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности	<b>ЛР 7</b>
Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства	<b>ЛР 8</b>
Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях	<b>ЛР 9</b>
Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой	<b>ЛР 10</b>
Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры	<b>ЛР 11</b>
Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания	<b>ЛР 12</b>
Способный при взаимодействии с другими людьми достигать поставленных целей, стремящийся к формированию личностного роста как профессионала в сфере торговли	<b>ЛР 13</b>
Способный ставить перед собой цели для решения возникающих профессиональных задач, подбирать способы решения и средства развития, в том числе с использованием информационных технологий	<b>ЛР 14</b>
Содействующий формированию положительного образа и поддержанию престижа своей профессии	<b>ЛР 15</b>
Способный выдвигать альтернативные варианты действий с целью выработки новых оптимальных алгоритмов и решений	<b>ЛР 16</b>
Позиционирующий себя в профессиональной сфере как результативный и привлекательный участник трудовых отношений	<b>ЛР 17</b>
	<b>ЛР 18</b>

## **5. Структура основной профессиональной образовательной программы**

### *5.1. Рабочий учебный план*

Учебный план определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, иных видов учебной деятельности обучающихся и формы их промежуточной аттестации.

Наименование учебных дисциплин, междисциплинарных курсов гуманитарного и социально-экономического; математического и общего естественнонаучного; общепрофессионального и профессионального циклов, состав практик объем содержания по ним учитывает специфику потребности регионального рынка труда, требований работодателей и региональных органов управления образованием и конкретизирует конечные результаты обучения в виде компетенций, умений, знаний и приобретаемого практического опыта в соответствии с особенностями организации учебного процесса и распределением вариативной части. Для каждой дисциплины, модуля, практики в учебном плане указываются виды учебной работы и формы промежуточной аттестации.

### *5.2. Календарный учебный график*

В календарном учебном графике указана последовательность реализации ОПОП по годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации, каникулы.

### **5.3. Рабочая программа воспитания**

5.3.1. Цели и задачи воспитания обучающихся при освоении ими образовательной программы:

Цель рабочей программы воспитания – формирование общих компетенций квалифицированных рабочих, служащих/ специалистов среднего звена.

Задачи:

- формирование единого воспитательного пространства, создающего равные условия для развития обучающихся профессиональной образовательной организации;
- организация всех видов деятельности, вовлекающей обучающихся в общественно-ценностные социализирующие отношения;
- формирование у обучающихся профессиональной образовательной организации общих ценностей, моральных и нравственных ориентиров, необходимых для устойчивого развития государства;
- усиление воспитательного воздействия благодаря непрерывности процесса воспитания.

5.3.2. Программа разработана в соответствии с предъявляемыми требованиями (приложение 3).

### **5.4. Календарный план воспитательной работы**

Календарный план воспитательной работы представлен в приложении 3.

## **Раздел 6. Условия реализации образовательной программы**

### 6.1. Требования к материально-техническому обеспечению образовательной программы

#### 6.1.1. Перечень специальных помещений:

##### Кабинеты:

- социально-экономических дисциплин;
- литературы;
- истории и географии;
- естествознания и микробиологии;
- иностранного языка;
- математики;
- экономики организации;
- статистики;
- русского языка и культуры речи;
- менеджмента;
- маркетинга;
- документационного обеспечения управления;
- правового обеспечения профессиональной деятельности;
- бухгалтерского учета;
- финансов, налогов и налогообложения;
- стандартизации, метрологии и подтверждения соответствия;
- безопасности жизнедеятельности;
- организации коммерческой деятельности и логистики;
- междисциплинарных курсов.

##### Лаборатории:

- информационных технологий в профессиональной деятельности;
- технического оснащения торговых организаций и охраны труда;
- товароведения.

##### Мастерские:

- учебная мастерская по экспертизе качества товаров;
- учебный магазин.

##### Спортивный комплекс

- спортивный зал;
- открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий;
- стрелковый тир (в любой модификации, включая электронный).

Залы:

- библиотека, читальный зал с выходом в интернет;
- актовый зал;
- и др.



6.1.2. Материально-техническое оснащение лабораторий, мастерских и баз практики по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям)





6.1.2.1. Оснащение лабораторий  
Лаборатория «Товароведения»

6.1.2.2. Оснащение мастерских  
Мастерская «Учебный магазин»

4 426	Стол лабораторный пристенный	00001361318
4 427	Анион -7051 рн-метр/иономер/кондуктометр/кислородомер	00001361307
4 428	Информационный стенд	00086032019
4 429	Весы эл. торговые DS-788P-15	BA0000000257
4 430	Стеллаж металлический высота 2250 мм (мини-магазин)	00001361290
4 432	Прилавок 900*1000*600 с одной стеклянной полкой (мини-магазин)	00001361295
4 433	ККМ "КАСБИ-02К"	00086032074
4 434	Стеллаж	00001361319
4 435	Стойка для печати размеры карманов 30*290*60 (мини-магазин)	00001361304
4 436	Стеллаж металлический высота 2250 мм (мини-магазин)	00001361289
4 437	Мельница лабораторная ЛМЗ	00001361309
4 439	Стол -мойка	00001361323
4 441	Шкаф для посуды	00001361322
4 442	Стол для конференции 2200x1200x750 вишня + сектор + опора	00001361346
4 443	Колбонагреватель 6-местный Daihan WHM 12295	BA0000012933
4 444	Учебный класс торгового оборудования	BA0000002150
4 445	Прилавок кондитерский 900*800*600 (мини-магазин)	00001361299
4 446	Баня водяная Daihan WB-6	BA0000012932
4 447	Стеллаж металлический высота 1600 мм (мини-магазин)	00001361294
4 448	Интерактивный лазерный тир ИЛТ-110 "Кадет"	BA0000012935
4 449	Стенд пробковый 1400x1000 цвет рамы серый	00001361351
4 450	Прилавок 900*1000*600 с одной стеклянной полкой (мини-магазин)	00001361297
4 451	Шкаф витрина 780x430x1950 вишня тонированное стекло	00001361348
4 452	Шкаф витрина 780x430x1950 вишня тонированное стекло	00001361349
4 453	Стол островной	00001361312
4 455	Плитка нагревательная цифровая Daihan HP-20D-Set	BA0000012934
4 456	Весы с принтером этикеток CAS LP-R (V1.6)	00001361326
4 457	Холодильная витрина 1200*1100*1230	00001361302
4 458	Рабочее место левое с тумбой 1400x900x600 вишня +опора + сектор	00001361345
4 460	Термостата водяной циркуляционный Daihan WCB-11	BA0000012930
4 461	МФУ HP Laser MFP 135 W F4 WiFi 4ZB83A	210134000336
4 462	Ограждения для кассы 500*500*600 (мини-магазин)	00001361301
4 465	Шкаф сушильный Daihan WON-32	BA0000012931к2
4 466	Стеллаж металлический высота 2250 мм с полкой для хлеба (мини-магазин)	00001361292
4 467	Стол островной	00001361311
4 468	Стол компьютерный	00001361310
4 470	Стол лабораторный пристенный	00001361316
4 473	Стойка технологическая для островных столов	00001361313
4 474	Прилавок 900*1000*600 (мини-магазин)	00001361300
4 475	Стойка технологическая для островных столов	00001361314
4 476	Принтер HP Laser Jet Enterprise P 3015 dh	BA000002205

4 477	Стол лабораторный пристенный	00001361317
4 478	Анализатор качества молока Лактан 1-4 мини	BA0000012929к2
4 479	Стенд информационный на 8 карманов А4 1000х1000 цвет рамы серый	00001361353
4 480	Флажок- проход (мини-магазин)	00001361305
4 482	Стол приставка	00001361321
4 483	Прилавок 900*1000*600 с одной стеклянной полкой (мини-магазин)	00001361296
4 484	Стеллаж металлический высота 1600 мм (мини-магазин)	00001361293
4 485	Аналитические весы A&D DL 120	00001361306
4 487	Витрина 2070*1000*400 (мини-магазин)	00001361298
4 488	Стол торцевой	00001361315
4 490	Стеллаж металлический высота 2250 мм (мини-магазин)	00001361291
4 491	Вентилятор канальный	00001361325
4 492	Перемешивающее устройство верхнеприводное Daihan HS-50F-Set	00001361308
4 493	Вытяжной зонд малый	00001361324

	Наименование оборудования для проведения практических занятий	Перечень средств обучения и воспитания		Фото
		Наименование средств обучения и воспитания	Количество	
ФГОС 38.02.04	Лаборатория безопасности жизнедеятельности	мультимедийная установка	1	
		компьютер преподавателя (стационарный)	1	
		принтер (А4)	1	
		интерактивная доска	1	
		проектор	1	
		доска меловая	1	
		компьютерный стол	1	
		электронный тир	1	
		стол преподавателя	1	
		стул преподавателя	1	
		парта двухместная	15	
		стул обучающегося	30	
		изолирующий противогаз ИП 4	5	
		дозиметр ДКГ – ОЗД	1	
		противоожоговая аптечка	1	
		фильтр противогаз. РПГ 67	1	
		респиратор «Алина»	3	
тематические стенды	7			
стеллаж для книг застекленный	2			
тренажер сердечно-легочной и мозговой реанимации				
носилки	1			
тематические плакаты	1			
	2			
ФГОС 38.02.04	Лаборатория информационных технологий в профессиональной деятельности	компьютер преподавателя (стационарный)	1	
		системный блок	14	
		монитор	14	
		клавиатура	14	
		мышь	14	
		доска интерактивная	1	
		проектор	1	
		стол преподавателя	2	
		принтер (А4)	1	
		колонки	1	
стол ученический	10			

		стул ученический стеллаж для книг застекленный	20 1	
ФГОС 38.02.04	Лаборатория технического оснащения торговых организаций и охраны труда	компьютер преподавателя (стационарный) кассовые терминалы компьютерный стол стул преподавателя парта двухместная стул обучающегося доска меловая стеллаж для книг тематические стенды шкаф платяной	1 8 1 1 15 30 3 2 8 1	
ФГОС 38.02.04	Лаборатория товароведения и экспертизы продукции сельскохозяйственных товаров	микроскоп бинокулярный Биомед 3 наглядное пособие (сервиз столовый Дулевс.фар)вб. анализатор качества молока Лактан 1-4 мини шкаф сушильный Daihan WON-32 колбонагреватель 6-местный Daihan WHM 12295 термостата водяной циркуляционный Daihan WCB-11 баня водяная Daihan WB-6 налитические весы A&D DL 120 плитка нагревательная цифровая Daihan HP-20D-Set  анион -7051 рН-метр/иономер/ кондуктометр/ кислородомер перемешивающее устройство верхнеприводное Daihan HS-50F-Set	2  1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	
ФГОС 38.02.04	Лаборатория товароведения	мультимедийная установка компьютер преподавателя (стационарный) принтер (А4) интерактивная доска проектор компьютерный стол операторское кресло преподавателя стол преподавателя стул преподавателя парта двухместная стул обучающегося стеллаж для книг тематические плакаты	1 1 1 1 1 1 2 1 15 30 4 8	
ФГОС 38.02.04	Лаборатория Учебный магазин	флажок - проход стеллаж металлический высота 2250 мм (мини-магазин) весы эл. торговые ds-788p-15 прилавок кондитерский 900*800*600 (мини-магазин) прилавок 900*1000*600 с одной стеклянной полкой (мини-магазин) стеллаж металлический высота 2250 мм стеллаж металлический высота 1600 мм	1 1 1 1 1 1 1	

### 6.1.2.3. Оснащение баз практик

Реализация образовательной программы предполагает обязательную учебную и производственную практику.

Учебная практика реализуется в мастерских профессиональной образовательной организации и требует наличия оборудования, инструментов, расходных материалов, обеспечивающих выполнение всех видов работ, определенных содержанием программ профессиональных модулей, в том числе оборудования и инструментов, используемых при проведении чемпионатов WorldSkills и указанных в инфраструктурных листах конкурсной документации WorldSkills по компетенции «Предпринимательство».

Производственная практика реализуется в организациях торгового профиля, обеспечивающих деятельность обучающихся в профессиональной области Менеджера по продажам.

Оборудование предприятий и технологическое оснащение рабочих мест производственной практики должно соответствовать содержанию профессиональной деятельности и дать возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по всем видам деятельности, предусмотренными программой, с использованием современных технологий, материалов и оборудования.

## 6.2. Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы.

Требования к информационно-коммуникационным ресурсам, соответствующим заявленным в программе результатам подготовки выпускников

Требования обеспеченности каждого обучающегося современными учебными, учебно-методическими, печатными и/или электронными изданиями, учебно-методической документацией и материалами

Требования к фонду дополнительной литературы, в том числе к официальным справочно-библиографическим и периодическим изданиям, отечественным и зарубежным журналам



№ п/п	Учебный предмет	Наименование учебной литературы, издательство, год издания	Количество экземпляров учебной литературы	Подтверждающие документы
1.	1.	1.	1.	1.
<b>О.00</b>				
<b>Общеобразовательный цикл</b>				
<b>ОДБ.01</b>	Русский язык			
		Основная литература:		
		Антонова Е.С., Воителева Т.М., Русский язык и литература. Русский язык.- М.: Издательский центр «Академия», 2017.	25	НкСзФ-000103-18 от 14.03.2018 Договор №24 от 02.03.2018 ОИЦ АКАДЕМИЯ
		Антонова Е.С., Русский язык.- М.: Издательский центр «Академия», 2014, [Электронный ресурс].	5т.д.	ЭБ ОИЦ АКАДЕМИЯ. ДОГОВОР № ДогОИЦ0586/ЭБ-16 от «22» ноября 2016г.
		Воителева Т.М., Русский язык: сборник упражнений.- М.: Издательский центр «Академия», 2015, [Электронный ресурс].	5т.д.	ЭБ ОИЦ АКАДЕМИЯ. ДОГОВОР № ДогОИЦ0586/ЭБ-16 от «22» ноября 2016г.
		Вайрах Ю.В., Казорина А.В., Итоговое сочинение по литературе: подготовка и технология написания : учеб.метод.пособие.— М.: ИНФРА-М, 2018, [Электронный ресурс].	30	ЭБС ИНФРА-М Договор №2892 от 29.01.2018
		Дополнительная литература:		
		Антонова Е.С., Русский язык и культура речи.- М.: Издательский центр «Академия», 2016, [Электронный ресурс].	5т.д.	ЭБ ОИЦ АКАДЕМИЯ. ДОГОВОР № ДогОИЦ0586/ЭБ-16 от «22» ноября 2016г.
		Воителева Т.М., Русский язык и культура речи.- М.: Издательский центр «Академия»,2008, [Электронный ресурс].	5т.д.	ЭБ ОИЦ АКАДЕМИЯ. ДОГОВОР № ДогОИЦ0586/ЭБ-16 от «22» ноября 2016г.
		Сурикова Т.И., Русский язык: повторительный курс: Учебное пособие.- М.: Альфа-М, НИЦ ИНФРА-М, 2014, [Электронный ресурс].	30	ЭБС ИНФРА-М Договор №2892 от 29.01.2018
<b>ОДБ.02</b>	Литература			
		Основная литература:		

		Обернихина Г.А., Русский язык и литература. Литература: В 2-х.ч.: Ч.1: учебник.- М.: Издательский центр «Академия», 2017.	25	НкСзФ-000103-18 от 14.03.2018 Договор №24 от 02.03.2018 ОИЦ АКАДЕМИЯ
		Обернихина Г.А., Русский язык и литература. Литература: В 2-х.ч.: Ч.2: учебник.- М.: Издательский центр «Академия», 2017.	25	НкСзФ-000103-18 от 14.03.2018 Договор №24 от 02.03.2018 ОИЦ АКАДЕМИЯ
		Обернихина Г.А., Русский язык и литература. Литература: Практикум: учебник.- М.: Издательский центр «Академия», 2017.	12	НкСзФ-000103-18 от 14.03.2018 Договор №24 от 02.03.2018 ОИЦ АКАДЕМИЯ
		Обернихина Г.А., Русский язык и литература. Литература: в 2 ч.Ч.1- М.: Издательский центр «Академия», 2015, [Электронный ресурс].	5т.д.	ЭБ ОИЦ АКАДЕМИЯ. ДОГОВОР № ДогОИЦ0586/ЭБ-16 от «22» ноября 2016г.
		Обернихина Г.А., Русский язык и литература. Литература: в 2 ч.Ч.2 - М.: Издательский центр «Академия», 2015, [Электронный ресурс].	5т.д.	ЭБ ОИЦ АКАДЕМИЯ. ДОГОВОР № ДогОИЦ0586/ЭБ-16 от «22» ноября 2016г.
		Сигов В.К., Русская и зарубежная литература: учебник.- М.:ИНФРА-М, 2018, [Электронный ресурс].	30	ЭБС ИНФРА-М Договор №2892 от 29.01.2018
		Дополнительная литература:		
		Обернихина Г.А., Литература (Базовый и профильный уровни): книга для преподавателя.- М.: Издательский центр «Академия», 2016, [Электронный ресурс].	5т.д.	АКАДЕМИЯ. ДОГОВОР № ДогОИЦ0586/ЭБ-16 от «22» ноября 2016г.
		Вайрах Ю.В., Казорина А.В., Итоговое сочинение по литературе: подготовка и технология написания : учеб.метод.пособие.— М.: ИНФРА-М, 2018, [Электронный ресурс].	30	ЭБС ИНФРА-М Договор №2892 от 29.01.2018
<b>ОДБ.03</b>	Иностранный язык	Основная литература:		
		Безкоровайная Г.Т., Planet of English: Учебник английского языка для учреждений СПО: (+CD): учебник.- М.: Издательский центр "Академия", 2017.	12	НкСзФ-000103-18 от 14.03.2018 Договор №24 от 02.03.2018 ОИЦ АКАДЕМИЯ
		Безкоровайная Г.Т., Planet of English: Учебник английского языка для учреждений СПО: (+CD).- М.: Издательский центр "Академия", 2015,	5т.д.	ЭБ ОИЦ АКАДЕМИЯ. ДОГОВОР №

		[Электронный ресурс].		ДогОИЦ0586/ЭБ-16 от «22» ноября 2016г.
		Караванов А.А., Времена английского глагола. Система, правила, упражнения, тесты: Учебное пособие.- М.: ИНФРА-М, 2014, [Электронный ресурс].	30	ЭБС ИНФРА-М Договор №2892 от 29.01.2018
		Христофорова Г.А., Английский язык: Задания для выполнения тестов и контрольных работ. Для студентов дистанционной формы обучения.- М.: МГАВТ, 2014, [Электронный ресурс].	30	ЭБС ИНФРА-М Договор №2892 от 29.01.2018
		Дополнительная литература:		
		Маньковская З.В., Английский язык учебное пособие.- М.: ИНФРА-М, 2018, [Электронный ресурс].	30	ЭБС ИНФРА-М Договор №2892 от 29.01.2018
<b>ОДБ.04</b>	История			
		Основная литература:		
		Артемов В.В., История. В 2-х ч. Ч.1: учебник.- М.: Издательский центр «Академия», 2017.	12	НкСзФ-000103-18 от 14.03.2018 Договор №24 от 02.03.2018 ОИЦ АКАДЕМИЯ
		Артемов В.В., История. В 2-х ч. Ч.2: учебник.- М.: Издательский центр «Академия», 2017.	12	НкСзФ-000103-18 от 14.03.2018 Договор №24 от 02.03.2018 ОИЦ АКАДЕМИЯ
		Артемов В.В., История.- М.: Издательский центр «Академия», 2016, [Электронный ресурс].	5т.д.	ЭБ ОИЦ АКАДЕМИЯ. ДОГОВОР № ДогОИЦ0586/ЭБ-16 от «22» ноября 2016г.
		Кузнецов И.Н., История: учебник.- М.: Дашков и Ко, ИНФРА-М, 2015, [Электронный ресурс].	30	ЭБС ИНФРА-М Договор №2892 от 29.01.2018
		Самыгин П.С., История: учебное пособие.- М.: ИНФРА-М, 2018, [Электронный ресурс].	30	ЭБС ИНФРА-М Договор №2892 от 29.01.2018
		Дополнительная литература:		
		Дубровин Ю.И., Отечественная история: Краткий учебный курс.- М.: РИОР: ИНФРА-М.; Юр.Норма, 2017, [Электронный ресурс].	30	ЭБС ИНФРА-М Договор №2892 от 29.01.2018
		Шестаков Ю.А., История: Учебное пособие.— М.: РИОР: ИНФРА-М, 2017,[Электронный ресурс].	30	ЭБС ИНФРА-М Договор №2892 от 29.01.2018

		Артемов В.В., История: Дидактические материалы. учеб.пособ.-М.: Издательский центр «Академия»,2017.	25	НкСзФ-000103-18 от 14.03.2018 Договор №24 от 02.03.2018 ОИЦ АКАДЕМИЯ
<b>ОДБ.05</b>	Обществознание (вкл. экономику и право)			
		Основная литература:		
		Важенин А.Г., Обществознание для профессий и специальностей технического, естественно - научного, гуманитарного профилей. Практикум: учеб.пособ.- М-Академия, 2017.	25	НкСзФ-000103-18 от 14.03.2018 Договор №24 от 02.03.2018 ОИЦ АКАДЕМИЯ
		Важенин А.Г., Обществознание для профессий и специальностей технического, естественно - научного, гуманитарного профилей: учебник.– М-Академия, 2017.	12	НкСзФ-000103-18 от 14.03.2018 Договор №24 от 02.03.2018 ОИЦ АКАДЕМИЯ
		Важенин А.Г., Обществознание для профессий и специальностей технического, естественно - научного, гуманитарного профилей. Контрольные задания: учебник.- М-Академия, 2017.	12	НкСзФ-000103-18 от 14.03.2018 Договор №24 от 02.03.2018 ОИЦ АКАДЕМИЯ
		Важенин А.Г., Обществознание для профессий и специальностей технического, естественно - научного, гуманитарного профилей.- М.: Издательский центр «Академия», 2016, [Электронный ресурс].	5т.д.	ЭБ ОИЦ АКАДЕМИЯ. ДОГОВОР № ДогОИЦ0586/ЭБ-16 от «22» ноября 2016г.
		Шкатулла В.И., Основы правовых знаний.- М.: Издательский центр «Академия», 2016, [Электронный ресурс].	5т.д.	ЭБ ОИЦ АКАДЕМИЯ. ДОГОВОР № ДогОИЦ0586/ЭБ-16 от «22» ноября 2016г.
		Океанова З.К. Основы экономики: Учебное пособие — М. : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2017, [Электронный ресурс].	30	ЭБС ИНФРА-М Договор №2892 от 29.01.2018
		Дополнительная литература:		
		Ковригин В.В., Обществознание: Учебник.— М.: ИНФРА-М, 2017, [Электронный ресурс].	30	ЭБС ИНФРА-М Договор №2892 от 29.01.2018
		Харитонова С.В., Трудовое право.- М.: Издательский центр «Академия», 2015, [Электронный ресурс].	5т.д.	ЭБ ОИЦ АКАДЕМИЯ. ДОГОВОР № ДогОИЦ0586/ЭБ-16 от «22»

				ноября 2016г.
		Гомола А.И., Гражданское право.- М.: Издательский центр "Академия", 2015г, [Электронный ресурс].	5т.д.	ЭБ ОИЦ АКАДЕМИЯ. ДОГОВОР № ДогОИЦ0586/ЭБ-16 от «22» ноября 2016г.
		Певцова Е.А., Право для профессий и специальностей социально-экономического профиля.- М.: Издательский центр «Академия», 2015, [Электронный ресурс].	5т.д.	ЭБ ОИЦ АКАДЕМИЯ. ДОГОВОР № ДогОИЦ0586/ЭБ-16 от «22» ноября 2016г.
		Певцова Е.А., Право для профессий и специальностей социально-экономического профиля: Практикум.- М.: Издательский центр «Академия», 2015, [Электронный ресурс].	5т.д.	ЭБ ОИЦ АКАДЕМИЯ. ДОГОВОР № ДогОИЦ0586/ЭБ-16 от «22» ноября 2016г.
<b>ОДБ.06</b>	География			
		Основная литература:		
		Петрусюк О.А., География для профессий и специальностей социально-экономического профиля: Контрольные задания: учеб.пособ.- М-Академия, 2016.	12	НкСзФ-000103-18 от 14.03.2018 Договор №24 от 02.03.2018 ОИЦ АКАДЕМИЯ
		Петрусюк О.А., География: Практикум: учеб.пособ.- М-Академия, 2017.	12	НкСзФ-000103-18 от 14.03.2018 Договор №24 от 02.03.2018 ОИЦ АКАДЕМИЯ
		Петрусюк О.А., География для профессий и специальностей социально-экономического профиля: Контрольные задания.- М-Академия, 2015, [Электронный ресурс].	5т.д.	ЭБ ОИЦ АКАДЕМИЯ. ДОГОВОР № ДогОИЦ0586/ЭБ-16 от «22» ноября 2016г.
		Баранчиков Е.В., География для профессий и специальностей социально-экономического профиля: Дидактические материалы.- М-Академия, 2015, [Электронный ресурс].	5т.д.	ЭБ ОИЦ АКАДЕМИЯ. ДОГОВОР № ДогОИЦ0586/ЭБ-16 от «22» ноября 2016г.
		Баранчиков Е.В., География: учебник.- М-Академия, 2018.	25	НкСзФ-000103-18 от 14.03.2018 Договор №24 от 02.03.2018 ОИЦ АКАДЕМИЯ

ЕСТЕСТВОЗНАНИЕ ОДБ.07				
ОДБ.07	Физика			
		Основная литература:		
		Фирсов А.В., Физика для профессий и специальностей технического и естественно-научного профилей: учебник.- М-Академия, 2017.	25	НкСзФ-000103-18 от 14.03.2018 Договор №24 от 02.03.2018 ОИЦ АКАДЕМИЯ
		Трофимова Т.И., Физика для профессий и специальностей технического и естественно-научного профилей: Сборник задач учеб.пособ.- М.Академия, 2017.	25	НкСзФ-000103-18 от 14.03.2018 Договор №24 от 02.03.2018 ОИЦ АКАДЕМИЯ
		Самойленко П.И., Физика для профессий и специальностей социально-экономического и гуманитарного профилей: Учебник.- М.: Издательский центр «Академия», 2014, [Электронный ресурс].	5т.д.	ЭБ ОИЦ АКАДЕМИЯ. ДОГОВОР № ДогОИЦ0586/ЭБ-16 от «22» ноября 2016г.
		Самойленко П.И., Физика для профессий и специальностей социально-экономического и гуманитарного профилей. Сборник задач. учеб.пособ.- М.Академия, 2014.	25	НкСзФ-000103-18 от 14.03.2018 Договор №24 от 02.03.2018 ОИЦ АКАДЕМИЯ
		Самойленко П.И., Естествознание. Физика: учебник.- М.Академия, 2018.	25	НкСзФ-000103-18 от 14.03.2018 Договор №24 от 02.03.2018 ОИЦ АКАДЕМИЯ
		Самойленко П.И., Физика для профессий и специальностей социально-экономического и гуманитарного профилей. Сборник задач: Учебник.- М.: Издательский центр «Академия», 2014, [Электронный ресурс].	5т.д.	ЭБ ОИЦ АКАДЕМИЯ. ДОГОВОР № ДогОИЦ0586/ЭБ-16 от «22» ноября 2016г.
		Киселева Г.П., Физика: Учеб. пособие для подготовительных отделений.- Красноярск: Сиб. федер. ун-т, 2015, [Электронный ресурс].	30	ЭБС ИНФРА-М Договор №2892 от 29.01.2018
		Дополнительная литература:		
		Пинский А.А., Физика: учебник.- М.:ФОРУМ: ИНФРА-М, 2017, [Электронный ресурс].	30	ЭБС ИНФРА-М Договор №2892 от 29.01.2018
		Тарасов О.М., Лабораторные работы по физике с вопросами и заданиями: учебное пособие.- М.:ФОРУМ: ИНФРА-М, 2018, [Электронный ресурс].	30	ЭБС ИНФРА-М Договор №2892 от 29.01.2018

<b>ОДБ.07</b>	Химия			
		Основная литература:		
		Ерохин Ю.М., Химия для профессий и специальностей технического и естественно-научного профилей.- М.: Издательский центр «Академия», 2017.	12	НкСзФ-000103-18 от 14.03.2018 Договор №24 от 02.03.2018 ОИЦ АКАДЕМИЯ
		Габриелян О.С., Естествознание. Химия: учебник.- М-Академия, 2017.	25	НкСзФ-000103-18 от 14.03.2018 Договор №24 от 02.03.2018 ОИЦ АКАДЕМИЯ
		Габриелян О.С., Химия для профессий и специальностей естественно-научного профиля: учебник.– М-Академия, 2017.	12	НкСзФ-000103-18 от 14.03.2018 Договор №24 от 02.03.2018 ОИЦ АКАДЕМИЯ
		Ерохин Ю.М., Химия для профессий и специальностей технического и естественно-научного профилей.- М.: Издательский центр «Академия», 2015, [Электронный ресурс].	5т.д.	ЭБ ОИЦ АКАДЕМИЯ. ДОГОВОР № ДогОИЦ0586/ЭБ-16 от «22» ноября 2016г.
		Ерохин Ю.М., Химия: задачи и упражнения.- М.: Издательский центр «Академия», 2014, [Электронный ресурс].	5т.д.	ЭБ ОИЦ АКАДЕМИЯ. ДОГОВОР № ДогОИЦ0586/ЭБ-16 от «22» ноября 2016г.
		Богомолова И.В., Неорганическая химия: учебное пособие.- М.: Альфа-М.: ИНФРА-М, 2016, [Электронный ресурс].	30	ЭБС ИНФРА-М Договор №2892 от 29.01.2018
		Иванов В.Г., Органическая химия. Краткий курс: учебное пособие.- М.: КУРС: НИЦ ИНФРА-М, 2018, [Электронный ресурс].	30	ЭБС ИНФРА-М Договор №2892 от 29.01.2018
		Мартынова Т.В., Неорганическая химия: учебник.- М.: ИНФРА-М, 2017, [Электронный ресурс].	30	ЭБС ИНФРА-М Договор №2892 от 29.01.2018
		Дополнительная литература:		
		Борщевский А.Я., Физическая химия: том1. Общая и химическая термодинамика: учебник.- М. ИНФРА-М,2017, [Электронный ресурс].	30	ЭБС ИНФРА-М Договор №2892 от 29.01.2018
		Борщевский А.Я., Физическая химия: том2. Статистическая термодинамика: учебник.- М. ИНФРА-М,2017, [Электронный ресурс].	30	ЭБС ИНФРА-М Договор №2892 от 29.01.2018
		Ерохин Ю.М., Сборник тестовых заданий по химии.- М.: Издательский	2	ЭБ ОИЦ АКАДЕМИЯ.

		центр «Академия», 2015.		ДОГОВОР № ДогОИЦ0586/ЭБ-16 от «22» ноября 2016г.
		Горбунцова С.В., Физическая и коллоидная химия (в общественном питании): учебное пособие.- М.: Альфа-М, ИНФРА-М, 2016, [Электронный ресурс].	5т.д.	ЭБ ОИЦ АКАДЕМИЯ. ДОГОВОР № ДогОИЦ0586/ЭБ-16 от «22» ноября 2016г.
<b>ОДБ.07</b>	Биология			
		Основная литература:		
		Беляев, Биология 10кл. Учебник. Базовый уровень. (ФГОС).- М."Просвещение", 2017.	25	НкСзФ-000103-18 от 14.03.2018 Договор №24 от 02.03.2018 ОИЦ АКАДЕМИЯ
		Беляев, Биология 11кл. Учебник. Базовый уровень. (ФГОС).- М."Просвещение", 2018.	25	НкСзФ-000103-18 от 14.03.2018 Договор №24 от 02.03.2018 ОИЦ АКАДЕМИЯ
		Константинов В.М., Биология для профессий и специальностей технического и естественно-научного профилей: учебник.- М.: Издательский центр «Академия», 2017.	12	НкСзФ-000103-18 от 14.03.2018 Договор №24 от 02.03.2018 ОИЦ АКАДЕМИЯ
		Константинов В.М., Биология: учебник.- М.: Издательский центр «Академия», 2014, [Электронный ресурс].	5т.д.	ЭБ ОИЦ АКАДЕМИЯ. ДОГОВОР № ДогОИЦ0586/ЭБ-16 от «22» ноября 2016г.
		Андреева Т.А., Биология: Учебное пособие.- М.: РИОР, 2018, [Электронный ресурс].	30	ЭБС ИНФРА-М Договор №2892 от 29.01.2018
		Дополнительная литература:		
		Константинов В.М., Экологические основы природопользования: учебник.- М.: Издательский центр "Академия",2016, [Электронный ресурс].	5т.д.	ЭБ ОИЦ АКАДЕМИЯ. ДОГОВОР № ДогОИЦ0586/ЭБ-16 от «22» ноября 2016г.
		Григорьева И.Ю., Основы природопользования : учеб. пособие.— М. : ИНФРА-М, 2018, [Электронный ресурс].	30	ЭБС ИНФРА-М Договор №2892 от 29.01.2018
<b>ОДБ.08</b>	Физическая культура			
		Основная литература:		
		Решетников Н.В., Физическая культура: учебник.- М-Академия, 2017.	12	НкСзФ-000103-18 от



				14.03.2018 Договор №24 от 02.03.2018 ОИЦ АКАДЕМИЯ
		Бароненко В.А., Здоровье и физическая культура студента: Учебное пособие.- М.: Альфа-М: НИЦ ИНФРА-М, 2018, [Электронный ресурс].	30	ЭБС ИНФРА-М Договор №2892 от 29.01.2018
		Бишаева А.А., Физическая культура: учебник.- М.: Издательский центр «Академия», 2015.	12	НкСзФ-000103-18 от 14.03.2018 Договор №24 от 02.03.2018 ОИЦ АКАДЕМИЯ
		Дополнительная литература:		
		Чертов Н.В., Физическая культура: учебное пособие.- Ростов-на-Дону: изд-во ЮФУ, 2016, [Электронный ресурс].	30	ЭБС ИНФРА-М Договор №2892 от 29.01.2018
		Холодов Ж.К., Кузнецов В.С., Практикум по теории и методике физического воспитания и спорта: Учебное пособие.- М.: Издательский центр «Академия», 2014.	15	ЭБ ОИЦ АКАДЕМИЯ. ДОГОВОР № ДогОИЦ0586/ЭБ-16 от «22» ноября 2016г.
<b>ОДБ.09</b>	<b>ОБЖ</b>			
		Косолапова Н.В., Основы безопасности жизнедеятельности: учебник.- М.: Издательский центр «Академия», 2017.	12	НкСзФ-000103-18 от 14.03.2018 Договор №24 от 02.03.2018 ОИЦ АКАДЕМИЯ
		Косолапова Н.В., Основы безопасности жизнедеятельности: учебник.- М.: Издательский центр «Академия», 2017.	12	НкСзФ-000103-18 от 14.03.2018 Договор №24 от 02.03.2018 ОИЦ АКАДЕМИЯ
		Косолапова Н.В., Основы безопасности жизнедеятельности.- М.: Издательский центр «Академия», 2015, [Электронный ресурс].	5т.д.	ЭБ ОИЦ АКАДЕМИЯ. ДОГОВОР № ДогОИЦ0586/ЭБ-16 от «22» ноября 2016г.
		Семехин Ю.Г., Безопасность жизнедеятельности: Учебник.- М.: НИЦ Инфра-М: Академцентр, 2015, [Электронный ресурс].	30	ЭБС ИНФРА-М Договор №2892 от 29.01.2018
		Дополнительная литература:		
		Мурадова Е.О., Безопасность жизнедеятельности: Учеб. пособие.- М.: ИЦ РИОР: НИЦ Инфра-М, 2015, [Электронный ресурс].	30	ЭБС ИНФРА-М Договор №2892 от 29.01.2018
		Сапронов Ю.Г., Безопасность жизнедеятельности. - М.: Издательский центр «Академия», 2015, [Электронный ресурс].	5т.д.	ЭБ ОИЦ АКАДЕМИЯ. ДОГОВОР № ДогОИЦ0586/ЭБ-16 от «22»

				ноября 2016г.
<b>ОДП.10</b>	Математика			
		Основная литература:		
		Алимов, Алгебра и начала анализа 10-11кл. Базовый и угл.уровень. (ФГОС).- М."Просвещение", 2018.	25	НкСзФ-000103-18 от 14.03.2018 Договор №24 от 02.03.2018 ОИЦ АКАДЕМИЯ
		Атанасян, Геометрия 10-11кл. Базовый и углубленный уровни. (ФГОС).- М."Просвещение", 2018.	25	НкСзФ-000103-18 от 14.03.2018 Договор №24 от 02.03.2018 ОИЦ АКАДЕМИЯ
		Башмаков М.И., Математика: алгебра и начала математического анализа, геометрия.- М.: Издательский центр "Академия, 2016, [Электронный ресурс].	5т.д.	ЭБ ОИЦ АКАДЕМИЯ. ДОГОВОР № ДогОИЦ0586/ЭБ-16 от «22» ноября 2016г.
		Башмаков М.И., Математика: Задачник.- М.: Издательский центр "Академия", 2014, [Электронный ресурс].	5т.д.	ЭБ ОИЦ АКАДЕМИЯ. ДОГОВОР № ДогОИЦ0586/ЭБ-16 от «22» ноября 2016г.
		Дополнительная литература:		
		Дадаян А.А., Математика: учебник.- М.: ФОРУМ: НИЦ ИНФРА-М, 2016, [Электронный ресурс].	30	ЭБС ИНФРА-М Договор №2892 от 29.01.2018
<b>ОДП.11</b>	Информатика и КТ			
		Основная литература:		
		Цветкова М.С. , Великович Л.С., Информатика и ИКТ.- М.: Издательский центр «Академия», 2016, [Электронный ресурс].	5т.д.	ЭБ ОИЦ АКАДЕМИЯ. ДОГОВОР № ДогОИЦ0586/ЭБ-16 от «22» ноября 2016г.
		Плотникова Н.Г., Информатика и информационно-коммуникационные технологии (ИКТ): Учебное пособие. — М.: РИОР: ИНФРА-М, 2018.	30	ЭБС ИНФРА-М Договор №2892 от 29.01.2018
		Дополнительная литература:		
		Сергеева И.И., Информатика: учебник.- М.:ФОРУМ: ИНФРА-М, 2018, [Электронный ресурс].	30	ЭБС ИНФРА-М Договор №2892 от 29.01.2018
		Болотин С.А., Информационные методы оценки недвижимости: учебник.- М.: Издательский центр «Академия», 2014, [Электронный ресурс].	5т.д.	ЭБ ОИЦ АКАДЕМИЯ. ДОГОВОР № ДогОИЦ0586/ЭБ-16 от «22»

				ноября 2016г.
		Михеева Е.В., Информационные технологии в профессиональной деятельности: учебник.- М.: Издательский центр "Академия", 2016, [Электронный ресурс].	5т.д.	ЭБ ОИЦ АКАДЕМИЯ. ДОГОВОР № ДогОИЦ0586/ЭБ-16 от «22» ноября 2016г.
		Михеева Е.В., Информационные технологии в профессиональной деятельности: практикум.- М.: Издательский центр "Академия", 2016, [Электронный ресурс].	5т.д.	ЭБ ОИЦ АКАДЕМИЯ. ДОГОВОР № ДогОИЦ0586/ЭБ-16 от «22» ноября 2016г.
		Титова О.И., Информационные технологии в профессиональной деятельности экономиста и бухгалтера: учебное пособие.- М.: Издательский центр «Академия», 2016, [Электронный ресурс].	5т.д.	ЭБ ОИЦ АКАДЕМИЯ. ДОГОВОР № ДогОИЦ0586/ЭБ-16 от «22» ноября 2016г.
		Михеева Е.В., Информатика: учебник.- М.: Издательский центр "Академия", 2017.	12	НкСзФ-000103-18 от 14.03.2018 Договор №24 от 02.03.2018 ОИЦ АКАДЕМИЯ
		Михеева Е.В., Информатика. Практикум: учеб.пособ.- М.: Издательский центр "Академия", 2018.	12	НкСзФ-000103-18 от 14.03.2018 Договор №24 от 02.03.2018 ОИЦ АКАДЕМИЯ
<b>ОДП.12</b>	Экономика			
		Основная литература:		
		Соколова С.В., Экономика организации.- М.: Издательский центр "Академия", 2015, [Электронный ресурс].	5т.д.	ЭБ ОИЦ АКАДЕМИЯ. ДОГОВОР № ДогОИЦ0586/ЭБ-16 от «22» ноября 2016г.
		Слагода В.Г., Экономическая теория: рабочая тетрадь.- М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2017, [Электронный ресурс].	30	ЭБС ИНФРА-М Договор №2892 от 29.01.2018
		Дополнительная литература:		
		Руднева А.О., Экономическая теория: Учебное пособие.- М.: НИЦ ИНФРА-М, 2017, [Электронный ресурс].	30	ЭБС ИНФРА-М Договор №2892 от 29.01.2018
<b>ОДП.13</b>	Право			
		Основная литература:		
		Певцова Е.А., Право для профессий и специальностей социально-	25	НкСзФ-000103-18 от

		экономического профиля: учебник.- М.: Издательский центр «Академия», 2017.		14.03.2018 Договор №24 от 02.03.2018 ОИЦ АКАДЕМИЯ
		Певцова Е.А., Право для профессий и специальностей социально-экономического профиля: Практикум: учебник.- М.: Издательский центр «Академия», 2017.	25	НкСзФ-000103-18 от 14.03.2018 Договор №24 от 02.03.2018 ОИЦ АКАДЕМИЯ
		Певцова Е.А., Право для профессий и специальностей социально-экономического профиля.- М.: Издательский центр «Академия», 2015, [Электронный ресурс].	5т.д.	ЭБ ОИЦ АКАДЕМИЯ. ДОГОВОР № ДогОИЦ0586/ЭБ-16 от «22» ноября 2016г.
		Шкатулла В.И., Основы правовых знаний.- М.: Издательский центр «Академия», 2016, [Электронный ресурс].	5т.д.	ЭБ ОИЦ АКАДЕМИЯ. ДОГОВОР № ДогОИЦ0586/ЭБ-16 от «22» ноября 2016г.
		Дополнительная литература:		
		Певцова Е.А., Право для профессий и специальностей социально-экономического профиля: Практикум.- М.: Издательский центр «Академия», 2015, [Электронный ресурс].	5т.д.	ЭБ ОИЦ АКАДЕМИЯ. ДОГОВОР № ДогОИЦ0586/ЭБ-16 от «22» ноября 2016г.
<b>ОГСЭ.00 Общий гуманитарный и социально-экономический цикл</b>				
<b>ОГСЭ.01</b>	Основы философии			
		Основная литература:		
		Горелов А.А., Основы философии.- М.: Издательский центр «Академия», 2015, [Электронный ресурс].	5т.д.	ЭБ ОИЦ АКАДЕМИЯ. ДОГОВОР № ДогОИЦ0586/ЭБ-16 от «22» ноября 2016г.
		Дополнительная литература:		
		Губин В.Д., Основы философии: Учебное пособие.— М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2018, [Электронный ресурс].	51	ЭБС ИНФРА-М Договор №2892 от 29.01.2018
<b>ОГСЭ.02</b>	История			
		Основная литература:		
		Артемов В.В., История.- М.: Издательский центр «Академия», 2016, [Электронный ресурс].	5т.д.	ЭБ ОИЦ АКАДЕМИЯ. ДОГОВОР № ДогОИЦ0586/ЭБ-16 от «22» ноября 2016г.
		Герасимов Г.И., История России (1985 - 2008 годы): Учебное пособие.—	51	ЭБС ИНФРА-М Договор

		М.: РИОР : ИНФРА-М, 2018, [Электронный ресурс].		№2892 от 29.01.2018
		Дополнительная литература:		
		Шестаков Ю.А., История: Учебное пособие.— М.: РИОР: ИНФРА-М, 2017, [Электронный ресурс].	51	ЭБС ИНФРА-М Договор №2892 от 29.01.2018
		Шишова Н.В., Отечественная история: Учебник.- М.: РИОР: ИНФРА-М Издательский Дом, 2017, [Электронный ресурс].	51	ЭБС ИНФРА-М Договор №2892 от 29.01.2018
<b>ОГСЭ.03</b>	Иностранный язык			
		Основная литература:		
		Безкорвайная Г.Т., Planet of English: Учебник английского языка для учреждений СПО: (+CD): учебник.- М.: Издательский центр "Академия", 2017.	12	НкСзФ-000103-18 от 14.03.2018 Договор №24 от 02.03.2018 ОИЦ АКАДЕМИЯ
		Безкорвайная Г.Т., Planet of English: Учебник английского языка для учреждений СПО: (+CD). - М.: Издательский центр "Академия", 2015, [Электронный ресурс].	5т.д.	ЭБ ОИЦ АКАДЕМИЯ. ДОГОВОР № ДогОИЦ0586/ЭБ-16 от «22» ноября 2016г.
		Караванов А.А., Времена английского глагола. Система, правила, упражнения, тесты: Учебное пособие.- М.: ИНФРА-М, 2014, [Электронный ресурс].	51	ЭБС ИНФРА-М Договор №2892 от 29.01.2018
		Христофорова Г.А., Английский язык: Задания для выполнения тестов и контрольных работ. Для студентов дистанционной формы обучения.- М.: МГАВТ, 2014, [Электронный ресурс].	51	ЭБС ИНФРА-М Договор №2892 от 29.01.2018
		Дополнительная литература:		
		Маньковская З.В., Английский язык: учебное пособие.- М.: ИНФРА-М, 2018, [Электронный ресурс].	51	ЭБС ИНФРА-М Договор №2892 от 29.01.2018
<b>ОГСЭ.04</b>	Физическая культура			
		Основная литература:		
		Решетников Н.В., Физическая культура: учебник.- М-Академия, 2017.	12	НкСзФ-000103-18 от 14.03.2018 Договор №24 от 02.03.2018 ОИЦ АКАДЕМИЯ
		Бароненко В.А., Здоровье и физическая культура студента: Учебное пособие.- М.: Альфа-М: НИЦ ИНФРА-М, 2018, [Электронный ресурс].	51	ЭБС ИНФРА-М Договор №2892 от 29.01.2018
		Бишаева А.А., Физическая культура: учебник.- М.: Издательский центр	12	НкСзФ-000103-18 от

		«Академия», 2015.		14.03.2018 Договор №24 от 02.03.2018 ОИЦ АКАДЕМИЯ
		Решетников Н.В., Физическая культура: учебник.-М-Академия, 2017.	12	НкСзФ-000103-18 от 14.03.2018 Договор №24 от 02.03.2018 ОИЦ АКАДЕМИЯ
		Дополнительная литература:		
		Гелецкая Л.Н., Физическая культура студентов специального учебного отделения: Учебное пособие.– Красноярск: Сиб. федер. ун-т, 2016, [Электронный ресурс].	51	ЭБС ИНФРА-М Договор №2892 от 29.01.2018
		Караулова Л.К., Физиология физкультурно-оздоровительной деятельности: Учебник.- М.: ИНФРА-М, 2017, [Электронный ресурс].	51	ЭБС ИНФРА-М Договор №2892 от 29.01.2018
		Холодов Ж.К., Кузнецов В.С., Практикум по теории и методике физического воспитания и спорта: Учебное пособие.- М.: Издательский центр «Академия»,2014.	15	ЭБ ОИЦ АКАДЕМИЯ. ДОГОВОР № ДогОИЦ0586/ЭБ-16 от «22» ноября 2016г.
<b>ОГСЭ.05</b>	Психология общения			
		Основная литература:		
		Шеламова Г.М., Основы культуры профессионального общения.- М.: Издательский центр «Академия, 2014, [Электронный ресурс].	5т.д.	ЭБ ОИЦ АКАДЕМИЯ. ДОГОВОР № ДогОИЦ0586/ЭБ-16 от «22» ноября 2016г.
		Дусенко С.В., Профессиональная этика и этикет.- М.: Издательский центр «Академия», 2015, [Электронный ресурс].	5т.д.	ЭБ ОИЦ АКАДЕМИЯ. ДОГОВОР № ДогОИЦ0586/ЭБ-16 от «22» ноября 2016г.
		Кошечкина И.П., Канке А.А., Профессиональная этика и психология делового общения: Учебное пособие. — М.: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2017, [Электронный ресурс].	51	ЭБС ИНФРА-М Договор №2892 от 29.01.2018
		Дополнительная литература:		
		Козырев Г.И., Конфликтология: Учебник.— М.: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2017, [Электронный ресурс].	51	ЭБС ИНФРА-М Договор №2892 от 29.01.2018
		Решетникова К.В., Организационная конфликтология: Учеб.пособие.- М.: ИНФРА-М, 2014, [Электронный ресурс].	51	ЭБС ИНФРА-М Договор

				№2892 от 29.01.2018
<b>ОГСЭ.06</b>	Русский язык и культура речи			
		Основная литература:		
		Антонова Е.С., Русский язык и культура речи.- М.: Издательский центр «Академия», 2016, [Электронный ресурс].	5т.д.	ЭБ ОИЦ АКАДЕМИЯ. ДОГОВОР № ДогОИЦ0586/ЭБ-16 от «22» ноября 2016г.
		Воителева Т.М., Русский язык и культура речи. Методические рекомендации.- М.: Издательский центр «Академия», 2014, [Электронный ресурс].	5т.д.	ЭБ ОИЦ АКАДЕМИЯ. ДОГОВОР № ДогОИЦ0586/ЭБ-16 от «22» ноября 2016г.
		Сурикова Т.И., Русский язык: повторительный курс: Учебное пособие.- М.: Альфа-М, НИЦ ИНФРА-М, 2014, [Электронный ресурс].	51	ЭБС ИНФРА-М Договор №2892 от 29.01.2018
		Дополнительная литература:		
		Петрякова А.Г., Культура речи: Учебное пособие.- М.: Флинта: Retorika А, 2016, [Электронный ресурс].	51	ЭБС ИНФРА-М Договор №2892 от 29.01.2018
		Антонова Е.С., Русский язык.- М.: Издательский центр «Академия», 2015, [Электронный ресурс].	5т.д.	ЭБ ОИЦ АКАДЕМИЯ. ДОГОВОР № ДогОИЦ0586/ЭБ-16 от «22» ноября 2016г.
		Воителева Т.М., Русский язык: сборник упражнений.- М.: Издательский центр «Академия», 2015, [Электронный ресурс].	5т.д.	ЭБ ОИЦ АКАДЕМИЯ. ДОГОВОР № ДогОИЦ0586/ЭБ-16 от «22» ноября 2016г.
<b>ОГСЭ.07</b>	История и культура СПб*			
<b>ЕН.00 Математический и общий естественнонаучный цикл</b>				
<b>ЕН.01</b>	Математика			
		Основная литература:		
		Дадаян А.А., Математика: учебник.- М.: Форум: НИЦ ИНФРА-М, 2015, [Электронный ресурс].	51	ЭБС ИНФРА-М Договор №2892 от 29.01.2018
		Бардушкин В.В., Прокофьев А.А., Математика. Элементы высшей	51	ЭБС ИНФРА-М Договор

		математики: Учебник В 2 томах Том 1.— М.: КУРС: ИНФРА-М, 2017, [Электронный ресурс].		№2892 от 29.01.2018
		Бардушкин В.В., Прокофьев А.А., Математика. Элементы высшей математики: Учебник: В 2 томах Том 2.— М.: КУРС: ИНФРА-М, 2017, [Электронный ресурс].	51	ЭБС ИНФРА-М Договор №2892 от 29.01.2018
		Дополнительная литература:		
		Лурье И.Г., Фунтикова Т.П., Высшая математика. Практикум: Учебное пособие.— М.: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2018, [Электронный ресурс].	51	ЭБС ИНФРА-М Договор №2892 от 29.01.2018
		Башмаков М.И., Математика: Сборник задач профильной направленности.- М.: Издательский центр "Академия", 2014, [Электронный ресурс].	5т.д.	ЭБ ОИЦ АКАДЕМИЯ. ДОГОВОР № ДогОИЦ0586/ЭБ-16 от «22» ноября 2016г.
		Башмаков М.И., Математика: Книга для преподавателя.- М.: Издательский центр "Академия", 2014, [Электронный ресурс].	5т.д.	ЭБ ОИЦ АКАДЕМИЯ. ДОГОВОР № ДогОИЦ0586/ЭБ-16 от «22» ноября 2016г.
<b>ЕН.02</b>	Информационные технологии в профессиональной деятельности			
		Основная литература:		
		Михеева Е.В., Информационные технологии в профессиональной деятельности.- М.: Издательский центр "Академия",2015, [Электронный ресурс].	5т.д.	ЭБ ОИЦ АКАДЕМИЯ. ДОГОВОР № ДогОИЦ0586/ЭБ-16 от «22» ноября 2016г.
		Михеева Е.В., Информационные технологии в профессиональной деятельности: учебник.- М.: Издательский центр "Академия", 2016.	12	НкСзФ-000103-18 от 14.03.2018 Договор №24 от 02.03.2018 ОИЦ АКАДЕМИЯ
		Михеева Е.В., Информационные технологии в профессиональной деятельности: учеб.пособ.- М.: Издательский центр "Академия", 2017.	12	НкСзФ-000103-18 от 14.03.2018 Договор №24 от 02.03.2018 ОИЦ АКАДЕМИЯ
		Михеева Е.В., Практикум по информационным технологиям в	12	НкСзФ-000103-18 от



		профессиональной деятельности: учеб.пособ.- М.: Издательский центр "Академия", 2017.		14.03.2018 Договор №24 от 02.03.2018 ОИЦ АКАДЕМИЯ
		Плотникова Н.Г., Информатика и информационно-коммуникационные технологии (ИКТ): Учебное пособие. — М.: РИОР: ИНФРА-М, 2018, [Электронный ресурс].	51	ЭБС ИНФРА-М Договор №2892 от 29.01.2018
		Дополнительная литература:		
		Сергеева И.И., Информатика: учебник.- М.:ФОРУМ: ИНФРА-М, 2018, [Электронный ресурс].	51	ЭБС ИНФРА-М Договор №2892 от 29.01.2018
		Титова О.И., Информационные технологии в профессиональной деятельности экономиста и бухгалтера: учебное пособие.- М.: Издательский центр «Академия», 2016, [Электронный ресурс].	5т.д.	ЭБ ОИЦ АКАДЕМИЯ. ДОГОВОР № ДогОИЦ0586/ЭБ-16 от «22» ноября 2016г.
		Михеева Е.В., Информатика: учебник.- М.: Издательский центр "Академия", 2017г.	12	НкСзФ-000103-18 от 14.03.2018 Договор №24 от 02.03.2018 ОИЦ АКАДЕМИЯ
		Михеева Е.В., Информатика: практикум.- М.: Издательский центр "Академия", 2018г.	12	НкСзФ-000103-18 от 14.03.2018 Договор №24 от 02.03.2018 ОИЦ АКАДЕМИЯ
<b>П.00 Профессиональный цикл</b>				
<b>ОП.00 Общепрофессиональные дисциплины</b>				
<b>ОП.01</b>	Экономика организации			
		Основная литература:		
		Соколова С.В., Экономика организации.- М.: Издательский центр "Академия", 2015, [Электронный ресурс].	5т.д.	ЭБ ОИЦ АКАДЕМИЯ. ДОГОВОР № ДогОИЦ0586/ЭБ-16 от «22» ноября 2016г.
		Кнышова Е.Н., Панфилова Е.Е., Экономика организации: Учебник.- М.: ИД ФОРУМ, НИЦ ИНФРА-М, 2015, [Электронный ресурс].	51	ЭБС ИНФРА-М Договор №2892 от 29.01.2018
		Дополнительная литература:		

		Фридман А.М., Экономика организации: учебник.- М.РИОР: ИНФРА-М, 2018, [Электронный ресурс].	51	ЭБС ИНФРА-М Договор №2892 от 29.01.2018
<b>ОП.02</b>	Статистика			
		Основная литература:		
		Мхитарян В.С., Статистика: учебник.- М.Академия, 2017.	12	НкСзФ-000103-18 от 14.03.2018 Договор №24 от 02.03.2018 ОИЦ АКАДЕМИЯ
		Сергеева И.И., Статистика: учебник.- М.: ИД ФОРУМ: НИЦ ИНФРА-М, 2016, [Электронный ресурс].	51	ЭБС ИНФРА-М Договор №2892 от 29.01.2018
		Дополнительная литература:		
		Балдин К.В., Общая теория статистики.- М.: Дашков и К, 2017, [Электронный ресурс].	51	ЭБС ИНФРА-М Договор №2892 от 29.01.2018
<b>ОП.03</b>	Менеджмент (по отраслям)			
		Основная литература:		
		Драчева Е.Л., Менеджмент.- М.: Издательский центр «Академия», 2014, [Электронный ресурс].	5т.д.	ЭБ ОИЦ АКАДЕМИЯ. ДОГОВОР № ДогОИЦ0586/ЭБ-16 от «22» ноября 2016г.
		Куликова Н.Р., Трыкова Т.А., Борзунова Н.С., Управление ассортиментом товаров: Учебное пособие.- М.: Альфа-М: НИЦ ИНФРА-М, 2014, [Электронный ресурс].	51	ЭБС ИНФРА-М Договор №2892 от 29.01.2018
		Виханский О.С., Менеджмент: Учебник для ср. спец. учеб. заведений.- М.: Магистр, НИЦ ИНФРА-М, 2018, [Электронный ресурс].	51	ЭБС ИНФРА-М Договор №2892 от 29.01.2018
		Дополнительная литература:		
		Райченко А.В., Хохлова И.В., Менеджмент: учеб. пособие. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : ИНФРА-М, 2018, [Электронный ресурс].	51	ЭБС ИНФРА-М Договор №2892 от 29.01.2018
<b>ОП.04</b>	Документационное обеспечение управления			
		Основная литература:		
		Пшенко А.В., Документационное обеспечение управления.– М.: Издательский центр «Академия», 2015, [Электронный ресурс].	5т.д.	ЭБ ОИЦ АКАДЕМИЯ. ДОГОВОР № ДогОИЦ0586/ЭБ-16 от «22» ноября 2016г.

		Пшенко А.В., Документационное обеспечение управления: Практикум.– М.: Издательский центр «Академия», 2014, [Электронный ресурс].	5т.д.	ЭБ ОИЦ АКАДЕМИЯ. ДОГОВОР № ДогОИЦ0586/ЭБ-16 от «22» ноября 2016г.
		Быкова Т.А., Документационное обеспечение управления (делопроизводство): учеб. пособие.— М.: ИНФРА-М, 2018, [Электронный ресурс].	51	ЭБС ИНФРА-М Договор №2892 от 29.01.2018
		Дополнительная литература:		
		Делопроизводство: Учебное пособие / Е.Н. Басовская, Т.А. Быкова, Л.М. Вялова, Е.М. Емышева; Под общ. ред. Т.В. Кузнецовой. - М.: Форум: НИЦ ИНФРА-М, 2014, [Электронный ресурс].	51	ЭБС ИНФРА-М Договор №2892 от 29.01.2018
		Брыкова Н.В., Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации; Учебник М- Издательский центр «Академия», 2016, [Электронный ресурс].	5т.д.	ЭБ ОИЦ АКАДЕМИЯ. ДОГОВОР № ДогОИЦ0586/ЭБ-16 от «22» ноября 2016г.
<b>ОП 05</b>	Правовое обеспечение профессиональной деятельности			
		Основная литература:		
		Румынина В.В., Правовое обеспечение профессиональной деятельности.- М.: Издательский центр "Академия",2016, [Электронный ресурс].	5т.д.	ЭБ ОИЦ АКАДЕМИЯ. ДОГОВОР № ДогОИЦ0586/ЭБ-16 от «22» ноября 2016г.
		Харитонов С.В., Трудовое право.- М.: Издательский центр «Академия», 2015, [Электронный ресурс].	5т.д.	ЭБ ОИЦ АКАДЕМИЯ. ДОГОВОР № ДогОИЦ0586/ЭБ-16 от «22» ноября 2016г.
		Матвеев Р.Ф., Правовое обеспечение профессиональной деятельности: Краткий курс.- М.: Форум, 2016, [Электронный ресурс].	51	ЭБС ИНФРА-М Договор №2892 от 29.01.2018
		Дополнительная литература:		
		Хабибулин А.Г., Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник.- М.: ИД «ФОРУМ»: НИЦ ИНФРА-М, 2018, [Электронный ресурс].	51	ЭБС ИНФРА-М Договор №2892 от 29.01.2018
<b>ОП.06</b>	Логистика			
		Основная литература:		

		Турков А.М., Рыжова И.О., Логистика.- М-Академия, 2015, [Электронный ресурс].	5т.д.	ЭБ ОИЦ АКАДЕМИЯ. ДОГОВОР № ДогОИЦ0586/ЭБ-16 от «22» ноября 2016г.
		Бродецкий Г.Л., Гусев Д.А., Экономико-математические методы и модели в логистике. Процедуры оптимизации.- М-Академия, 2014, [Электронный ресурс].	5т.д.	ЭБ ОИЦ АКАДЕМИЯ. ДОГОВОР № ДогОИЦ0586/ЭБ-16 от «22» ноября 2016г.
		Герасимов Б.И., Жариков В.В., Основы логистики: Учебное пособие.- 2-е изд. - М.: Форум: НИЦ ИНФРА-М, 2015, [Электронный ресурс].	51	ЭБС ИНФРА-М Договор №2892 от 29.01.2018
		Карпова С.В., Логистика для бакалавров: Учебник. - М.: Вузовский учебник, НИЦ ИНФРА-М, 2016, [Электронный ресурс].	51	ЭБС ИНФРА-М Договор №2892 от 29.01.2018
		Дополнительная литература:		
		Гуреева М.А., Основы экономики транспорта.- М-Академия, 2014, [Электронный ресурс].	5т.д.	ЭБ ОИЦ АКАДЕМИЯ. ДОГОВОР № ДогОИЦ0586/ЭБ-16 от «22» ноября 2016г.
		Дыбская В.В., Логистика складирования: учебник. — М.: Инфра-М, 2018, [Электронный ресурс].	51	ЭБС ИНФРА-М Договор №2892 от 29.01.2018
		Карповой С.В., Логистика: практикум для бакалавров : учеб.пособие.— М.: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2018, [Электронный ресурс].	51	ЭБС ИНФРА-М Договор №2892 от 29.01.2018
<b>ОП.07</b>	Бухгалтерский учет			
		Основная литература:		
		Иванова Н.В., Бухгалтерский учет.- М.: Издательский центр «Академия», 2015, [Электронный ресурс].	5т.д.	ЭБ ОИЦ АКАДЕМИЯ. ДОГОВОР № ДогОИЦ0586/ЭБ-16 от «22» ноября 2016г.
		Скворцов О.В., Налоги и налогообложение.- М.: Издательский центр «Академия»,2015, [Электронный ресурс].	5т.д.	ЭБ ОИЦ АКАДЕМИЯ. ДОГОВОР № ДогОИЦ0586/ЭБ-16 от «22» ноября 2016г.
		Лытнева Н.А., Бухгалтерский учет: учебник.- М.: ИД ФОРУМ: НИЦ ИНФРА-М, 2015, [Электронный ресурс].	51	ЭБС ИНФРА-М Договор №2892 от 29.01.2018
		Бабаев Ю.А., Петров А.М., Бухгалтерский учет в торговле и общественном питании: Учебное пособие. - М.: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2015, [Электронный ресурс].	51	ЭБС ИНФРА-М Договор №2892 от 29.01.2018

		Дополнительная литература:		
		Маслова Т.С., Бухгалтерский учет в государственных (муниципальных) учреждениях: Учебное пособие. - М.: Магистр, НИЦ ИНФРА-М, 2018, [Электронный ресурс].	51	ЭБС ИНФРА-М Договор №2892 от 29.01.2018
		План счетов бухгалтерского учета — М.: ИНФРА-М, 2017, [Электронный ресурс].	51	ЭБС ИНФРА-М Договор №2892 от 29.01.2018
		Лебедева Е.М., Бухгалтерский учет: практикум. - М.: Издательский центр «Академия, 2014, [Электронный ресурс].	5т.д.	ЭБ ОИЦ АКАДЕМИЯ. ДОГОВОР № ДогОИЦ0586/ЭБ-16 от «22» ноября 2016г.
		Титова О.И. , Тарасова Е.Ю., Информационные технологии в профессиональной деятельности экономиста и бухгалтера: Учебник. - М-Издательский центр "Академия",2016, [Электронный ресурс].	5т.д.	ЭБ ОИЦ АКАДЕМИЯ. ДОГОВОР № ДогОИЦ0586/ЭБ-16 от «22» ноября 2016г.
<b>ОП.08</b>	Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия**			
		Основная литература:		
		Качурина Т.А., Метрология и стандартизация: учебник. – М-Академия, 2017.	25	НкСзФ-000103-18 от 14.03.2018 Договор №24 от 02.03.2018 ОИЦ АКАДЕМИЯ
		Николаева М. А., Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия: Учебник. - М.: ИД ФОРУМ, НИЦ ИНФРА-М, 2018, [Электронный ресурс].	51	ЭБС ИНФРА-М Договор №2892 от 29.01.2018
		Дополнительная литература:		
		Николаева М. А., Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия: Учебное пособие: практикум . - М.: ИД ФОРУМ: НИЦ ИНФРА-М, 2017, [Электронный ресурс].	51	ЭБС ИНФРА-М Договор №2892 от 29.01.2018
<b>ОП.09</b>	Безопасность жизнедеятельности			
		Основная литература:		
		Сапронов Ю.Г., Безопасность жизнедеятельности. - М.: Издательский центр «Академия,2015, [Электронный ресурс].	5т.д.	ЭБ ОИЦ АКАДЕМИЯ. ДОГОВОР № ДогОИЦ0586/ЭБ-16 от «22» ноября 2016г.

		Бондин В.И., Семехин Ю.Г., Безопасность жизнедеятельности: Учебное пособие. - М.: НИЦ ИНФРА-М; Ростов н/Д: Академцентр, 2015, [Электронный ресурс].	51	ЭБС ИНФРА-М Договор №2892 от 29.01.2018
		Дополнительная литература:		
		Каменская Е.Н., Безопасность жизнедеятельности и управление рисками: Учебное пособие.- М.:ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2016, [Электронный ресурс].	51	ЭБС ИНФРА-М Договор №2892 от 29.01.2018
<b>ОП.10</b>	Основы санитарии и гигиены*			
		Основная литература:		
		Леонова И.Б., Санитария и гигиена на предприятиях торговли. - М.: Издательский центр «Академия», 2014, [Электронный ресурс].	5т.д.	ЭБ ОИЦ АКАДЕМИЯ. ДОГОВОР № ДогОИЦ0586/ЭБ-16 от «22» ноября 2016г.
		Дополнительная литература:		
		Мартинчик А.Н., Королев А.А., Микробиология, физиология питания, санитария. - М-Академия-2016, [Электронный ресурс].	5т.д.	ЭБ ОИЦ АКАДЕМИЯ. ДОГОВОР № ДогОИЦ0586/ЭБ-16 от «22» ноября 2016г.
<b>ОП.10</b>	Предпринимательство**			
		Основная литература:		
		Крутик А.Б., Решетова М.В., Предпринимательство в сфере сервиса. - Издательский центр "Академия", 2014, [Электронный ресурс].	5т.д.	ЭБ ОИЦ АКАДЕМИЯ. ДОГОВОР № ДогОИЦ0586/ЭБ-16 от «22» ноября 2016г.
		Переверзев М.П., Лунева А.М., Предпринимательство и бизнес: Учебник. - ИНФРА-М, Издательский Дом- 2017, [Электронный ресурс].	51	ЭБС ИНФРА-М Договор №2892 от 29.01.2018
		Иванов Г.Г., Баженов Ю.К., Организация коммерческой деятельности малых и средних предприятий: Учебное пособие. - М.: ИД ФОРУМ, НИЦ ИНФРА-М, 2015, [Электронный ресурс].	51	ЭБС ИНФРА-М Договор №2892 от 29.01.2018
		Дополнительная литература:		
		Лапуста М.Г., Предпринимательство: Учебник, ИНФРА-М Издательский Дом, 2017, [Электронный ресурс].	51	ЭБС ИНФРА-М Договор №2892 от 29.01.2018
		Власова М. Л., Создание торгово-развлекательных центров в России: практический подход.- М.: Издательско-торговая корпорация “Дашков и К°”, 2014, [Электронный ресурс].	51	ЭБС ИНФРА-М Договор №2892 от 29.01.2018

<b>ПМ.00 Профессиональные модули</b>				
<b>ПМ.01 Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью</b>				
<b>МДК.01.01 Организация коммерческой деятельности</b>				
		Основная литература:		
		Иванов Г.Г., Организация коммерческой деятельности. - М-Академия, 2015, [Электронный ресурс].	5т.д.	ЭБ ОИЦ АКАДЕМИЯ. ДОГОВОР № ДогОИЦ0586/ЭБ-16 от «22» ноября 2016г.
		Памбухчиянц О.В., Организация торговли - Инфра-М, 2017, [Электронный ресурс].	74	ЭБС ИНФРА-М Договор №2892 от 29.01.2018
		Дополнительная литература:		
		Крутик А.Б., Решетова М.В., Предпринимательство в сфере сервиса. - Издательский центр "Академия", 2014, [Электронный ресурс].	5т.д.	ЭБ ОИЦ АКАДЕМИЯ. ДОГОВОР № ДогОИЦ0586/ЭБ-16 от «22» ноября 2016г.
		Переверзев М.П., Лунева А.М., Предпринимательство и бизнес: Учебник, ИНФРА-М, Издательский Дом, 2017, [Электронный ресурс].	74	ЭБС ИНФРА-М Договор №2892 от 29.01.2018
<b>МДК.01.02 Организация торговли</b>				
		Основная литература:		
		Жулидов С.И., Организация торговли. - Инфра-М, 2018, [Электронный ресурс].	74	ЭБС ИНФРА-М Договор №2892 от 29.01.2018
		Крутик А.Б., Решетова М.В., Предпринимательство в сфере сервиса. – М.: Издательский центр "Академия", 2014, [Электронный ресурс].	5т.д.	ЭБ ОИЦ АКАДЕМИЯ. ДОГОВОР № ДогОИЦ0586/ЭБ-16 от «22» ноября 2016г.
		Переверзев М.П., Лунева А.М., Предпринимательство и бизнес: Учебник. - ИНФРА-М, Издательский Дом, 2017, [Электронный ресурс].	74	ЭБС ИНФРА-М Договор №2892 от 29.01.2018
		Памбухчиянц О.В., Организация торговли. - Инфра-М, 2017, [Электронный ресурс].	74	ЭБС ИНФРА-М Договор №2892 от 29.01.2018
		Дополнительная литература:		
		Башаримова С.И., Организация торговли. Практикум. Инфра-М, 2014, [Электронный ресурс].	74	ЭБС ИНФРА-М Договор №2892 от 29.01.2018
		Дашков Л.П., Организация, технология проектирования предприятий торговли. - Инфра-М, 2015, [Электронный ресурс].	74	ЭБС ИНФРА-М Договор №2892 от 29.01.2018
<b>МДК.01.03 Техническое оснащение торговых организаций и охрана труда</b>				
		Основная литература:		
		Арустамов Э.А., Техническое оснащение торговых организаций. - М-	5т.д.	ЭБ ОИЦ АКАДЕМИЯ.

		Академия, 2014, [Электронный ресурс].		ДОГОВОР № ДогОИЦ0586/ЭБ-16 от «22» ноября 2016г.
		Гайворонский К.Я., Охрана труда в общественном питании и торговле: Учебное пособие. - М.:ИД ФОРУМ, НИЦ ИНФРА-М, 2015, [Электронный ресурс].	74	ЭБС ИНФРА-М Договор №2892 от 29.01.2018
		Арустамов Э.А., Охрана труда в торговле - М-Академия, 2014, [Электронный ресурс].	5т.д.	ЭБ ОИЦ АКАДЕМИЯ. ДОГОВОР № ДогОИЦ0586/ЭБ-16 от «22» ноября 2016г.
		Арустамов Э.А., Охрана труда в торговле: Практикум. - М-Академия, 2014, [Электронный ресурс].	5т.д.	ЭБ ОИЦ АКАДЕМИЯ. ДОГОВОР № ДогОИЦ0586/ЭБ-16 от «22» ноября 2016г.
		Мезина Т.К., Торговое оборудование. - Инфра-М, 2014, [Электронный ресурс].	74	ЭБС ИНФРА-М Договор №2892 от 29.01.2018
		Дополнительная литература:		
		Мезина Т.К., Торговое оборудование: Практикум. - Инфра-М-2014, [Электронный ресурс].	74	ЭБС ИНФРА-М Договор №2892 от 29.01.2018
		Гайворонский К.Я., Охрана труда в общественном питании и торговле. - Инфра-М, 2018, [Электронный ресурс].	74	ЭБС ИНФРА-М Договор №2892 от 29.01.2018
<b>ПМ.02 Организация и проведение экономической маркетинговой деятельности</b>				
<b>МДК.02.01 Финансы, налоги и налогообложение</b>				
		Основная литература:		
		Перекрестова Л.В., Финансы, денежное обращение и кредит. - М.: Издательский центр «Академия», 2014, [Электронный ресурс].	5т.д.	ЭБ ОИЦ АКАДЕМИЯ. ДОГОВОР № ДогОИЦ0586/ЭБ-16 от «22» ноября 2016г.
		Перекрестова Л.В., Финансы, денежное обращение и кредит: Практикум. - М.: Издательский центр «Академия», 2014, [Электронный ресурс].	5т.д.	ЭБ ОИЦ АКАДЕМИЯ. ДОГОВОР № ДогОИЦ0586/ЭБ-16 от «22» ноября 2016г.
		Пшенко А.В., Документационное обеспечение управления. – М.: Издательский центр «Академия», 2015, [Электронный ресурс].	5т.д.	ЭБ ОИЦ АКАДЕМИЯ. ДОГОВОР № ДогОИЦ0586/ЭБ-16 от «22»



				ноября 2016г.
		Пономарева Л.В., Стельмашенко Н.Д. Бухгалтерская (финансовая) отчетность: Учебное пособие Вузовский учебник.- ИНФРА-М, 2016, [Электронный ресурс].	74	ЭБС ИНФРА-М Договор №2892 от 29.01.2018
		Скворцов О.В., Налоги и налогообложение. - М.: Издательский центр «Академия», 2015, [Электронный ресурс].	5т.д.	ЭБ ОИЦ АКАДЕМИЯ. ДОГОВОР № ДогОИЦ0586/ЭБ-16 от «22» ноября 2016г.
		Дополнительная литература:		
		Иванова Н.В., «Налоги и налогообложение». - Москва Академия – 2015, [Электронный ресурс].	5т.д.	ЭБ ОИЦ АКАДЕМИЯ. ДОГОВОР № ДогОИЦ0586/ЭБ-16 от «22» ноября 2016г.
		Лебедева Е.М., Бухгалтерский учет.- М.: Издательский центр «Академия», 2014, [Электронный ресурс].	5т.д.	ЭБ ОИЦ АКАДЕМИЯ. ДОГОВОР № ДогОИЦ0586/ЭБ-16 от «22» ноября 2016г.
		Пшенко А.В., Документационное обеспечение управления: Практикум. – М.: Издательский центр «Академия», 2014, [Электронный ресурс].	5т.д.	ЭБ ОИЦ АКАДЕМИЯ. ДОГОВОР № ДогОИЦ0586/ЭБ-16 от «22» ноября 2016г.
		Титова О.И., Тарасова Е.Ю., Информационные технологии в профессиональной деятельности экономиста и бухгалтера. – М.: Издательский центр "Академия", 2016, [Электронный ресурс].	5т.д.	ЭБ ОИЦ АКАДЕМИЯ. ДОГОВОР № ДогОИЦ0586/ЭБ-16 от «22» ноября 2016г.
<b>МДК.02.02 Анализ финансово-хозяйственной деятельности</b>				
		Пястолов С.М., Анализ финансово-хозяйственной деятельности.- М.: Издательский центр "Академия", 2015, [Электронный ресурс].	5т.д.	ЭБ ОИЦ АКАДЕМИЯ. ДОГОВОР № ДогОИЦ0586/ЭБ-16 от «22» ноября 2016г.
		Губина О.В., Губин В.Е., Анализ финансово-хозяйственной деятельности: учебник. — М.: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2018, [Электронный ресурс].	74	ЭБС ИНФРА-М Договор №2892 от 29.01.2018
		Савицкая Г.В., Анализ хозяйственной деятельности предприятия: учебник. — М.: ИНФРА-М, 2018, [Электронный ресурс].	74	ЭБС ИНФРА-М Договор №2892 от 29.01.2018
		Дополнительная литература:		

		Губина О.В., Губин В.Е., Анализ финансово-хозяйственной деятельности. Практикум: учебник. — М.: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2018, [Электронный ресурс].	74	ЭБС ИНФРА-М Договор №2892 от 29.01.2018
		Лебедева Е.М., Аудит: Учебник. - М.: Издательский центр "Академия", 2015, [Электронный ресурс].	5т.д.	ЭБ ОИЦ АКАДЕМИЯ. ДОГОВОР № ДогОИЦ0586/ЭБ-16 от «22» ноября 2016г.
		Лебедева Е.М., Аудит: Практикум. - М.: Издательский центр "Академия", 2014, [Электронный ресурс].	5т.д.	ЭБ ОИЦ АКАДЕМИЯ. ДОГОВОР № ДогОИЦ0586/ЭБ-16 от «22» ноября 2016г.
<b>МДК.02.03 Маркетинг</b>				
		Основная литература:		
		Наумов В.Н., Маркетинг: Учебник. - НИЦ ИНФРА-М, 2018, [Электронный ресурс].	74	ЭБС ИНФРА-М Договор №2892 от 29.01.2018
		Васильев Г.А., Романов А. А., Поляков В.А., Маркетинг розничного торгового предприятия: Учебное пособие. - Вузовский учебник, ИНФРА-М, 2018, [Электронный ресурс].	74	ЭБС ИНФРА-М Договор №2892 от 29.01.2018
		Герасимов Б.И., Маркетинг: учебное пособие. - М.: Форум, НИЦ ИНФРА-М, 2016, [Электронный ресурс].	74	ЭБС ИНФРА-М Договор №2892 от 29.01.2018
		Дополнительная литература:		
		Басовский Л. Е., Маркетинг: Учебное пособие. - ИНФРА-М, 2015, [Электронный ресурс].	74	ЭБС ИНФРА-М Договор №2892 от 29.01.2018
<b>МДК.02.03 Маркетинг</b>				
<b>ПМ.03 Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохранности товаров</b>				
<b>МДК.03.01 Теоретические основы товароведения</b>				
		Основная литература:		
		Райкова Е.Ю., Теоретические основы товароведения: учебник.— М.: Издательский центр "Академия",2015, [Электронный ресурс].	5т.д.	ЭБ ОИЦ АКАДЕМИЯ. ДОГОВОР № ДогОИЦ0586/ЭБ-16 от «22» ноября 2016г.
		Качурина А.Т., Товароведение пищевых продуктов: Рабочая тетрадь.- М.: Издательский центр "Академия",2014, [Электронный ресурс].	5т.д.	ЭБ ОИЦ АКАДЕМИЯ. ДОГОВОР № ДогОИЦ0586/ЭБ-16 от «22» ноября 2016г.
		Дополнительная литература:		

		Григорян Е.С., Товароведение: Учебное пособие.- НИЦ ИНФРА-М 2018, [Электронный ресурс].	74	ЭБС ИНФРА-М Договор №2892 от 29.01.2018
		Николаева М.А., Теоретические основы товароведения и экспертизы товаров: Учебник: В 2 частях Часть1: Модуль I: Теоретические основы товароведения - Юр.Норма 2017, [Электронный ресурс].	74	ЭБС ИНФРА-М Договор №2892 от 29.01.2018
		Николаева М.А., Теоретические основы товароведения и экспертизы товаров: Учебник: В 2 частях Часть2: Модуль II: Теоретические основы товароведения - Юр.Норма 2017, [Электронный ресурс].	74	ЭБС ИНФРА-М Договор №2892 от 29.01.2018
<b>МДК.03.02 Товароведение продовольственных и непродовольственных товаров</b>				
		Основная литература:		
		Коник Н.В., Товароведение продтоваров. – М.: Инфра-М, 2017, [Электронный ресурс].	74	ЭБС ИНФРА-М Договор №2892 от 29.01.2018
		Качурина А.Т., Товароведение пищевых продуктов: Рабочая тетрадь.-М.: Издательский центр "Академия",2014, [Электронный ресурс].	5т.д.	ЭБ ОИЦ АКАДЕМИЯ. ДОГОВОР № ДогОИЦ0586/ЭБ-16 от «22» ноября 2016г.
		Голубенко О.А., Новопавловская В.П., Носова Т.С., Товароведение непродовольственных товаров: Учебное пособие. – М.: Альфа-М 2016, [Электронный ресурс].	74	ЭБС ИНФРА-М Договор №2892 от 29.01.2018
		Куликова Н.Р., Трыкова Т.А., Борзунова Н.С., Управление ассортиментом товаров: Учебное пособие. – М.: Альфа-М, 2017, [Электронный ресурс].	74	ЭБС ИНФРА-М Договор №2892 от 29.01.2018
		Иванов В.В., Хан О.К., Управленческий учет для эффективного менеджмента. – М.: ИНФРА-М, Издательский Дом, 2015, [Электронный ресурс].	74	ЭБС ИНФРА-М Договор №2892 от 29.01.2018
		Дополнительная литература:		
		Григорян Е.С., Товароведение: Учебное пособие. - НИЦ ИНФРА-М 2018, [Электронный ресурс].	74	ЭБС ИНФРА-М Договор №2892 от 29.01.2018
		Николаева М.А., Теоретические основы товароведения и экспертизы товаров: Учебник: В 2 частях Часть1: Модуль I: - Юр.Норма 2017, [Электронный ресурс].	74	ЭБС ИНФРА-М Договор №2892 от 29.01.2018
		Николаева М.А., Теоретические основы товароведения и экспертизы товаров: Учебник: В 2 частях Часть2: Модуль II:- Юр.Норма 2017, [Электронный ресурс].	74	ЭБС ИНФРА-М Договор №2892 от 29.01.2018
<b>ПМ.04 Выполнение работ по профессии рабочего ОКПР 17353 "Продавец продовольственных товаров"</b>				
<b>МДК.04.01 Продажа продовольственных товаров</b>				
		Основная литература:		

		Косарева Г.С., Продажа продовольственных товаров.– М.: ИНФРА-М, 2017, [Электронный ресурс].	74	ЭБС ИНФРА-М Договор №2892 от 29.01.2018
		Володина М.В., Организация хранения и контроль запасов и сырья: учебник.- М.: Издательский центр "Академия", 2015, [Электронный ресурс].	5т.д.	ЭБ ОИЦ АКАДЕМИЯ. ДОГОВОР № ДогОИЦ0586/ЭБ-16 от «22» ноября 2016г.
		Арустамов Э.А., Техническое оснащение торговых организаций. - М-Академия, 2014, [Электронный ресурс].	5т.д.	ЭБ ОИЦ АКАДЕМИЯ. ДОГОВОР № ДогОИЦ0586/ЭБ-16 от «22» ноября 2016г.
		Дополнительная литература:		
		Памбухчиянц О.В., Пособие для продавца продовольственных товаров. - НИЦ ИНФРА-М, 2017, [Электронный ресурс].	74	ЭБС ИНФРА-М Договор №2892 от 29.01.2018
		Гайворонский К.Я., Охрана труда в общественном питании и торговле.- НИЦ ИНФРА-М, 2018, [Электронный ресурс].	74	ЭБС ИНФРА-М Договор №2892 от 29.01.2018
		Мезина Т.К., Торговое оборудование.- НИЦ ИНФРА-М, 2014, [Электронный ресурс].	74	ЭБС ИНФРА-М Договор №2892 от 29.01.2018

### **6.3. Требования к организации воспитания обучающихся.**

6.3.1. Условия организации воспитания (определяются образовательной организацией)

Выбор форм организации воспитательной работы основывается на анализе эффективности и практическом опыте.

Для реализации Программы определены следующие формы воспитательной работы с обучающимися:

- информационно-просветительские занятия (лекции, встречи, совещания, собрания ит.д.)
- массовые и социокультурные мероприятия;
- спортивно-массовые и оздоровительные мероприятия;
- деятельность творческих объединений, студенческих организаций;
- психолого-педагогические тренинги и индивидуальные консультации;
- научно-практические мероприятия (конференции, форумы, олимпиады, чемпионаты и др.);
- профориентационные мероприятия (конкурсы, фестивали, мастер-классы, квесты, экскурсии и др.);
- опросы, анкетирование, социологические исследования среди обучающихся.

### **6.4. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы**

Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на условиях гражданско-правового договора, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, и имеющими стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет.

Квалификация педагогических работников образовательной организации должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих (далее - ЕКС), а также профессиональном стандарте (при наличии).

Педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, должны получать дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной

деятельности, не реже 1 раза в 3 года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей, имеющих опыт деятельности не менее 3 лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, в общем числе педагогических работников, реализующих программы профессиональных модулей образовательной программы, должна быть не менее 25 процентов.

### **Раздел 7. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации**

Текущая и промежуточная аттестации служат основным средством обеспечения в учебном процессе обратной связи между преподавателем и обучающимся, необходимой для стимулирования работы обучающихся и совершенствования методики преподавания учебных дисциплин.

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплин (модулей) и прохождения практик.

Промежуточная аттестация обучающихся – оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по циклам, модулям, дисциплинам и прохождения практик (в том числе результатов курсового проектирования (выполнения курсовых работ)).

Промежуточная аттестация, как правило, осуществляется в конце цикла, семестра или на завершающем этапе практики.

Промежуточная аттестация может завершать как изучение всего объема учебного предмета, курса, отдельной дисциплины (модуля) ОПОП, так и их частей.

Количество экзаменов в процессе промежуточной аттестации обучающихся не превышает 8 экзаменов в учебном году, а количество зачетов – 10. В указанное количество не входят экзамены и зачеты по физической культуре, дисциплинам (модулям).

Формы текущего контроля и промежуточной аттестации определяются учебным планом и внутренними локальными актами.

### **Раздел 8. Формирование фондов оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации**

Государственная итоговая аттестация проводится в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

К проведению государственной итоговой аттестации по основным профессиональным образовательным программам привлекаются представители работодателя и их объединений:

Беспечная Е.А. – директор ООО "Приморское".

Муравьева А.В. – ведущий специалист договорного отдела ЗАО РЖД.

Кобрина Н.В. – ведущий менеджер РЦ «Пятерочка».

Переясловец Н.В. – начальник участка хранения ФГКУ комбината «Ладога» Росрезерва».

Для государственной итоговой аттестации разрабатывается программа государственной итоговой аттестации в соответствии с Положением «О порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»

Фонды оценочных средств для проведения ГИА включают типовые задания для демонстрационного экзамена, примеры тем дипломных работ, описание процедур и условий проведения государственной итоговой аттестации, критерии оценки.

## 8. Разработчики основной профессиональной образовательной программы

**Организация разработчик:** Санкт-Петербургское государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Колледж туризма и гостиничного сервиса»

Группа разработчиков:

Ф.И.О.	должность
Давыдова Ирина Николаевна	Преподаватель
Бычкова Дарья Владимировна	Преподаватель
Булакова Елена Евгеньевна	Преподаватель
Булакова Анна Сергеевна	Преподаватель
Волосик Людмила Сергеевна	Преподаватель
Иваненкова Татьяна Евгеньевна	Преподаватель
Королева Анастасия Валерьевна	Преподаватель
Колисниченко Павел Петрович	Преподаватель
Лихорад Сергей Иванович	Преподаватель
Лопатина Мария Геннадьевна	Преподаватель
Пысенкова Ирина Владимировна	Преподаватель
Регнер Полина Сергеевна	Преподаватель
Розанцев Игорь Николаевич	Преподаватель
Трубенева Татьяна Георгиевна	Преподаватель
Семенова Алина Дмитриевна	Преподаватель
Смирнова Ирина Владимировна	Преподаватель
Савинкина Нелли Александровна	Преподаватель
Цуканова Софья Николаевна	Преподаватель