

**ПЛАН РАБОТЫ КОМИССИИ/ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
по противодействию коррупции в Колледже туризма Санкт-Петербурга
на 2019-2020 учебный год.**

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения
1.	Организационные мероприятия		
1.1.	Разработка и утверждение Плана работы по противодействию коррупции в колледже на 2019-2020 учебный год.	Члены комиссии по противодействию коррупции	август 2019
1.2.	Обновление и своевременная актуализация пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений в образовательных организациях.	Председатель комиссии	сентябрь 2019 и в течение года
1.3.	Ознакомление работников колледжа с нормативными документами по антикоррупционной деятельности (в рамках учебно-методических совещаний с педагогическими работниками, собраний с коллективом, совещаний руководителей колледжа).	Члены Комиссии по противодействию коррупции	1 раз в квартал
1.3.	Анализ действующих локальных нормативных актов учреждения на наличие коррупционной составляющей	Председатель комиссии	Постоянно
1.4.	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Алексеева С.И.	Постоянно
2.	Отчёты, участие в антикоррупционном мониторинге		
2.1	Представление информационных материалов и сведений по показателям мониторинга в соответствии с законодательством по запросу Комитета по образованию	Председатель комиссии	Ежеквартально
2.2.	Предоставление сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера руководителем колледжа	Главный бухгалтер Рудина Т.Е.	апрель 2020
3.	Организация взаимодействия с правоохранительными органами		
3.1	Обмен информацией в рамках межведомственного и сетевого взаимодействия в объёме своих компетенций с правоохранительными органами, с инспекциями по делам несовершеннолетних и другими организациями.	Председатель комиссии	По мере необходимости
3.2	Организация информационно-просветительских бесед с членами трудового коллектива по правовым вопросам в области противодействия коррупции в сфере образования с участием представителей правоохранительных органов.	Председатель комиссии	1 раз в полугодие
4.	Антикоррупционная пропаганда и информационное обеспечение реализации антикоррупционной политики		
4.1	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации колледжа	Секретарь Комиссии по противодействию коррупции	По факту обращения

4.2.	Подготовка и размещение на официальном сайте в сети Интернет информационных материалов о ходе реализации антикоррупционной политики в колледже. (информация о проводимых мероприятиях, ведение на официальном сайте колледжа раздела «Противодействие коррупции»)	Председатель комиссии	Постоянно
4.3.	Обновление на информационных стендах учебных корпусов колледжа контактных телефонов горячих линий и другой информации, касающейся противодействия коррупции.	Председатель комиссии (контроль) Педагоги-организаторы	В течение года
5.	Организация взаимодействия с родителями и общественностью		
5.1.	Проведение социологического опроса среди родителей по теме: «Удовлетворённость потребителей качеством образовательных услуг»	Педагог-психолог Лебедева А.Л.	по согласованию с учредителем
5.2.	Анкетирование студентов I курса с целью определения уровня правовой грамотности по вопросам коррупции	Председатель комиссии, педагог-психолог Лебедева А.Н.	I полугодие
5.3.	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приёму и рассмотрению жалоб и обращений граждан	Председатель комиссии	Постоянно
5.4.	Анализ жалоб и обращений граждан, поступающих через информационные каналы связи (электронная почта, телефон) на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами колледжа	Председатель комиссии, член комиссии Кузнецова Л.Г.	По мере поступления обращений
5.5.	Проведение родительских собраний с включением следующих вопросов: <ul style="list-style-type: none"> • Основные конституционные права и обязанности граждан • Законодательство РФ об образовании • Ответственность несовершеннолетних. Защита прав ребёнка. • Антикоррупционное мировоззрение в современном обществе. 	Заведующие отделениями, заместитель директора по ВР	1 раз в полугодие
6.	Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности сотрудников		
6.1	Ознакомление сотрудников с изменениями в законодательстве в области противодействия коррупции и с локальными актами всех вновь принятых сотрудников.	Члены комиссии	В течение года
6.2	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства по борьбе с коррупцией на совещаниях руководителей колледжа, общих собраниях работников	Директор, члены комиссии.	В течение года
6.3	Организация повышения квалификации педагогических работников по формированию антикоррупционных установок личности обучающихся, обучение сотрудников.	Алексеева СИ, члены комиссии	В течение года
7.	Антикоррупционное воспитание обучающихся колледжа		
7.1.	Обновление информации на тематических информационных стендах на всех отделениях колледжа	Педагоги-организаторы, преподаватели права	В течение года
7.2	Проведение Единых информационных дней, посвящённых формированию правового сознания и антикоррупционного	Председатель комиссии	По плану ВР

	мировоззрения обучающихся.	(контроль) преподаватели права и обществознания (исполнители)	
7.3	Проведение недели правовых знаний, посвященной Международному дню борьбы с коррупцией (организация тематических бесед, круглых столов, диспутов, акций, конкурсов и т.д.).	Педагоги-организаторы, преподаватели права и обществознания	1-10 декабря 2019
7.4	Анкетирование студентов выпускных курсов с целью определения уровня правовой грамотности	Председатель комиссии, педагог-психолог Лебедева А.Л.	март-апрель 2020
7.5	Участие студентов в тематических мероприятиях других организаций (конкурсы, круглые столы, конференции и т.д.)	Педагоги-организаторы	В течение года
8.	Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности в целях предупреждения коррупции		
8.1	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупке товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»	Директор, Главный бухгалтер Рудина Т.Е.	В течение года
8.2	Осуществление контроля за соблюдением требований к сдаче в аренду площадей и имущества, обеспечение их сохранности, целевого и эффективного использования.	Директор	В течение года
8.3	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств	Директор, Главный бухгалтер Рудина Т.Е.	В течение года
8.4	Обеспечение объективности оценки участия обучающихся в I этапе Всероссийской олимпиады в колледже	Директор, заместители директора по УВР	В течение года
8.5	Контроль за организацией ГИА, защитой и написание дипломных работ.	Заведующие отделениями, председатель комиссии.	май-июнь 2020
8.6	Осуществление контроля за получением, учётом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца о среднем профессиональном образовании с получением среднего общего образования	Заведующая учебной частью Муравкина Ю.В.	июнь, июль 2020
9.	Обеспечение контроля за качеством приемной комиссии в колледже		
9.1	<ul style="list-style-type: none"> • Подача заявлений и документов на поступление. • Сведения о ранжировании мест с учетом конкурса (средний балл аттестата) • Соблюдение законодательства в части приема льготных категорий граждан. 	Заведующая профориентационной работой Федорова Н.Г.	В течение года

Председатель комиссии:



/Овчаренко В.В./

Секретарь комиссии:



/Смирнова С.А./