

Санкт-Петербургское государственное автономное
профессиональное образовательное учреждение
«КОЛЛЕДЖ ТУРИЗМА И ГОСТИНИЧНОГО СЕРВИСА»

ПРИКАЗ

06.04.2020

№ 447

Санкт-Петербург

Об утверждении дополнения к Положению «О проведении текущего контроля и промежуточной аттестации студентов в соответствии с требованиями ФГОС» в условиях бесконтактной коммуникации с использованием дистанционных образовательных технологий в целях профилактики и предотвращения распространения новой коронавирусной инфекции

Во исполнение постановления Правительства Санкт-Петербурга от 13.03.2020 № 121 «О мерах по противодействию распространения в Санкт-Петербурге новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», Постановления № 127 от 18.03.2020 «О внесении изменений в постановление Правительства от 13.03.2020 № 121», письма руководителя Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека – Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 10.03.2020 № 02/3853-2020-27 «О мерах по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», распоряжения Комитета по образованию № 726-р от 16.03.2020 «Об организации деятельности образовательных учреждений Санкт-Петербурга», Письмо Министерства просвещения Российской Федерации № ГД-121/05 от 02.04.2020 «О направлении рекомендаций», Письмо комитета по образованию Санкт-Петербурга № 03-28-3396/20-0-0 от 06.04.2020, приказа директора Колледжа № 446 от 06.04.2020 «Об усилении мер по противодействию распространения коронавирусной инфекции»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие дополнение к Положению «О проведении текущего контроля и промежуточной аттестации студентов в соответствии с требованиями ФГОС» в условиях бесконтактной коммуникации с использованием дистанционных образовательных технологий в целях профилактики и предотвращения распространения новой коронавирусной инфекции (далее дополнение к Положению) согласно Приложению 1.

2. Зав. отделениями Буровой Т.Н., Андреевой Т.А., Харченко Н.Э., Токарь И.А., Капельницкому Л.Л., преподавателям, мастерам производственного обучения довести до сведения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся дополнения к Положению.

3. Зав. информационным центром Андреевой О.В. разместить данное дополнение к Положению на портале колледжа в разделе «Дистанционно обучение».

4. Настоящий приказ выступает в силу со дня его подписания.

5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

С.А. Антонова

Приказ подготовили:
Зам. директора по УМР
Миланов А.В.
Зав. учебной частью
Ю.В. Муравкина

Разослать: в уч. часть, на отделения, Андреевой О.В., Миланову А.В., Шевченко Е.Ю., Федоровой О.В.

Приложение 1

УТВЕРЖДЕНЫ

приказом от «06» апреля 2020 г.

№ 447

Дополнения к Положению «О проведении текущего контроля и промежуточной аттестации студентов в соответствии с требованиями ФГОС»

Данные дополнения разработаны на основании следующих документов:

- ✓ Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 17.03.2020 № 104 "Об организации образовательной деятельности в организациях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, образовательные программы среднего профессионального образования, соответствующего дополнительного профессионального образования и дополнительные общеобразовательные программы, в условиях распространения новой коронавирусной инфекции на территории Российской Федерации"
- ✓ Постановление Правительства Санкт-Петербурга «О мерах по противодействию распространению в Санкт-Петербурге новой коронавирусной инфекции (COVID-19)» от 13 марта 2020 года № 121.
- ✓ Письмо Министерства просвещения Российской Федерации № ГД-83/05 от 27.03.2020 «О разъяснении некоторых вопросов по организации образовательного процесса в условиях усиления санитарно-эпидемиологических мероприятий».
- ✓ Письмо Министерства просвещения Российской Федерации № ГД-121/05 от 02.04.2020 «О направлении рекомендаций».
- ✓ Письмо комитета по образованию Санкт-Петербурга № 03-28-3396/20-0-0 от 06.04.2020.
- ✓ Положение по реализации программ среднего профессионального образования с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в период противодействия распространению коронавирусной инфекции, введенное в действие приказом директора Колледжа туризма Санкт-Петербурга от 24.03.2020 № 398.

8. Особенности проведения текущего контроля и промежуточной аттестации в период временного перевода на дистанционное обучение в условиях распространения новой коронавирусной инфекции на территории Российской Федерации»

8.1. Цель, формы и требования к проведению текущего контроля и промежуточной аттестации

Текущий контроль и промежуточная аттестация студентов с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (далее – ДОТ) осуществляется при взаимодействии педагога и студентов дистанционно посредством инфокоммуникационных сетей с применением электронных средств коммуникации и связи в электронной среде.

Текущий контроль и промежуточная аттестация в условиях реализации образовательного процесса в дистанционной форме, по каждой учебной дисциплине и профессиональному модулю осуществляется посредством технологий, обеспечивающих объективность оценивания, сохранность результатов студентов и возможность их компьютерной обработки.

При выборе форм контроля за результатами учебной деятельности по дисциплинам и профессиональным модулям при дистанционном образовании учитываются следующие факторы:

- ✓ доступность для студентов и преподавателей технических средств и средств связи;

- ✓ возможность (необходимость) обратной связи при проведении контрольных мероприятий;
- ✓ соответствие содержанию обучения (чем сложнее изучаемый материал, тем более сложные формы контроля используются);
- ✓ соответствие используемым педагогическим технологиям (тестирование, виртуальная защита проекта, курсовой работы, реферата);
- ✓ продолжительность контрольных мероприятий (соблюдение санитарных норм работы студентов за компьютерами);
- ✓ оперативность (время на анализ результатов контрольного мероприятия и информирование студентов об этом)

Взаимодействие преподавателя и студента может проходить:

Online - взаимодействие посредством видео-конференции, вебинара с использованием технических средств.

Offline - асинхронно, когда студент выполняет какую-либо самостоятельную работу, а преподаватель оценивает правильность ее выполнения и дает рекомендации по результатам учебной деятельности.

Выбор формы определяется конкретными видами занятий, объемом курса и техническими возможностями преподавателя и студента.

8.1.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся по учебной дисциплине, профессиональному модулю, включённым в образовательную программу, проводится по видам занятий, предусмотренным рабочими программами учебных дисциплин и профессиональных модулей, в соответствии с учебным планом и составленным по ним расписанием.

Формы проведения текущего контроля успеваемости, а также требования, предъявляемые к уровню освоения материалов, определяются преподавателем, исходя из специфики дисциплины и модуля, их объёма, содержания и видов занятий, и устанавливаются рабочей программой.

Основными формами текущего контроля при обучении с применением ДОТ могут быть:

- ✓ выполнение практических заданий, лабораторных работ, оформление отчета и оценка результатов их выполнения;
- ✓ проверка письменных (контрольных) работ;
- ✓ контроль самостоятельной работы;
- ✓ контроль хода выполнения курсовой работы (проекта);
- ✓ оценка выступления студента с докладом по выполненной курсовой работе;
- ✓ компьютерное тестирование с использованием приложений Google, и других электронных ресурсов;

Разработку и формирование фонда контрольно-оценочных средств, используемых для проведения текущего контроля с применением дистанционных образовательных технологий, обеспечивает преподаватель учебной дисциплины или профессионального модуля.

8.1.2. Формы промежуточной аттестации определены в п. 3.3. настоящего Положения.

Формами проведения промежуточной аттестации при временном переходе на реализацию образовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий могут быть:

- ✓ устный экзамен (зачет) – с использованием видеоконференцсвязи;
- ✓ решение практико-ориентированных задач - с использованием приложений Google, а также других электронных ресурсов и представление решения с использованием видеоконференцсвязи
- ✓ защита проекта, презентации – с использованием видео конференцсвязи;
- ✓ тестирование – с использованием приложений Google, а также других электронных ресурсов.

Промежуточная аттестация в форме устного ответа проводится в режиме вебинара с использованием платформы Zoom в соответствии со сроками, установленными учебным планом, графиком учебного процесса, расписанием.

Промежуточная аттестация в письменной форме проводится путем направления студенту задания методом случайной выборки. Студент после получения задания готовит ответ в письменной форме с соблюдением установленных требований по оформлению ответа

и ограничений по времени выполнения. Объем письменного ответа на каждое из заданий билета рекомендуется выдерживать в пределах до 2-х страниц текста формата А4, шрифт 14. Время на выполнение задания (от момента открытия задания до момента загрузки файла с ответом) устанавливается в пределах 2 астрономических часов. Загруженный файл с помощью приложений Google, проверяются. По итогам проверки выполненного задания выставляется оценка.

Порядок проведения экзаменов регламентируется дополнениями к Программам экзаменов по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования в условиях бесконтактной коммуникации с использованием дистанционных образовательных технологий в целях профилактики и предотвращения распространения новой коронавирусной инфекции.

Формой промежуточной аттестации учебной и производственной практики по профессиональному модулю является дифференцированный зачет/зачет. Дифференцированный зачет/зачет проводится при наличии от руководителей практики от Организации и Колледжа:

- ✓ Положительного аттестационного листа по практике об уровне освоения профессиональных компетенций.
- ✓ Положительной характеристики по освоению общих компетенций в период практики. Студент предоставляет по средствам электронной почты следующие документы:
- ✓ Дневник практики.
- ✓ Отчет по практике в соответствии с заданием на практику, согласованный с Организацией.

Защита отчета по практике проводится на основании представленных документов, размещенных в Гугл-классе, или в форме онлайн-конференции (вебинара).

Оценки, выставленные в ходе промежуточной аттестации, фиксируются в электронных журналах теоретического и практического обучения, а также электронных протоколах зачетов, дифференцированных зачетов, комплексных дифференцированных зачетов, экзаменов, комплексных экзаменов. Вся отчетная документация хранится в электронной папке учебной группы до окончания санитарно-эпидемиологических мероприятий.