

	Санкт-Петербургское государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Колледж туризма и прикладных технологий» (Колледж туризма Санкт-Петербурга)
--	--

УТВЕРЖДАЮ

Директор
Колледжа туризма Санкт-Петербурга

_____ С.А. Антонова

« ____ » _____ 2025г.

ПЛАН

работы библиотеки
на 2025/2026 учебный год

	<i>Должность</i>	<i>ФИО</i>
<i>Разработал</i>	<i>Заведующий библиотекой</i>	<i>Толкачева С.Н.</i>
<i>Согласовал</i>	<i>Заместитель Директора по Учебно-методической работе</i>	<i>Миланов А.В.</i>
		<i>Стр. 1 из 20</i>

Настоящий план составлен на основании статей следующих документов: Закон «Об образовании», Закон «О библиотечном деле», «Устав ОУ», «Положение о библиотеке ОУ», а также ряда документов, регламентирующих деятельность библиотек ОУ РФ в текущем периоде.

Вводная часть

Миссия библиотеки

Библиотека Колледжа предоставляет информацию и развивает идеи, имеющие фундаментальное значение для успешной профессиональной самореализации выпускников Колледжа, вооружает их навыками непрерывного самообразования и формирует установку на творческий профессиональный рост и профессиональное самоутверждение.

Основные цели библиотеки

Содействие формированию профессиональных компетенций в процессе реализации практико-ориентированного подхода подготовки специалистов сфер деятельности по направлениям подготовки в Колледже.

1. Осуществление государственной политики в сфере образования через библиотечно-информационное обслуживание читателей.
2. Создание единого информационно-образовательного пространства образовательного учреждения; организация комплексного библиотечно-информационного обслуживания всех категорий читателей, обеспечение их свободного и безопасного доступа к информации, знаниям, идеям, культурным ценностям в контексте текущих событий информационного, культурного и языкового разнообразия .
3. Воспитание гражданского самосознания, помощь в социализации обучающихся, развитии их творческих способностей и профессиональных навыков.
4. Оказание помощи библиотечными средствами в организации системного обучения с учетом программных требований.
5. Организация досуга, связанного с чтением и межличностным общением в условиях библиотеки с учетом интересов, потребностей, возрастных психофизических, национальных особенностей обучающихся.
6. Совершенствование предоставляемых библиотекой услуг на основе внедрения новых информационных технологий, компьютеризации библиотечно-информационных процессов; организация комфортной библиотечной среды в целях воспитания информационной культуры преподавателей и обучающихся.

Задачи библиотеки

Наша главная задача - подготовка квалифицированных специалистов, конкурентоспособных на рынке труда, компетентных, ответственных, свободно

владеющих своей профессией и умеющих ориентироваться в смежных областях деятельности, способных к эффективной работе на уровне мировых стандартов, готовых к постоянному личностному, профессиональному росту, социальной и профессиональной мобильности.

1. Непрерывное изучение, анализ и прогнозирование требований потребителей к информационно-библиотечному сопровождению опережающего профессионального обучения конкурентоспособных специалистов с целью повышения его качества
2. Постоянное совершенствование информационно-библиотечного сопровождения за счет внедрения и реализации инновационных проектов на основе личностно – компетентностного практикоориентированного подхода в современных условиях.
3. Формирование библиотечного фонда в соответствии с лицензионными требованиями и требованиями ФГОС СПО в Российской Федерации.

Основные функции библиотеки

1. Аккумулятивная – библиотека формирует, накапливает, систематизирует и хранит библиотечно-информационные ресурсы.
2. Сервисная – библиотека предоставляет информацию об имеющихся библиотечно-информационных ресурсах, организует поиск и выдачу библиотечно-информационных ресурсов, обеспечивает доступ к удаленным источникам информации.
3. Методическая – библиотека разрабатывает и выпускает информационно-методические материалы в помощь освоению программных требований учебного процесса.
4. Учебная – библиотека обеспечивает учебно-воспитательный процесс путем библиотечного и информационно-библиографического обслуживания всех категорий читателей.
5. Воспитательная – деятельность библиотеки способствует воспитанию гражданского самосознания подрастающего поколения на основе отечественных нравственных и культурных традиций и ценностей с учетом современных условий и потребностей российского общества.
6. Социальная – библиотека содействует профессиональной ориентации и адаптации обучающихся в современном информационном обществе.
7. Просветительская – библиотека приобщает обучающихся к духовно-нравственным ценностям мировой и отечественной культуры
8. Координирующая – библиотека согласовывает свою деятельность с учебными планами подразделений колледжа, планами предметно-цикловых комиссий, методического и воспитательного советов колледжа; библиотеками других подразделений колледжа, а также библиотеками района и города.

Основная часть

I. Работа с фондом библиотеки

№ п/п	Содержание работы	Ответственное лицо	Срок исполнения
1.	2.	3.	4.
1.	Комплектование		
1.1	Мониторинг движения фонда и обеспеченности учебного процесса ресурсами на текущий учебный год с целью оптимизации комплектования в соответствии с требованиями ФГОС ПО	Толкачева С.Н. Морозова Н.В. Андреева О.В.	август
1.2	Составление библиографической модели комплектования фонда учебной литературы:	Толкачева С.Н. Морозова Н.В. Андреева О.В.	август
1.2.1	Работа с библиографическими изданиями (прайс-листы, тематические планы издательств, перечни учебных ресурсов, рекомендованных для использования в учебном процессе для учреждений, реализующих программы профессиональной подготовки)	Толкачева С.Н. Морозова Н.В. Андреева О.В.	август
1.2.2.	Формирование Технического задания на дозакупку учебной литературы исходя из мониторинга обеспеченности и в соответствии с заявленными образовательными программами ОУ	Толкачева С.Н. Морозова Н.В. Андреева О.В.	август
2.	Учет и документация		
2.1.	Учет выдачи и приема учебников и учебных пособий на основе записи в Формуляр читателя	Толкачева С.Н. Морозова Н.В. Андреева О.В.	Ежедневно
2.2	Ведение статистического учета работы библиотеки путем занесения данных в Дневник работы библиотеки	Толкачева С.Н. Морозова Н.В. Андреева О.В.	Ежемесячно
2.3	Расстановка книжных источников согласно ББК	Толкачева С.Н. Морозова Н.В. Андреева О.В.	Ежедневно
2.4	Оформление фонда (наличие полочных разделителей)	Толкачева С.Н. Морозова Н.В. Андреева О.В.	По мере необходимости

2.5.	Учет вновь поступившей литературы (регистрация, систематизация, каталогизация и техническая обработка новых поступлений) в Книге суммарного учета, в Инвентарной книге учета, каталоге	Толкачева С.Н. Морозова Н.В. Андреева О.В.	По мере поступления
2.6.	Списание литературы (по материальному износу) на основе Акта списания по согласованию с бухгалтерией	Толкачева С.Н. Морозова Н.В. Андреева О.В.	июль
3.	Работа по сохранности фонда		
3.1.	Ведение статистического учета выдаваемой литературы в листах статистики	Толкачева С.Н. Морозова Н.В. Андреева О.В.	Ежедневно
3.2.	Ведение картотеки индикаторов выданной литературы	Толкачева С.Н.	Ежедневно
3.3.	Организация работ по мелкому ремонту книг	Толкачева С.Н. Морозова Н.В. Андреева О.В.	По мере необходимости
3.4.	Обеспечение требуемого режима систематизированного хранения и физической сохранности библиотечного фонда	Толкачева С.Н. Морозова Н.В. Андреева О.В.	Ежедневно
3.5.	Обеспечение мер по возмещению ущерба, причиненного носителям информации в установленном порядке	Толкачева С.Н. Морозова Н.В. Андреева О.В.	Ежедневно
3.6.	Работа с должниками	Толкачева С.Н. Морозова Н.В. Андреева О.В.	Ежедневно
3.7.	Сведение статистического учета выданной литературы в Дневник работы библиотеки	Толкачева С.Н. Морозова Н.В. Андреева О.В.	Ежемесячно

II. Справочно-библиографическая работа

№ п/п	Содержание работы	Ответственное лицо	Срок исполнения
1.	2.	3.	4.
1.	Работа с преподавательским составом		
1.1.	Предоставление права (условий доступа) пользования услугами ЭБС НИЦ ИНФРА	Толкачева С.Н. Морозова Н.В.	Ежедневно

	(по условиям заключенных договоров), своевременное оповещение о проведении тестовых доступов других информационных систем	Андреева О.В.	
1.2.	Своевременное и оперативное анонсирование новых поступлений в подписанные ЭБ отраслевых учебников, соответствующих профилю обучения	Толкачева С.Н.	По мере накопления материала
1.3.	Привлечение преподавательского состава к участию в вебинарах издательств ЭБС НИЦ ИНФРА-М ; ОИЦ АКАДЕМИЯ; ЭБС ЮРАЙТ ; ИГ КНОРУС; Издательство ЛАНЬ и других ЭБС	Толкачева С.Н.	Постоянно
1.4.	Оперативное информирование читателей on-line о деятельности библиотеки в разделе «Библиотека» портал Колледжа, а также на странице библиотеки в социальных сетях https://vk.com/libraryktgs	Толкачева С.Н.	Ежемесячно
1.5.	Выполнение тематических; фактографических; библиографических и т.д. справок учебного характера offline и online	Толкачева С.Н. Морозова Н.В. Андреева О.В.	Постоянно
1.6.	Разработка и внедрение в практику информационных, тематических бюллетеней учебных новинок подписных ЭБС	Толкачева С.Н. Морозова Н.В. Андреева О.В.	По мере накопления материала
1.7.	Создание и предоставление читателям презентаций, посвященных памятным датам календаря, профессиональным праздникам, юбилеям писателей	Толкачева С.Н. Морозова Н.В. Андреева О.В.	Согласно календарному плану
1.8.	Пополнение информационно-тематических подборок методического характера: <ul style="list-style-type: none"> • Инновационная модель образования (Методические материалы для преподавателей) 	Толкачева С.Н. Морозова Н.В. Андреева О.В.	По мере поступления материала
1.9.	Обеспечение воспроизведения мультимедийных презентаций: <ul style="list-style-type: none"> • «Новые возможности ЭБС» 	Толкачева С.Н. (ЭБС НИЦ ИНФРА)	Сентябрь-декабрь

1.10.	Проведение библиографических уроков для преподавательского состава по теме: <ul style="list-style-type: none"> • «Новое в Библиографическом описании документов» • «Новое в составлении библиографического списка» 	Толкачева С.Н. Морозова Н.В. Андреева О.В.	Декабрь
2.	Работа с обучающимися		
2.1.	Проведение библиографических уроков для обучающихся по темам: <ul style="list-style-type: none"> • «Правила пользования ЭБС Znanium.ru» 	Толкачева С.Н. Морозова Н.В. Андреева О.В.	Ноябрь
2.2.	Предоставление права (выдача именных ключей; условий доступа) пользования услугами ЭБС ИНФРА; НИЦ ПРОСВЕЩЕНИЕ	Толкачева С.Н. Морозова Н.В. Андреева О.В.	Ежедневно
2.3.	Оказание технической поддержки обучающимся по работе с ЭК и ЭУ	Толкачева С.Н. Морозова Н.В. Андреева О.В.	Декабрь Май
2.4.	Оказание технической поддержки обучающимся Колледжа по написанию самостоятельных и ВКР	Толкачева С.Н. Морозова Н.В. Андреева О.В.	Декабрь Май
2.5.	Разработка и внедрение информационных тематических бюллетеней (по требованию РЦ, ПЦК, к проведению открытых уроков и семинаров); презентаций памятных и знаменательных дат календаря, профессиональных праздников	Толкачева С.Н. Морозова Н.В. Андреева О.В.	Согласно календарному плану работы РЦ, ПЦК, воспитательной службы колледжа
2.6.	Мониторинг информационных потребностей пользователей с целью повышения качества информационно-библиографического обеспечения образовательного процесса в рамках заявленных учебных программ	Толкачева С.Н. Морозова Н.В. Андреева О.В.	Ежедневно

III. Работа с читателями

№п/п	Содержание работы	Ответственное лицо	Срок исполнения
------	-------------------	--------------------	-----------------

1.	2.	3.	4.
1.	Индивидуальная работа:		
1.1	Прием заявок и выдача литературы в читальном зале и на абонементе	Толкачева С.Н. Морозова Н.В. Андреева О.В.	Сентябрь-декабрь
1.2	Беседа с вновь записавшимися читателями о правилах пользования библиотекой, условиях доступа к электронным источникам	Толкачева С.Н. Морозова Н.В. Андреева О.В.	Ежедневно
1.3	Выявление задолжников и работа с ними	Толкачева С.Н. Морозова Н.В. Андреева О.В.	Декабрь Май
1.4	Мониторинг читаемости и посещаемости с целью улучшения качества обслуживания	Толкачева С.Н. Морозова Н.В. Андреева О.В.	Июль
2.	Массовая работа:		
2.1.	Мероприятия		
2.1.1.	Библиографические уроки		
2.1.1.1.	«Возможности ЭБС Образовательно-издательского центра «ИНФРА» в качестве компонентов УМК студентов отделения Общеобразовательной подготовки (на примере подписного контента издательства «Просвещение»)	Толкачева С.Н. Позднякова О.Н. менеджер ИНФРА	Ноябрь
2.1.1.2	«Роль и место ЭБС в учебном потоке» (на примере бесплатного контента ЭБС КНОРУС)	Толкачева С.Н.	Октябрь
2.1.2	Информационно-библиографическое сопровождение открытых уроков, тематических столов, заседаний методического совета Колледжа	Миланов А.В. Председатели ПЦК Толкачева С.Н. Морозова Н.В. Андреева О.В.	согласно плану работы методического отдела, планов работы ПЦК и отделений

			Колледжа
2.1.3	Информационные и библиографические обзоры новинок профессиональной литературы по материалам ведущих издательств	Толкачева С.Н. Морозова Н.В. Андреева О.В.	По мере поступления
2.1.4	Информационно-библиографическое сопровождение конкурсов профессионального мастерства «Профессионалы» и др.	Зав.отделениями Председатели ПЦК	согласно плану работы методического отдела, планов работы ПЦК и отделений Колледжа
2.1.5	Привлечение преподавательского состава к участию в работе вебинаров ведущих издательств ИНФРА, КНОРУС, ЛАНЬ, ЮРАЙТ	Толкачева С.Н. Зав.отделениями Председатели ПЦК	согласно плану издательств
2.1.6	Информационно-библиографическое сопровождение мероприятий Ресурсного Центра	Барышева Г.Н. Толкачева С.Н.	По плану работы РЦ
2.1.7	Оказание методической поддержки в проведении классных уроков с использованием презентаций из фонда электронных источников библиотеки: <ul style="list-style-type: none"> • Международный день туризма • День профтехобразования • Всемирный день учителя • Международный день повара • День народного единства • День Конституции РФ • День героев Отечества • День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады (1944) • День защитника Отечества • День Победы 	Толкачева С.Н. Морозова Н.В. Андреева О.В.	Сентябрь Октябрь Декабрь Январь Февраль Май
2.1.8	Активизация деятельности Литературного клуба библиотеки в целях повышения воспитательной работы и улучшения внеурочной деятельности колледжа	Толкачева С.Н. старостат отделений колледжа Федотова Д.А.	Сентябрь-октябрь

2.2.	Презентации		
2.2.1	<p>Знаменательные даты календаря знаменательных и памятных дат:</p> <ul style="list-style-type: none"> • День знаний • День солидарности в борьбе с терроризмом • День начала блокады Ленинграда • День учителя • День матери • День неизвестного солдата 	Толкачева С.Н. Морозова Н.В. Андреева О.В.	Сентябрь Октябрь Ноябрь
2.2.2	<p>В цикле «Государственные юбилеи и праздники»:</p> <ul style="list-style-type: none"> • День народного единства • День Конституции РФ • День России • День флага России • День героев Отечества • День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады (1944) 	Толкачева С.Н. Морозова Н.В. Андреева О.В.	Октябрь Ноябрь Декабрь Январь Февраль Май
2.2.3	<p>Профессиональные праздники:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Международный День повара • День отельера • День строителя • День бармена • День официанта • День работников геодезии и картографии • День строителя • День программиста 	Толкачева С.Н. Морозова Н.В.	Октябрь Ноябрь Июнь Январь Февраль Март Сентябрь
2.2.4	<p>В цикле «День воинской славы»:</p> <ul style="list-style-type: none"> • День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады (1944) • День защитника Отечества • День Победы в Великой 	Толкачева С.Н. Морозова Н.В. Андреева О.В.	Сентябрь Ноябрь

	Отечественной войне		Январь Февраль Май
2. 2.5	Юбилеи писателей: <ul style="list-style-type: none"> • 130 лет со дня рождения С.А.Есенина • 145 лет со дня рождения А.А.Блока • 110 лет со дня рождения К.М.Симонова • 200 лет со дня рождения М.Е.Салтыкова-Щедрина 	Толкачева С.Н. Морозова Н.В. Андреева О.В.	Октябрь Ноябрь Январь
2.3	Выставки (по всем выставкам составляются фотоотчеты и размещаются в разделе библиотеки на портале Колледжа)		
2. 3.1.	По тематике реализуемых образовательных программ заявленных профессий и специальностей для учащихся и преподавательского состава Колледжа <ul style="list-style-type: none"> • Туризм и гостеприимство • Гостиничное дело • Операционная деятельность в логистике • Информационные системы и программирование • Сетевое и системное администрирование • Официант, бармен • Повар, кондитер • Поварское и кондитерское дело • Строительство и эксплуатация зданий и сооружений • Землеустройство • Прикладная геодезия • Картография 	Толкачева С.Н. Морозова Н.В. Андреева О.В.	Сентябрь-октябрь
2. 3.2.	Методического характера (для мастеров и преподавателей колледжа по инновационным	Толкачева С.Н. Морозова Н.В. Андреева О.В.	Сентябрь-октябрь

	технологиям в сфере образования)		
2. 3.3.	Профессиональные праздники: <ul style="list-style-type: none"> • Международный День туризма • Всемирный День хлеба • Международный День повара • День отельера • Международный День бармена • Всемирный День защиты прав потребителей • День программиста 	Толкачева С.Н. Морозова Н.В. Андреева О.В.	Октябрь Ноябрь Декабрь
2. 3.4.	В цикле «Государственные юбилеи и праздники»: <ul style="list-style-type: none"> • День знаний • День солидарности в борьбе с терроризмом • День начала блокады Ленинграда • День учителя • День народного единства • День матери • День неизвестного солдата • День героев Отечества • День Конституции РФ • День России • День флага России • День воссоединения ДНР ЛНР, Запорожской и Херсонской областей с Российской Федерацией • День воссоединения Крыма с Россией • 2026 год – год соотечественников 	Толкачева С.Н. Морозова Н.В. Андреева О.В.	Сентябрь Октябрь Ноябрь Декабрь Апрель
2. 3.5	В цикле «Международные праздники и памятные даты»: <ul style="list-style-type: none"> • День памяти жертв фашизма • Международный день мира • Международный женский день • Всемирный день авиации и космонавтики • Праздник труда 	Толкачева С.Н. Морозова Н.В. Андреева О.В.	Сентябрь Март Май Июнь

	<ul style="list-style-type: none"> • Международный день семьи 		
2.3.6	<p>В цикле «День воинской славы»:</p> <ul style="list-style-type: none"> • День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады (1944) • День защитника Отечества • День Победы в Великой Отечественной войне 	Толкачева С.Н. Морозова Н.В. Андреева О.В.	Сентябрь Декабрь Январь Февраль Май
2.3.7	<p>По вопросам культуры чтения:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Всемирный день книголюбов • День знаний • Всероссийский день чтения • Международный день грамотности • Международный день электронной книги • День Царскосельского лицея • Международный день дарения книг • Всемирный день писателя • Всемирный день книги и авторского права • День славянской письменности и культуры • Общероссийский день библиотек • Пушкинский день России • День русского языка • 300 лет со дня официального открытия Академии наук в Санкт-Петербурге (1726) 	Толкачева С.Н. Морозова Н.В. Андреева О.В.	Сентябрь Октябрь Январь Февраль Март Май Июнь
2.3.8	<p>Юбилеи писателей:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 130 лет со дня рождения С.А.Есенина • 155 лет со дня рождения И.А.Бунина • 145 лет со дня рождения А.А.Блока • 110 лет со дня рождения К.М.Симонова 	Толкачева С.Н. Морозова Н.В. Андреева О.В.	Октябрь Ноябрь Декабрь Январь

	<ul style="list-style-type: none"> • 190 лет со дня рождения М.Твена • 120 лет со дня рождения Д.И.Хармса • 200 лет со дня рождения М.Е.Салтыкова-Щедрина 		
2.3.9	<p>В цикле Университет здоровья:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Всемирный день борьбы со СПИДом • Международный день борьбы с наркоманией и наркобизнесом • Всемирный день здоровья • Всемирный день без табака 	<p>Толкачева С.Н. Морозова Н.В. Андреева О.В.</p> <p>Городской центр медицинской профилактики</p>	<p>Сентябрь</p> <p>Май</p>
2.4.	<p>Мероприятия:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 23 августа День воинской славы России. Разгром советскими войсками немецко-фашистских войск в Курской битве (1943): Онлайн-викторина «Курская битва» https://kvizzi.ru/?ysclid=mff7jngswc507438414 • 2 октября – день профтехобразования <p>Онлайн-викторина «Рабочие профессии – история и образ в культуре» https://kvizzi.ru/rabochie-professii-viktorina/</p> <ul style="list-style-type: none"> • 5 октября – день учителя <p>Онлайн-викторина «Учитель - история и образ в культуре» https://kvizzi.ru/uchitel-viktorina/</p> <ul style="list-style-type: none"> • 15 декабря Международный день чая <p>Онлайн-викторина «Чай – история и образ в культуре» https://kvizzi.ru/chai/</p> <ul style="list-style-type: none"> • 27 января - День полного 	<p>Толкачева С.Н. Морозова Н.В. Андреева О.В.</p> <p>Мультимедийный библиотечно- культурный комплекс «Портал» (ул. Двинская, 10)</p>	<p>Сентябрь</p> <p>Октябрь</p> <p>Декабрь</p> <p>Январь</p> <p>Март</p> <p>Май</p>

	<p>освобождения Ленинграда от фашистской блокады (1944)</p> <p>Онлайн-викторина «Блокада Ленинграда – история и образ в культуре» https://kvizzi.ru/viktorina-blokada-leningrada/</p> <ul style="list-style-type: none"> • 18 марта – день воссоединения Крыма с Россией <p>Онлайн-викторина «Республика Крым: история, география, культура и достопримечательности» https://kvizzi.ru/krym-viktorina/</p> <ul style="list-style-type: none"> • 27 мая – день города Санкт-Петербурга <p>Онлайн-викторина « Санкт-Петербург – история, география, культура и достопримечательности» https://kvizzi.ru/viktorina-sankt-peterburg/</p>		
--	---	--	--

IV.Сетевое взаимодействие

№п/п	Содержание работы	Ответственное лицо	Срок исполнения
1	2	3	4
1.	<p>В рамках сетевого взаимодействия с профессиональными образовательными учреждениями СПО Санкт-Петербурга и отраслевого сотрудничества с библиотеками города</p> <ul style="list-style-type: none"> • Составление рекомендательной библиографии интернет-источников по специальностям СПО в ПОУ, в рамках реализации ИОП (по плану работы РЦ) • Создание единого информационного пространства на сайте колледжа (раздел «Библиотека»), доступного для каждого члена сетевого 	Толкачева С.Н.	<p>Сентябрь</p> <p>Декабрь</p>

	<p>сообщества, организация обратной связи и онлайн консультаций, касающихся информационного обеспечения профессиональных компетенций</p> <ul style="list-style-type: none"> • Проведение совместных массовых мероприятий с мультимедийным библиотечно-культурным комплексом «Портал» (Двинская ул.д.10) 		
--	--	--	--

V.Повышение квалификации

№ п/п	Содержание работы	Ответственное лицо	Срок исполнения
1.	2.	3.	4.
1.	<ul style="list-style-type: none"> • Участие в работе библиотечных семинаров РЦ ДУМ; • изучение материалов по современным тенденциям в работе библиотек ОУ в целях самообразования и повышения своей квалификации 	Толкачева С.Н. Морозова Н.В. Андреева О.В.	По плану работы РЦ ДУМ

Заведующая библиотекой колледжа

Толкачева С.Н.