



Комитет по образованию

Санкт-Петербургское государственное автономное  
профессиональное образовательное учреждение  
«Колледж туризма и гостиничного сервиса»  
(Колледж туризма Санкт-Петербурга)

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор

Колледжа туризма Санкт-Петербурга

С.А. Антонова

« 07 » июня 2024г

**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ**  
**Обеспечение логистических операций в различных сферах логистики**

ДППК СМК - 7.2.1 -38.02.03 - 24

Срок реализации программы: 66 часов  
Категория обучающихся: лица, имеющие  
среднее профессиональное и (или)  
высшее образование, лица, получающие  
среднее профессиональное и (или) высшее  
образование

**Версия №2**

Дата введения: 01 сентября 2024г.

	<i>Должность</i>	<i>Фамилия</i>
<i>Разработал</i>	<i>Преподаватель</i>	<i>Творческий коллектив преподавателей колледжа</i>
<i>Проверил</i>	<i>Зав. отделением</i>	<i>Бурова Т.Н.</i>
<i>Согласовали</i>	<i>Зам. директора по УПР</i>	<i>Шевченко Е.Ю.</i>
	<i>Зам. директора по ДПО</i>	<i>Кузнецова Л.Г.</i>
<i>Версия 2</i>		<i>Стр. 1 из __</i>

### **Краткая аннотация программы**

Дополнительная профессиональная образовательная программа повышения квалификации «Обеспечение логистических операций в различных сферах логистики» составлена с учетом требований к трудовым действиям, необходимым знаниям и умениям, предусмотренных в профессиональном стандарте «Специалист по логистике на транспорте» и ФГОС по специальности среднего профессионального образования 38.02.03 «Операционная деятельность в логистике» и 38.02.02 Страховое дело.

Системное изучение всех основных явлений, закономерностей и факторов, определяющих принципы и технологии процесса доставки груза, технологии процесса страхования груза, позволяют далее выстроить наиболее эффективную пошаговую технологию работы специалиста по логистике, алгоритм его оптимального поведения на каждом этапе взаимодействия с клиентом и процесс формирования конструктивных долгосрочных коммерческих взаимоотношений с ним как необходимое условия прибыльности логистической компании.

Программа состоит из трех модулей:

Модуль №1. «1С: WMS Логистика. Управление складом»

Модуль №2. «1С: TMS Логистика. Управление перевозками»

Модуль №3. «Страхование грузоперевозок»

Программа может реализовываться как вся в комплексе, так и по каждому модулю в зависимости от потребностей (выбора) потребителя.

Организация-разработчик: Колледж туризма Санкт-Петербурга

Разработчики: преподаватели

Гаврилова Тамара Геннадьевна,

Стекольников Светлana Вячеславовна,

Чарторижская Наталья Вадимовна

Рассмотрена и принята на методическом совете колледжа  
Протокол № 4 от «06» июня 2024г

## 1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ

### Общая характеристика программы

Системное изучение всех основных явлений, закономерностей и факторов, определяющих принципы и технологии процесса доставки груза, позволяют далее выстроить наиболее эффективную пошаговую технологию работы специалиста по логистике, алгоритм его оптимального поведения на каждом этапе взаимодействия с клиентом и процесс формирования конструктивных долгосрочных коммерческих взаимоотношений с ним как необходимое условия прибыльности логистической компании.

Дополнительная профессиональная образовательная программа повышения квалификации «Обеспечение логистических операций в различных сферах логистики» составлена с учетом требований:

- ФГОС по специальностям среднего профессионального образования 38.02.03 Операционная деятельность в логистике и 38.02.02 Страховое дело.
- Профессионального стандарта «Специалист по страхованию». Утвержден приказом Министерства труда Российской Федерации от 6 сентября 2020 г. N 404н.
- Профессионального стандарта «Специалист по логистике на транспорте». Утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2014 г. N 616н.

#### 1.1. Цель, задачи реализации программы

Основной целью реализации программы является развитие, приобретение практико-ориентированных знаний и повышение профессиональной компетенции обучающихся в сфере современных технологий доставки грузов для удовлетворения потребностей клиентов в перевозке грузов в цепи поставок, страхования грузоперевозок.

Главными задачами реализации программы является:

Модули №1, 2:

- формирование и совершенствование практических навыков и умений по организации оптимального способа доставки грузов и размещения складе на основе современных тенденций развития отрасли с использованием «1С: TMS Логистика. Управление перевозками» и «1С: WMS Логистика. Управление складом».

Модуль №3:

- совершенствование практических навыков и умений по решению профессиональных задач по документарному оформлению при страховании грузов.

## **1.2. Планируемые результаты обучения**

Планируемым результатом обучения по программе является:

Модуль №1 - совершенствование обучающимися видов логистической деятельности по организации работы склада;

Модуль №2 - совершенствование обучающимися видов логистической деятельности по перевозке грузов в цепи поставок;

Модуль №3

- освоение понятий и функций страхования грузов;
- изучение состава субъектов и объектов страхования;
- изучение нормативной базы страхования грузоперевозок
- ознакомление с видами транспортного страхования;
- изучение особенностей страхования отдельных видов перевозок грузов
- изучение структуры и условий договора страхования грузов;
- овладения навыками оформления необходимых документов по страхованию грузоперевозок.

С целью совершенствования обучающимися указанных видов профессиональной деятельности в ходе освоения программы обучающийся должен:

**получить практические навыки:**

**Модуль №1. «1С: TMS Логистика. Управление складом»:**

- Планирования и организации логистического процесса в организациях (в подразделениях) различных сфер деятельности с использованием «1С: WMS Логистика. Управление складом».
- Управления логистическими процессами в закупках, складировании, производстве и распределении с использованием «1С: WMS Логистика. Управление складом».

**Модуль №2. «1С: TMS Логистика. Управление перевозками»:**

- Разработки эффективных схем взаимоотношений в процессе оказания логистической услуги перевозки груза в цепи поставок.
- Организации планирования услуг, этапов, сроков доставки.

**Модуль № 3. «Страхование грузоперевозок»:**

- оптимизации процессов страхования грузов специалистами по логистике на транспорте;
- оформления и сопровождения страхового случая.

**уметь:**

**Модуль №1. «1С: TMS Логистика. Управление складом»:**

- Организовывать работу склада и его элементов.
- Определять потребность в складских помещениях, рассчитывать площадь склада, рассчитывать и оценивать складские расходы.

- Выбирать подъемно-транспортное оборудование, организовывать грузопереработку на складе (погрузку, транспортировку, приемку, размещение, укладку, хранение).
- Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

### **Модуль №2. «1С: TMS Логистика. Управление перевозками»:**

- Планировать и организовывать документооборот в рамках участка логистической системы. Принимать, сортировать и самостоятельно составлять требуемую документацию.
- Разрабатывать оптимальные схемы прохождения груза от пункта отправления до пункта назначения в короткие сроки и при оптимальных затратах.
- Рассчитывать ставки и сроки доставки на основе полученных данных в отведенное время.
- Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

### **Модуль №3. «Страхование грузоперевозок»**

- оформлять необходимые документы по страхованию грузоперевозок.

**знать:**

### **Модуль №1. «1С: WMS Логистика. Управление складом»:**

- Основы организации деятельностью склада и управления им.
- Структуру затрат на складирование, направления оптимизации расходов системы складирования, принципы зонирования склада и размещения.

### **Модуль №2. «1С: TMS Логистика. Управление перевозками»:**

- Классификацию транспорта.
- Организационные принципы транспортировки грузов различным видами транспорта.

### **Модуль №3 «Страхование грузоперевозок»:**

- сущность и цели страхования грузов;
- международные правила страхования грузов;
- виды страхования грузов;
- особенности страхования отдельных видов перевозок грузов;
- документарное обеспечение страхования грузоперевозок.

#### **1.3. Категория слушателей**

К освоению программы допускаются лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование; лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

#### **1.4. Трудоемкость обучения**

Общее количество часов: 66 часов.

В т.ч. Теоретические занятия: 12 часов.

Практических занятий: 54 часа.

**1.5. Форма обучения – очная.**

**2. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ**

**2.1. Учебный план программы повышения квалификации**

Наименование разделов, дисциплин (модулей)	Общая трудоемкость, ч	Всего . ч	В т.ч.		форма контроля
			лекции	практические работы	
1	2	3	4	5	6
Модуль №1. «1С: WMS Логистика. Управление складом»	34	34	2	32	<i>Устный опрос, оценка результатов практических работ. Итоговая аттестация в форме зачета</i>
Модуль №2. 1С: TMS Логистика. Управление перевозками»	16	16		16	<i>Устный опрос, оценка результатов практических работ. Итоговая аттестация в форме зачета</i>
Модуль №3. « Страхование грузоперевозок»	16	16	10	6	<i>Устный опрос, оценка результатов практических работ. Итоговая аттестация в форме зачета</i>
Итоговая аттестация проводится по каждому модулю за счет часов отведенных на модуль.					В форме зачета
Итого	66	66	12	54	

## 2.2. Календарный учебный график

Индекс	Содержание учебного процесса	всего	1 неделя	2 неделя	3 неделя	4 неделя
<b>01</b>	<b>02</b>	<b>03</b>	<b>04</b>	<b>05</b>	<b>06</b>	<b>07</b>
1	Модуль №1. «1С: WMS Логистика. Управление складом»	34	8	8	8	10
2	Модуль №2. «1С: TMS Логистика. Управление перевозками»	16	4	4	4	4
3	Модуль №3. «Страхование грузоперевозок»	16	4	4	4	4
	Итоговая аттестация проводится по каждому модулю за счет часов отведенных на модуль.					
	Итого	66				

## 2.3. Учебно-тематический план и содержание программы «Обеспечение логистических операций в различных сферах логистики».

### 2.3.1. Модуль №1 "1С: TMS Логистика. Управление складом" (34ч.)

(из 34 часов: 18ч отведено на выездные занятия - Логистический Петербург + «Любимый край», Волховская ГЭС/ Логистический парк и 16ч на 1С)

Наименование тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия	Объем часов
	<b>Модуль №1. «1С: TMS Логистика. Управление складом»</b>	<b>34ч</b>
	<b>Раздел 1. Основные подсистемы программы</b>	<b>16</b>
Тема 1.1 Принципы оформления различной нормативно-справочной информации	<p><b>Содержание учебного материала</b></p> <p>Функционал системы «1С: TMS Логистика. Управление складом» позволяет оптимизировать процессы и решить основные проблемы, актуальные для складских комплексов:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• оптимизация использования складских площадей при размещении и хранении товара;</li> <li>• сокращение затрат на складское хранение;</li> <li>• сокращение времени и количества ошибок на обработку складских операций;</li> <li>• повышение точности и оперативности учета товара;</li> <li>• исключение потерь, связанных с критичностью сроков реализации товаров;</li> <li>• уменьшение затрат на заработную плату складских работников.</li> </ul> <p>«1С:TMS Логистика. Управление складом» предназначена для управления процессами складской грузообработки в режиме реального времени, а именно:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• получения актуальной информации об остатках товара на складе в «онлайн» режиме;</li> </ul>	4

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• оптимизации товарных потоков на складе;</li> <li>• управления и оптимизации приемки, размещения, перемещения, отбора, отгрузки и прочих складских операций;</li> <li>• контроля работы складского персонала.</li> </ul> <p>Подсистема Нормативно-справочная информация предназначена для хранения всей нормативно-справочной информации, участвующей в организации складского бизнес-процесса.</p> <p style="text-align: center;"><b>Перечень практических занятий</b></p> <p>1.1. Заполнение необходимой нормативно-справочной информации для размещения товаров на складе.</p> <p>В ходе практического занятия заполняются следующие справочники: организации, контрагенты, номенклатура, складские сотрудники, партии, упаковки, маршруты доставок, складское оборудование и другие.</p>	
<p>Тема 1.2 Приемка товара на склад</p>	<p>Можно выделить несколько источников поступления товара на склад: покупка у поставщика, выход из производства, перемещение с другого склада, возврат от покупателя. В любом из перечисленных случаев товар должен быть пересчитан по количеству и качеству.</p> <p>Приемка выполняется по заранее полученным из корпоративной информационной системы данным об ожидаемой приемке. Передается информация о поставке, ожидаемых позициях номенклатуры и их количестве в базовых единицах измерения. Приемка может быть выполнена и по факту. При этом контроль соответствия планового и принятого количества не выполняется.</p> <p>Приемка может выполняться в два этапа: предварительная приемка по местам (Предварительная приемка) и окончательная приемка с детализацией товарного состава (Приемка товара).</p> <p>Предварительная приемка по местам выполняется с целью быстрого пересчета товара и отпуска машины.</p> <p>Окончательная приемка выполняется с целью детального описания принятого товара и уточнения информации о количестве и качестве принятого товара. Во время окончательной приемки производится приведение товара к стандарту складского хранения.</p> <p>По факту завершения окончательной приемки входящий товар может быть еще раз проконтролирован и пересчитан помощью Контроля приемки.</p> <p>После окончания пересчета принимаемого товара, выполняется контроль и проверка приемки на предмет расхождений между запланированным и фактически принятым товаром. По итогам анализа этих расхождений принимается решение о закрытии, корректировке или уточнении результатов приемки.</p>	2



	<p>При закрытии документа Приемка автоматически формируется файл с фактическими данными о приемке для передачи результатов в корпоративную информационную систему.</p> <p style="text-align: center;"><b>Перечень практических занятий</b></p> <p>1.2. Оформление приемки товара на склад. В ходе практического занятия оформляется процесс приемки товара на склад.</p>	
<p>Тема 1.3 Отгрузка товара со склада</p>	<p>Отгрузка товара со склада оформляется на основании планового документа Заказа на отгрузку, созданного по результатам загрузки данных из корпоративной системы. Инициатором отгрузки может являться заказ клиента, возврат поставщику, отгрузка на другой склад, передача в производство. Заказ на отгрузку содержит данные о перечне номенклатурных позиций в заказанном количестве. На основании Заказа на отгрузку производится подготовка товара для отгрузки.</p> <p>Заказы на отгрузку могут быть объединены в рейсы согласно маршрутам доставки. Например, несколько заказов, которые будут отправлены одним транспортным средством, представляют собой один рейс следования транспортного средства согласно назначенному маршруту.</p> <p>Заказы на отгрузку могут объединяться в волну. Волна – группировка заказов для совместного отбора в разные контейнеры, соответствующие заказам.</p> <p>На основании Заказов на отгрузку выполняется отбор товара из ячеек хранения. Отбор товара может производиться групповым способом на основании волны заказов или рейсов.</p> <p style="text-align: center;"><b>Перечень практических занятий</b></p> <p>1.3 Оформление отгрузки товара со склад. В ходе практического занятия оформляется процесс отгрузки товара со склада.</p>	2
<p>Тема 1.4 Внутренние складские операции</p>	<p>Существует ряд внутренних складских операций, которые выполняются на складе с некоторой степенью регулярности и не являются жестко связанными с конкретными поставками или отгрузками товара. К таким операциям можно отнести:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Подпитку или пополнение зоны отбора товаром для обеспечения быстрого отбора с наиболее доступных для комплектации заказа мест хранения;</li> <li>• Внутренние перемещения товара – перемещение между зонами, движение брака, изменение назначенного товару места хранения, уплотнение склада;</li> <li>• Инвентаризация ячеек, контейнеров, состава контейнеров, оформление акта сверки результатов инвентаризации с целью выявления складской пересортицы.</li> <li>• Контроль качества товара в зоне приемки или на местах</li> </ul>	2

	<p>хранения.</p> <p style="text-align: center;"><b>Перечень практических занятий</b></p> <p>1.4 Оформление внутренних складских операций. В ходе практического занятия оформляются процессы перемещения товара на складе, подпитки товара, инвентаризации.</p>	
Тема 1.5 Управление ресурсами и управление двором	<p>Подсистема Управление ресурсами предназначена для учета выработки и контроля времени работы сотрудников склада, ведения нормативов на обработку складских задач, а также анализа заданных выполнения норм.</p> <p>Подсистема Управление двором предназначена для управления движением транспортных средств за стенами склада, на складской территории. Функционал подсистемы включается при установке соответствующей опции в общих настройках системы.</p> <p style="text-align: center;"><b>Перечень практических занятий</b></p> <p>1.5 Работа с подсистемами Управления ресурсами и Управление двором. В ходе практического занятия оформляются процессы учета выработки и контроля времени работы сотрудников склада, ведения нормативов на обработку складских задач, управления движением транспортных средств за стенами склада, на складской территории.</p>	2
Тема 1.6 Биллинг	<p>Если склад предоставляет свои ресурсы для хранения и обработки товара другим организациям, то такой склад называется складом ответственного хранения и должен тарифицировать свои услуги и учитывать стоимость оказанных услуг в разрезе владельцев товара или, в иной терминологии, поклажедателей. Для этих целей в системе предусмотрена подсистема Биллинг.</p>	2
<b>Итоговая аттестация разделу</b>	В форме зачета	2
<b>Раздел 2. Организация логистических операций на современных предприятиях и организациях</b>		<b>18</b>
2.1.Формирование и обеспечение логистических операций на предприятиях	<p>Реализуется в форме выездных уроков экскурсий на предприятия города.</p> <p style="text-align: center;"><b>Практическое занятие №1. "Промышленная логистика"</b></p> <p>Логистический Петербург, любимый край. Выездное практическое занятие по изучению опыта логистических операций на предприятиях г. Санкт-Петербурга (на базе завода «Балтика» или «Электросила», музея железнодорожных дорог Санкт-Петербурга)</p> <p>Санкт-Петербург –город дворцов и музеев искусства. Это гордость любимого края. Здесь также множество фабрик и заводов где собственными глазами можно увидеть, как</p>	

	<p>изготавливается та или иная продукция и организуются логистические операции по обеспечению их работы сбыта продукции</p> <p><b>Цель занятия</b></p> <p>Изучение опыта работы и формирование у студентов умения организовывать и контролировать логистические операции на предприятии.</p> <p><b>Содержание практического занятия</b></p> <p>Обучающиеся посещают один из крупнейших пивоваренных заводов «Балтика», поставляющий свою продукцию в более, чем 75 стран мира или «Хендай» - один из крупнейших автозаводов в России, а также музей железнодорожных дорог.</p> <p>Обучающиеся познакомятся с историей создания предприятия как изготавливается та или иная продукция и изучат организацию логистических операций по обеспечению их работы, сбыта продукции. В процессе выездного занятия обучающиеся</p> <p><b>Практическое занятие №2.</b> Логопарк (логистический центр). Выездное практическое занятие по изучению опыта логистики на предприятии.</p> <p><b>Цель занятия</b></p> <p>Изучение опыта работы и формирование у студентов умения организовывать и контролировать логистические операции на предприятии. Знакомство с достопримечательностями любимого края.</p> <p><b>Содержание практического занятия</b></p> <p>Обучающиеся на выездном практическом занятии посещают логистического центра в Санкт-Петербурге. Обучающиеся познакомятся с историей создания предприятия, как изготавливается та или иная продукция, изучат организацию логистических операций по обеспечению производства, сбыта продукции и ознакомятся с достопримечательностями любимого края.</p>	<p>8</p> <p>8</p>
<p><b>Итоговая аттестация по разделу</b></p>	<p>В форме зачета по программе Вопросы для подготовки к зачету приведены разделе 4 программы</p>	<p>2</p>

## 2.3.2. Модуль 2 «1С: TMS Логистика. Управление перевозками» (16 часа)

Наименование тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия	Объем часов
	<b>Основные подсистемы программы «1С: TMS Логистика. Управление перевозками»</b>	<b>16ч</b>
Тема 1.1 Принципы оформления различной нормативно-справочной информации	<p><b>Содержание учебного материала</b></p> <p>Функциональность конфигурации «TMS Логистика. Управление перевозками» определяется списком подсистем, которые входят в ее состав:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• управление нормативно-справочной информацией;</li> <li>• управление потребностями в перевозке грузов;</li> <li>• управление заданиями на перевозку грузов;</li> <li>• формирование рейсов;</li> <li>• управление ресурсами для обеспечения рейсов;</li> <li>• контроль за выполнением рейсов, в том числе с использованием ГЛОНАСС/GPS оборудования;</li> <li>• управление тарифной политикой компании;</li> <li>• управление взаимодействиями;</li> <li>• управление доступом;</li> <li>• получение аналитической отчетности;</li> <li>• визуализация информации на электронных картах.</li> </ul> <p>Все подсистемы взаимосвязаны и взаимодействуют между собой.</p> <p>Подсистема «Управление нормативно-справочной информацией» обеспечивает работу всех остальных функциональных подсистем. В рамках данной создается, обрабатывается и хранится такая информация, как валюты и курсы валют, организации, деловые партнеры, контактные лица, адреса, грузы и другая информация.</p> <p>Подсистема «Управление тарифами» позволяет пользователю фиксировать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• тарифную политику для услуг, оказываемых компанией;</li> <li>• правила расчета собственных затрат.</li> </ul> <p><b>Перечень практических занятий</b></p> <p>1.1. Заполнение необходимых справочников для оформления перевозки.</p> <p>В ходе практического занятия заполняются следующие справочники: валюты и курсы валют, организации, деловые партнеры организации, контактные лица, адреса, номенклатура грузов, маршруты, виды и типы транспортных средств.</p>	4
Тема 1.2 Оформление потребностей в перевозке и заданий на перевозку	<p>Подсистема «Управление потребностями в перевозке грузов» предоставляет пользователю возможность регистрации предварительной потребности в перевозке грузов и контроля её последующей обработки.</p> <p>В подсистеме реализованы следующие функции:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• регистрация Потребности;</li> <li>• контроль обработки Потребности;</li> <li>• возможность регистрации различного типа взаимодействий на основании текущей Потребности.</li> </ul>	2

	<p>Подсистема «Управление заданиями на перевозку грузов» предоставляет пользователю возможности регистрации Заданий на перевозку грузов и контроля исполнения этих заданий.</p> <p>В подсистеме реализованы следующие функции:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• регистрация Заданий на перевозку грузов, в том числе и мультимодальных перевозок;</li> <li>• расчет плановой стоимости перевозки для клиента;</li> <li>• контроль исполнения Задания на перевозку груза;</li> <li>• возможность регистрации различного типа взаимодействий на основании текущего Задания.</li> </ul>	
<p>Тема 1.3 Формирование и обеспечение рейсов.</p>	<p>Подсистема «Формирование рейсов» предоставляет пользователю возможности для формирования комплектных и сборных Рейсов, причем:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• в один Рейс могут быть включены звенья различных Заданий на перевозку грузов;</li> <li>• планирование затрат на выполнение Рейсов;</li> <li>• контроль исполнения Рейсов.</li> </ul> <p>Также доступна возможность формирования пакета печатных форм, соответствующих требованиям законодательства при осуществлении перевозок различными видами транспортных средств по различным направлениям.</p> <p>Подсистема «Управление ресурсами для обеспечения рейсов» предоставляет пользователю возможность обработки заявок на выделение или поиск транспортных средств и сотрудников для выполнения ранее запланированных рейсов.</p> <p>В подсистеме реализованы следующие функции:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• контроль потребностей в выделении ресурсов на выполнение рейсов и анализ заявок на выделение транспортного средства;</li> <li>• обработка заявок: подтверждение выделения транспортных средств и персонала на выполнение рейса или отказ в удовлетворении заявки;</li> <li>• возможность использования бизнес-процесса «Согласование подтверждения Заявки на ТС».</li> </ul> <p style="text-align: center;"><b>Перечень практических занятий</b></p> <p>1.3 Оформление перевозки с использованием одного вида транспорта по заданным параметрам.</p> <p>В ходе практического занятия оформляется процесс перевозки груза с использованием одного вида транспорта, начиная с оформления Потребности и заканчивая Контролем за прохождением рейса.</p>	4
<p>Тема 1.4 Особенности оформления мультимодальной перевозки</p>	<p>Мультимодальные грузоперевозки – распространенный способ доставки сборных и комплектных грузов, основанный на поочередном использовании различных видов транспорта. К мультимодальным перевозкам прибегают в том случае, когда доставить тот или иной товар только одним транспортным средством не представляется возможным. При смешанных перевозках важно уметь оптимизировать стоимость и сроки доставки, обеспечить ее высокое качество.</p> <p style="text-align: center;"><b>Перечень практических занятий</b></p> <p>1.4 Оформление мультимодальной перевозки.</p> <p>В ходе практического занятия оформляется процесс мультимодальной перевозки груза (с использованием нескольких видов транспорта), начиная с оформления Потребности и</p>	4

	заканчивая Контролем за прохождением рейса.	
<b>Итоговая аттестация</b>	В форме зачета	<b>2</b>

### 2.3.3. Модуль 3 «Страхование грузоперевозок». (16 часов)

Наименование тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия	Объем часов
<b>Тема 1. Общие вопросы страхования грузоперевозок</b>	Сущность и цели страхования грузоперевозок. Нормативное регулирование страхования грузоперевозок. Международные правила страхования грузов: <ul style="list-style-type: none"> <li>• «Оговорки А, В и С Института Лондонских Страховщиков по страхованию грузов»</li> <li>• Условия Incoterms и страхование грузов.</li> </ul>	2
<b>Тема 2 Транспортное страхование и его виды</b>	Транспортное страхование, как один из важных видов страхования во внешнеэкономической деятельности. Деление транспортного страхования на виды: <ul style="list-style-type: none"> <li>• страхование «каско»;</li> <li>• страхование «карго»;</li> <li>• страхование ответственности перевозчика;</li> <li>• страхование ответственности экспедитора за сохранность груза перед его владельцем;</li> <li>• страхование контейнеров</li> </ul>	4
<b>Тема 3 Страхование отдельных видов перевозок грузов</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Страхование морских перевозок грузов.</li> <li>• Страхование автомобильных перевозок грузов.</li> <li>• Страхование авиационных перевозок грузов.</li> <li>• Страхование железнодорожных перевозок грузов.</li> </ul>	4
<b>Тема 4 Порядок оформления страхования грузов</b>	Основные документы, оформляемые при страховании грузов: Договор страхования, страховой полис, заявление на страхование грузов, Декларация и Уведомление о событии, обладающем признаками страхового случая. Особенности оформления договора страхования и его основные условия: <ul style="list-style-type: none"> <li>• объект страхования;</li> <li>• страховые риски. страховые случаи;</li> <li>• страховая сумма. страховая стоимость;</li> <li>• лимит ответственности страховщика;</li> <li>• франшиза;</li> <li>• срок действия договора страхования.</li> </ul>	4
<b>Итоговая аттестация</b>	В форме зачета по результатам выполнения практического задания по теме 4 и ответов на вопросы к зачету.	2

## Перечень практических занятий

№ темы	Наименование лабораторных работ	Наименование практических занятий
<b>Тема 4 Порядок оформления страхования грузов</b>		<b>Практическое занятие №1. Оформление страхования грузов.</b>  Оформление страхования грузов. В ходе практического занятия оформляется Договор страхования, заявление на страхование грузов, Декларация и Уведомление о событии, обладающем признаками страхового случая .

### Содержание практических занятий

#### Практическое занятие №1. Оформление страхования грузов

##### Цель занятия

Научиться документарному оформлению при страховании грузов:

##### Содержание практического занятия

Страхование грузов - это максимальная страховая защита от убытков и непредвиденных расходов при транспортировке любых видов грузов в случае их утраты/гибели, недостачи, повреждения/порчи.

Страховая защита действует по всему миру при перевозках автомобильным, железнодорожным, авиационным, водным (в т.ч. морским) транспортом, а также в любой комбинации этих видов транспорта (мультимодальные перевозки).

Условия договора формируются исходя из особенностей ваших грузоперевозок и выбора объема защиты от возможных рисков.

Что может быть застраховано?

Любые виды товаров, перевозимые любыми видами транспорта (автомобильный, железнодорожный, водный, авиа, мультимодальные перевозки).

Дополнительно можно включить страхование транспортных расходов; таможенных платежей и других расходов, связанных с доставкой грузов.

Территория покрытия

Весь мир, в том числе внутрироссийские и внутригородские перевозки. Кроме территорий, где ведутся военные действия, и территорий, которые находятся под действием санкций ООН.

От каких рисков можно застраховать?

Страховая защита предоставляется на случай утраты (гибели), недостачи, повреждения (порчи) всего или части застрахованного груза. Не платите за страхование неактуальных для вас рисков. Выберите наиболее оптимальный набор страховых рисков:

- «С ответственностью за все риски»;
- «С ответственностью только за поименованные риски»;

- «Без ответственности за повреждения, кроме случаев крушения»;
- «С ответственностью за согласованные риски».

В стандартные условия покрытия входят убытки, полученные в результате пожара, взрыва, удара молнии, дорожно-транспортного происшествия, проведения погрузочно-разгрузочных работ, стихийных бедствий и природных явлений, хищения путем кражи, грабежа или разбойного нападения и других рисков.

В страховое покрытие также могут быть дополнительно включены:

- риски хищения всего или части товара в результате мошеннических действий;
- военные риски;
- забастовочные риски;
- иные риски по согласованию сторон.

Период и форма договора страхования

Договор может покрывать различный период страхования.

- На период с момента начала погрузки до момента окончания разгрузки в пункте назначения или любой другой период страхования.
- Может включаться период временного хранения груза до, после и между этапами перевозки.

Стоимость полиса и тарифы

Форма договоров:

- разовый полис или страховой сертификат при разовой отправке;
- генеральный полис (договор) при систематических перевозках грузов на сходных условиях.

Стоимость полиса страхования будет зависеть от следующих факторов:

- набора рисков;
- вида, стоимости, упаковки и объема перевозимых товаров;
- вида транспорта, способов, маршрута, расстояния и количества перевозок, а также наличия охраны и отсутствия перегрузок;
- использования франшизы, когда мелкие убытки вы возьмете на себя.

Тарифы устанавливаются в зависимости от условий конкретной перевозки и находятся в интервале от 0,01% до 1% от страховой суммы.

При работе по генеральному полису тарифы ниже, чем по разовым полисам, и зависят от вашего грузооборота.

**Перечень (образцы) раздаточного материала, используемого на занятии:**

Бланки: договора страхования, страховой полис, заявление на страхование грузов, декларация и уведомление о событии, обладающем признаками страхового случая

**Рекомендуемые источники информации по подготовке к занятию:**

- Ахвледиани Ю.Т. Страхование внешнеэкономической деятельности. - Учебное пособие. ЮНИТИ-ДАНА, 2017, 255с.



- Федеральный Закон от 27.11.1992 N 4015-1 (ред. от 02.07.2021) "Об организации страхового дела в Российской Федерации".

### **Практическое задание:**

Согласно представленным для выполнения практической работы исходных данных, оформить: Договор страхования, Заявление на страхование грузов, Декларацию и Уведомление о событии, обладающем признаками страхового случая

### **Критерии оценки качества выполнения практического занятия:**

- оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если работа выполнена по плану, аккуратно и с соблюдением всех требований оформления, в полном объеме, сдана в срок.

- оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если работа выполнена с небольшими погрешностями и сдана в срок.

- оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если работа выполнена с нарушениями требований оформления документов, в не полном объеме.

- оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если работа сдана с грубыми нарушениями, в не полном объеме, не сдана в срок или не сдана вовсе.

## **3. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ**

Обучение по программе «Обеспечение логистических операций в различных сферах логистики» осуществляется традиционным путем, по классно-урочной системе, с использованием всех методов и приемов, выработанных методикой обучения по профессиональным дисциплинам. Программа имеет практико - ориентированное направление. Программа может реализовываться как вся в комплексе, так и по каждому модулю в зависимости от потребностей (выбора) потребителя.

### **3.1. Материально-технические условия**

Наименование специализированных аудиторий, кабинетов, лабораторий	Вид занятий	Наименование оборудования, программного обеспечения
Кабинет информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности, Лаборатория информационных технологий	практические работы	Компьютер с установленным программным средством "1С: WMS Логистика. Управление складом"; доска
Кабинет информационно-коммуникационных технологий и компьютеризации профессиональной деятельности, Лаборатория информационных	практические работы	Компьютер с установленным программным средством «1С: TMS Логистика. Управление перевозками»; доска

### 3.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение программы

Основная литература:

- 1С: Предприятие 8.3 Конфигурация «TMS Логистика. Управление складом». - электронное пособие, руководство пользователя. М.: Фирма «1С», 2020
2. 1С: Предприятие 8.3 Конфигурация «TMS Логистика. Управление перевозками». - Учебное пособие, руководство пользователя. М.: Фирма «1С», 2016, 222 с.
3. Ахвледиани Ю.Т. Страхование внешнеэкономической деятельности. - Учебное пособие. ЮНИТИ-ДАНА, 2017, 255с.

**Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы в свободном доступе**

Отраслевые и специализированные решения 1С: Предприятие [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://solutions.1c.ru>

#### 4. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ

Программой предусмотрены текущий и итоговую аттестацию, что позволяет оценить индивидуальные успехи каждого обучающегося. Текущий контроль осуществляется в ходе проведения теоретических занятий и практических работ в форме устного опроса и проверки результатов практических работ.

Итоговая аттестация проводится в форме зачета по результатам выполнения практической работы и ответов на вопросы к зачету за счет отведенных часов на программу. Цель контроля – оценить обучающихся в получении знаний, степень практических навыков на текущем и конечном этапе обучения. Результаты контроля позволят сделать обоснованный вывод о степени подготовленности обучающихся к производственной деятельности.

Контроль и оценка результатов освоения программы осуществляется преподавателем в процессе проведения занятий и итоговой аттестации.

#### 4.1. Оценочные материалы для проведения итоговой аттестации в форме зачета по программе «Обеспечение логистических операций в различных сферах логистики».

##### Модуль №1 «1С: TMS Логистика. Управление складом»

Раздел 1 Основные подсистемы программы «1С: TMS Логистика. Управление складом»

##### ПАСПОРТ КОМПЛЕКТА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Предмет(ы) оценивания	Объект(ы) оценивания	Показатели оценки
Заполнение справочников	Экранная форма	Правильное, без ошибок

	«Нормативно-справочная информация» с полной информацией	заполнение формы
Приемка товара на склад	Экранные формы «Ожидаемая приемка», «Предварительная приемка», «Приемка»	Правильное, без ошибок заполнение формы
Отгрузка товара со склада	Экранные формы «Заказ на отгрузку», «Рейс»,	Правильное, без ошибок заполнение формы
Внутренние операции	Экранные формы «Задача по перемещению», «Задача типа подпитка», «Акт сверки инвентаризации»	Правильное, без ошибок заполнение формы
Управление ресурсами и Управление двором	Экранные формы подсистем Управление ресурсами и Управление двором	Правильное, без ошибок заполнение формы

Организация оценивания и правила определения результатов оценивания:

Форма итоговой аттестации - зачет, на котором необходимо по индивидуальному заданию выполнить следующее: заполнить нормативно-справочную информацию по заданию, провести приемку товара на склад, отгрузку товара со склада, внутренние операции, провести работу с подсистемами Управление ресурсами и Управление двором.

Разбиение на этапы и промежуточный контроль не предусмотрен. Результатом выполнения задания являются экранные формы, представленные в таблице; на зачете присутствуют два преподавателя и заместитель директора; при наличии экранных форм, создаваемых при выполнении задания, если нет ошибок, или есть незначительные замечания обучающийся получает зачет по сдаваемой программе.

Раздел 2. Организация логистических операций на современных предприятиях и организациях

#### **4.2. Оценочные материалы для проведения итоговой аттестации в форме зачета по программе «Обеспечение логистических операций в различных сферах логистики».**

##### **Модуль 2 «1С: TMS Логистика. Управление перевозками»**

Раздел 1. Основные подсистемы программы «1С: TMS Логистика. Управление перевозками»

##### **ПАСПОРТ КОМПЛЕКТА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

Предмет(ы) оценивания	Объект(ы) оценивания	Показатели оценки
Заполнение справочников	Экранная форма «Справочник» с полной информацией	Правильное, без ошибок заполнение формы
Создание задания на	Экранная форма «Задание	Правильное, без ошибок

перевозку грузов	на перевозку грузов»	заполнение формы
Создание рейс	Экранная форма «Рейс»	Правильное, без ошибок заполнение формы
Создание заявки на транспортное средство	Экранная форма «Заявка на транспортное средство»	Правильное, без ошибок заполнение формы
Подтверждение заявки на транспортное средство	Экранная форма «Подтверждение заявки на транспортное средство»	Правильное, без ошибок заполнение формы
Контроль прохождения точек маршрута	Экранная форма «Контроль прохождения точек маршрута»	Правильное, без ошибок заполнение формы

Организация оценивания и правила определения результатов оценивания:

Форма итоговой аттестации - зачет, на котором необходимо по индивидуальному заданию выполнить следующее: создать цепочки перевозок; выбрать исполнителя перевозок; выбрать вид и тип транспортного средства; выбрать тип конструкции грузового отсека транспортного средства.

Разбиение на этапы и промежуточный контроль не предусмотрен. Результатом выполнения задания является экранная форма «Контроль прохождения точек маршрута», на которой необходимо отметить прохождение первой точки маршрута; на зачете присутствуют два преподавателя и заместитель директора; при наличии экранной формы «Контроль прохождения точек маршрута», для окончательного решения о правильности выполнения задания, комиссия проверяет все экранные формы, создаваемые при выполнении задания, если нет ошибок, или есть незначительные замечания, например, малый процент загрузки выбранного транспортного средства, обучающийся получает зачет по сдаваемой программе.

#### **4.3. Оценочные материалы для проведения итоговой аттестации в форме зачета по программе «Обеспечение логистических операций в различных сферах логистики», Модуль 3. «Страхование грузоперевозок»**

Организация оценивания и правила определения результатов оценивания:

Форма итоговой аттестации - зачет, на котором необходимо представить заполненные документы по оформлению страхования грузов: Договор страхования, заявление на страхование грузов, Декларация и Уведомление о событии, обладающем признаками страхового случая и раскрыть один из следующих вопросов:

1. Сущность и цели страхования грузоперевозок.
2. Нормативное регулирование страхования грузоперевозок.
3. «Оговорки А, В и С Института Лондонских Страховщиков по страхованию грузов»
4. Условия Incoterms и страхование грузов.
5. Международные правила страхования грузов.
6. Транспортное страхование, как один из важных видов страхования во внешнеэкономической деятельности.

7. Деление транспортного страхования на виды.
8. Страхование «каско»
9. Страхование «карго»
10. Страхование ответственности перевозчика. Основные виды страхования гражданской ответственности перевозчика.
11. Международные принципы, определяющие предел ответственности перевозчиков грузов.
12. Страхование ответственности экспедитора за сохранность груза перед его владельцем.
13. Страхование контейнеров.
14. Страхование морских перевозок грузов.
15. Страхование автомобильных перевозок грузов.
16. Страхование авиационных перевозок грузов.
17. Страхование железнодорожных перевозок грузов.
18. Основные документы, оформляемые при страховании грузов.
19. Договор страхования и страховой полис.
20. Особенности оформления договора страхования и его основные условия.
21. Действия сторон при наступлении ущерба.
22. Объекты транспортного страхования грузов.
23. Страховые риски и страховые случаи.
24. Страховая сумма и страховая стоимость
25. Исключения из страхового покрытия, освобождение страховщика от выплаты страхового возмещения.

### **Критерии оценки при итоговой аттестации**

Критерии оценки знаний по программе повышения квалификации при форме контроля «зачет». Оценку «зачтено» заслуживает обучающийся, обнаруживший всесторонние, систематические и глубокие знания по вопросам программного материала; показавший умение свободно логически анализировать литературу и нормативно-правовые документы, рекомендованные программой, правильно оценивать и четко, сжато, ясно излагать свою точку зрения по проблемам; проявивший творческие способности в процессе изложения учебного материала; продемонстрировавший в процессе изложения программного материала на зачете твердые навыки и умение приложить теоретические знания к практическому их применению в профессиональной деятельности.

Форма и условия проведения итоговой аттестации доводятся до сведения обучающихся в начале обучения. К итоговой аттестации допускаются лица, выполнившие требования, предусмотренные программой и успешно прошедшие все аттестационные испытания, предусмотренные программой. Аттестационной комиссией проводится оценка освоенных выпускниками профессиональных компетенций.

### **Комплект оценочных средств**

Задания, выполняемые на зачете

### **Модуль 1 «1С: WMS Логистика. Управление складом»**

## Раздел 1. Основные подсистемы программы «1С: TMS Логистика. Управление перевозками»

### ЗАДАНИЕ N 1

Предмет(ы) оценивания	Объект(ы) оценивания	Показатели оценки
Заполнение справочников	Экранная форма «Нормативно-справочная информация» с полной информацией	Правильное, без ошибок заполнение формы
Приемка товара на склад	Экранные формы «Ожидаемая приемка», «Предварительная приемка», «Приемка»	Правильное, без ошибок заполнение формы
Отгрузка товара со склада	Экранные формы «Заказ на отгрузку», «Рейс»,	Правильное, без ошибок заполнение формы
Внутренние операции	Экранные формы «Задача по перемещению», «Задача типа подпитка», «Акт сверки инвентаризации»	Правильное, без ошибок заполнение формы
Управление ресурсами и Управление двором	Экранные формы подсистем Управление ресурсами и Управление двором	Правильное, без ошибок заполнение формы
<p>Условия выполнения задания</p> <p>1. Задание выполняется в кабинете информационных технологий в профессиональной деятельности или в кабинете информационных технологий и компьютеризации профессиональной деятельности.</p> <p>2. Максимальное время выполнения задания: 90 мин.</p> <p>3. Студент вправе воспользоваться конспектом лекций, а также методическими указаниями в электронном виде на сервере.</p>		

### Примеры заданий

#### Вариант №1

На склад вашей организации пришел товар номенклатуры «Соль» в упаковках по 1 кг от ООО «Союз», адрес Санкт-Петербурга, ул. Зверинская, д. 5а. Провести этапы приемки товара на склад:

1. Добавить организацию-поставщика в справочник Контрагенты: Полное наименование, Юр./Физ. лицо, поставить галочку в поле Поставщик, заполнить вкладку Контактная информация.
2. Добавить номенклатуру товара в группу Бакалея: Наименование, Полное наименование, Единица измерения, Модель учета, Срок хранения. В дополнительном справочнике Упаковки создать для номенклатуры 3 вида упаковки: штуки, коробки (10 штук в одной коробке), паллеты (120 штук в одной паллете).

3. Создать документ Ожидаемая приемка: Организация, Контрагент, Дата поступления 14.10.21 в 14:00, Ворота приемки. Вкладка товары – Создать. Заполнить данные по номенклатуре: партия от 14.10.2021, на склад пришло 100 штук товара в коробках. После заполнения данными Записать – статус К выполнению – Создать на основании – Приемка.

4. В документе Приемка перевести статус К выполнению и во вкладке Товары нажать на кнопку Заполнить. В таблице Формы заполнения приемки: Тип контейнера – Европаллета, Сгенерировать контейнеры, выбрать Исполнителя.

5. В документе Приемка – Создать на основании – Спланировать размещение.

6. Из документа Приемка перейти в дополнительный справочник Связанные документы и Выполнить появившийся там документ на размещение контейнера.

7. Перевести документ Приемка в статус Завершить, документ Ожидаемая приемка - в статус Принята.

Отгрузить принятый товар в количестве 50 штук покупателю ООО «БакалеяТорг», адрес Санкт-Петербург, Загородный пр., д. 9:

1. Добавить организацию-покупателя в справочник Контрагенты: Полное наименование, Юр./Физ. лицо, поставить галочку в поле Покупатель, заполнить вкладку Контактная информация.

2. Создать документ Заказ на отгрузку: Организация, Контрагент, Дата отгрузки 14.10.21 в 14:30, Вкладка товары – Создать. Заполнить данные по номенклатуре: партия от 14.10.2021, количество 50 штук. После заполнения данными Записать – статус К планированию – Создать на основании – Спланировать отбор.

3. Из документа Заказ на отгрузку перейти в дополнительный справочник Связанные документы и Выполнить появившийся там документ на отбор товара.

4. Перевести статус документа Заказ на отгрузку – В отбор.

5. В документе Заказ на отгрузку – Создать на основании – Создать отгрузку.

6. В дополнительном справочнике Связанные документы выполнить документ Отгрузка контейнера.

### **Вариант №2**

На склад вашей организации пришел товар номенклатуры «Сахар» в упаковках по 1 кг от ООО «Сахаропт», адрес Санкт-Петербурга, ул. Народная, д. 28. Провести этапы приемки товара на склад:

1. Добавить организацию-поставщика в справочник Контрагенты: Полное наименование, Юр./Физ. лицо, поставить галочку в поле Поставщик, заполнить вкладку Контактная информация.

2. Добавить номенклатуру товара в группу Бакалея: Наименование, Полное наименование, Единица измерения, Модель учета, Срок хранения. В дополнительном справочнике Упаковки создать для номенклатуры 3 вида упаковки: штуки, коробки (5 штук в одной коробке), паллеты (100 штук в одной паллете).

3. Создать документ Ожидаемая приемка: Организация, Контрагент, Дата поступления 14.10.21 в 14:00, Ворота приемки. Вкладка товары – Создать. Заполнить данные по номенклатуре: партия от 14.10.2021, на склад пришло 150 штук товара в коробках. После заполнения данными Записать – статус К выполнению – Создать на основании – Приемка.

4. В документе Приемка перевести статус К выполнению и во вкладке Товары нажать на кнопку Заполнить. В таблице Формы заполнения приемки: Тип контейнера – Европаллета, Сгенерировать контейнеры, выбрать Исполнителя.

5. В документе Приемка – Создать на основании – Спланировать размещение.

6. Из документа Приемка перейти в дополнительный справочник Связанные документы и Выполнить появившийся там документ на размещение контейнера.

7. Перевести документ Приемка в статус Завершить, документ Ожидаемая приемка - в статус Принята.

Отгрузить принятый товар в количестве 80 штук покупателю ООО «Ашан», адрес Санкт-Петербург, наб. Обводного канала, д. 118, к. 8:

1. Добавить организацию-покупателя в справочник Контрагенты: Полное наименование, Юр./Физ. лицо, поставить галочку в поле Покупатель, заполнить вкладку Контактная информация.

2. Создать документ Заказ на отгрузку: Организация, Контрагент, Дата отгрузки 14.10.21 в 14:30, Вкладка товары – Создать. Заполнить данные по номенклатуре: партия от 14.10.2021, количество 80 штук. После заполнения данными Записать – статус К планированию – Создать на основании – Спланировать отбор.

3. Из документа Заказ на отгрузку перейти в дополнительный справочник Связанные документы и Выполнить появившийся там документ на отбор товара.

4. Перевести статус документа Заказ на отгрузку – В отбор.

5. В документе Заказ на отгрузку – Создать на основании – Создать отгрузку.

6. В дополнительном справочнике Связанные документы выполнить документ Отгрузка контейнера.

Задания, выполняемые на зачете

## Модуль 2 «1С: TMS Логистика. Управление перевозками»

Раздел 1. Основные подсистемы программы «1С: TMS Логистика. Управление перевозками»

### ЗАДАНИЕ N 1

Необходимо организовать и провести мультимодальную перевозку. Груз, точки погрузки и разгрузки указаны в задании.

Предмет(ы) оценивания	Объект(ы) оценивания	Показатели оценки	Критерии оценки
Заполнение справочников	Экранная форма «Справочник» с полной информацией	Правильное, без ошибок заполнение формы	Если форма заполнена без ошибок или с



			незначительными недочетами, задание считается выполненным
Создание задания на перевозку грузов	Экранная форма «Задание на перевозку грузов»	Правильное, без ошибок заполнение формы	Если форма заполнена без ошибок или с незначительными недочетами, задание считается выполненным
Создание рейс	Экранная форма «Рейс»	Правильное, без ошибок заполнение формы	Если форма заполнена без ошибок или с незначительными недочетами, задание считается выполненным
Создание заявки на транспортное средство	Экранная форма «Заявка на транспортное средство»	Правильное, без ошибок заполнение формы	Если форма заполнена без ошибок или с незначительными недочетами, задание считается выполненным
Подтверждение заявки на транспортное средство	Экранная форма «Подтверждение заявки на транспортное средство»	Правильное, без ошибок заполнение формы	Если форма заполнена без ошибок или с незначительными недочетами, задание считается выполненным
Контроль прохождения точек маршрута	Экранная форма «Контроль прохождения точек маршрута»	Правильное, без ошибок заполнение формы	Если форма заполнена без ошибок или с незначительными недочетами, задание считается выполненным
<p>Условия выполнения задания</p> <p>1. Задание выполняется в кабинете информационных технологий в профессиональной деятельности или в кабинете информационных технологий и компьютеризации профессиональной деятельности.</p> <p>2. Максимальное время выполнения задания: 90 мин.</p>			

3. Студент вправе воспользоваться конспектом лекций, а также методическими указаниями в электронном виде на сервере.

### Примеры заданий

#### Вариант №1

ООО «7Я Семья», находящаяся по адресу СПб, ул. Звездная д.1, заказывает вашей фирме осуществление перевозки молочных продуктов: кефира (20 коробок по 10 штук) и молока (10 коробок по 5 штук). Груз необходимо перевезти на автотранспорте до московского филиала фирмы, находящегося по адресу Москва, Звенигородское шоссе, д. 3, и далее отправить железнодорожным транспортом в Беларусь, в фирму ООО «Евроопт», находящейся по адресу Минск, ул. Победителей, д. 9. Перевозку товара осуществляет транспортная компания.

В программе «1С: Предприятие 8. TMS Логистика. Управление перевозками» необходимо выполнить следующие действия:

1. Заполнить все необходимые справочники.
2. Провести все этапы мультимодальной перевозки.
  - Даты осуществления перевозки отправление с 12.04.19 5:00 по 12.04.19 6:00, получение с 18.04.19 20:00 по 18.04.2019 21:00.
  - Услуги, отмеченные в задании: доставка груза.
  - В Рейсе создать дополнительную контрольную точку, которая будет отражать переезд через таможню.
  - Плановые затраты в Рейсе: погрузка груза, упаковка груза.
  - Использовать в перевозке транспортные средства, созданные вами ранее.
3. Отметить прохождение первой точки маршрута.

#### Вариант №2

ООО «Калевала», находящаяся по адресу СПб, Загородный пр., д. 9, заказывает вашей фирме осуществление перевозки обувных изделий: женских туфель (30 коробок) и молока (40 коробок). Груз необходимо перевезти на железнодорожном транспорте до псковской фирмы ООО «Obuv.com», находящегося по адресу Псков, ул. Советская д. 13, и далее отправить автотранспортом в Латвию, в фирму «ARAVI & ARAVI», находящейся по адресу Рига, Dārziema 9. Перевозку товара осуществляет транспортная компания.

В программе «1С: Предприятие 8. TMS Логистика. Управление перевозками» необходимо выполнить следующие действия:

1. Заполнить все необходимые справочники.
2. Провести все этапы мультимодальной перевозки.
  - Даты осуществления перевозки отправление с 12.04.17 5:00 по 12.04.17 6:00, получение с 18.04.17 г. 20:00 по 18.04.2017 21:00.
  - Услуги, отмеченные в задании: доставка груза.

- В Рейсе создать дополнительную контрольную точку, которая будет отражать переезд через таможенную.

- Плановые затраты в Рейсе: погрузка груза, упаковка груза.
- Использовать в перевозке транспортные средства, созданные вами ранее.

3. Отметить прохождение первой точки маршрута.

Задания, выполняемые на зачете

### **Критерии оценки при итоговой аттестации**

Критерии оценки знаний по программе повышения квалификации при форме контроля «зачет». Оценку «зачтено» заслуживает обучающийся, обнаруживший всесторонние, систематические и глубокие знания по вопросам программного материала; показавший умение свободно логически анализировать литературу и нормативно-правовые документы, рекомендованные программой, правильно оценивать и четко, сжато, ясно излагать свою точку зрения по проблемам; проявивший творческие способности в процессе изложения учебного материала; продемонстрировавший в процессе изложения программного материала на зачете твердые навыки и умение приложить теоретические знания к практическому их применению в профессиональной деятельности.

Форма и условия проведения итоговой аттестации доводятся до сведения обучающихся в начале обучения. К итоговой аттестации допускаются лица, выполнившие требования, предусмотренные программой и успешно прошедшие все аттестационные испытания, предусмотренные программой. Аттестационной комиссией проводится оценка освоенных выпускниками профессиональных компетенций.

При успешном освоении программы и прохождении итоговой аттестации выдается документ о повышении квалификации установленного образца.