

Санкт-Петербургское государственное автономное
профессиональное образовательное учреждение
«КОЛЛЕДЖ ТУРИЗМА И ГОСТИНИЧНОГО СЕРВИСА»

ПРИКАЗ

31.08.2023

№ 922

Санкт-Петербург

*Об утверждении Перечня коррупционно-опасных функций,
осуществляемых Колледжем туризма Санкт-Петербурга*

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом Санкт-Петербурга от 14 ноября 2008 года № 674-122 «О дополнительных мерах по противодействию коррупции в Санкт-Петербурге», Распоряжением Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 15 июня 2016 года № 1656-р «Об утверждении Перечня коррупционно-опасных функций, осуществляемых государственными учреждениями, находящимися в ведении Комитета по образованию», Антикоррупционной политикой, утвержденной приказом Колледжа туризма Санкт-Петербурга от 25 ноября 2022 года № 1375, в целях реализации Плана работы по противодействию коррупции на 2023-2027 годы, утвержденного приказом Колледжа туризма Санкт-Петербурга от 6 февраля 2023 года № 144,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Перечень коррупционно-опасных функций, осуществляемых Колледжем туризма Санкт-Петербурга (далее - Перечень), согласно приложению № 1 к настоящему приказу.

2. Председателю комиссии по противодействию коррупции, заместителю директора по АХР Перепеч Д.В. и ответственному секретарю, документоведу Нестеренко Е.А.:

разработать перечень должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками, в зависимости от осуществления функций, указанных в Перечне;

обеспечить размещение настоящего приказа на официальном сайте учреждения в установленном порядке.

3. Признать утратившим силу приказ Колледжа туризма Санкт-Петербурга от 01.10.2019 № 1377 «Об утверждении Перечня коррупционно-опасных функций, осуществляемых в Колледже туризма Санкт-Петербурга».

4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



С.А. Антонова

**Перечень коррупционно-опасных функций,
осуществляемых Колледжем туризма Санкт-Петербурга**

1. Управление государственным имуществом.
2. Хранение и распределение материально-технических ресурсов.
3. Планирование и освоение бюджетных средств.
4. Организация и осуществление закупок товаров, работ, услуг.
5. Оказание государственных услуг гражданам и организациям на основании заявления.
6. Оказание платных услуг.
7. Привлечение и использование средств физических и(или) юридических лиц.
8. Организация и проведение государственной итоговой аттестации.
9. Проведение государственной экзаменационной комиссии и присвоение квалификации.
10. Выдача документов об образовании, справок.
11. Проведение ревизий финансово-хозяйственной деятельности.
12. Контроль использования бюджетных средств.
13. Контроль организации работы по охране труда, по вопросам организации образовательного процесса.
14. Проведение мероприятий по государственному контролю и надзору в сфере образования.