

Санкт–Петербургское государственное автономное
профессиональное образовательное учреждение
«КОЛЛЕДЖ ТУРИЗМА И ПРИКЛАДНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»

ПРИКАЗ

12.11.2025

№ 1625

Санкт - Петербург

«Об организации учебного процесса во втором полугодии 2025/2026 учебного года»

В целях оптимизации образовательного процесса, рационального и эффективного использования учебной и материально-технической базы, создания комфортных условий труда и обучения, а также повышения эффективности реализации основных профессиональных образовательных программ
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Перейти со второго полугодия 2025-2026 учебного года, с 12.01.2026 по 30.06.2026, на пятидневную рабочую неделю.

2. Установить следующий режим проведения учебных занятий в соответствии с расписанием:

Понедельник – пятница – учебные дни (очный формат)

Суббота – выходной день.

Воскресенье – выходной день.

3. Утвердить следующее расписание звонков на учебные дни:

№ пары	Отделение ресторанного сервиса Отделение гостиничного сервиса Отделение туризма и прикладных технологий Отделение прикладных программ и цифровых технологий		«Общеобразовательная подготовка»	
	Начало занятий	Окончание занятий	Начало занятий	Окончание занятий
I пара	9 часов 00 минут	10 часов 30 минут	9 часов 40 минут	11 часов 10 минут
II пара	10 часов 40 минут	12 часов 10 минут	11 часов 20 минут	12 часов 50 минут
Обед	12 часов 10 минут	12 часов 50 минут	12 часов 50 минут	13 часов 30 минут
III пара	12 часов 50 минут	14 часов 20 минут	13 часов 30 минут	15 часов 00 минут
IV пара	14 часов 30 минут	16 часов 00 минут	15 часов 10 минут	16 часов 40 минут
V пара	16 часов 10 минут	17 часов 40 минут	16 часов 50 минут	18 часов 20 минут

4. В случае производственной необходимости, а именно реализации в полном объеме основных профессиональных образовательных программ, разрешить в очном формате проведение занятий по физической культуре в субботу в соответствии с расписанием, но не более чем по две пары в день.

5. Заместителю директора по учебной работе Головских Е.А. обеспечить составление расписания в соответствии с утвержденными учебными планами по реализуемым основным профессиональным образовательным программам с учетом учебной нагрузки на группы не более 36 часов в неделю.

6. Заместителям директора по учебно-производственной работе (по направлениям) Е.Ю. Шевченко, Л.А. Криворучко обеспечить проведение учебной и производственной практики в соответствии с утвержденным графиком учебного процесса с учетом учебной нагрузки 36 часов в неделю.

7. Заместителю директора по ДПО Кузнецовой Л.Г. при составлении расписания по дополнительному профессиональному образованию учесть занятость преподавателей в рамках реализации основных профессиональных образовательных программ и обеспечить проведение занятий по ДПО во внеурочное время.

8. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

С.А. Антонова

Проект приказа подготовил:
Головских Е.А.

Разослать: все отделения колледжа, учебная часть,
отдел кадров, бухгалтерия, заместители директора (по направлениям)