



Комитет по образованию

Санкт-Петербургское государственное автономное
профессиональное образовательное учреждение
«Колледж туризма и прикладных технологий»
(Колледж туризма и прикладных технологий Санкт-Петербурга)

ПРИНЯТО

Советом
Колледжа туризма и прикладных
технологий Санкт-Петербурга
Протокол от «24» апреля 2026г.
№ 03

УТВЕРЖДАЮ

Директор
Колледжа туризма и прикладных
технологий Санкт-Петербурга
С. А. Антонова
«24» апреля 2026г.

ПРАВИЛА
приема на обучение по образовательным программам
среднего профессионального образования в Колледж туризма
и прикладных технологий Санкт-Петербурга
на 2026-2027 учебный год

Регистрационный № 18-2026

Редакция-1

	<i>Должность</i>	<i>Фамилия, инициалы</i>
<i>Разработал</i>	<i>И.О. заведующего профориентационной работой</i>	<i>Шаларь А.Е.</i>
<i>Проверил</i>	<i>Заместитель директора по воспитательной работе</i>	<i>Федотова Д.А.</i>

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения	3
2. Организация приема граждан в Колледж	5
3. Организация информирования поступающих	6
4. Прием документов от поступающих	7
5. Зачисление в Колледж	12
6. Порядок приема граждан в Колледж для обучения по договорам с оплатой стоимости обучения	19
ПРИЛОЖЕНИЕ 1	21
ПРИЛОЖЕНИЕ 2	22
ПРИЛОЖЕНИЕ 3	23
ПРИЛОЖЕНИЕ 4	25
ПРИЛОЖЕНИЕ 5	26
ПРИЛОЖЕНИЕ 6	27
ПРИЛОЖЕНИЕ 7	35

1. Общие положения

1.1 Настоящие Правила приема граждан в Санкт-Петербургское государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Колледж туризма и прикладных технологий» (далее – Колледж) разработаны в соответствии с требованиями:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»);
- Федерального закона от 24.05.1999 № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;
- Федерального закона от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 01.07.2021 № 274 «О внесении изменений в Федеральный закон «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» и Федерального закона «О государственной дактилоскопической регистрации в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 27.07.2006 № 149 «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» (ред. от 23.11.2024);
- Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (ред. от 08.08.2024);
- Федерального закона от 14.10.2014 № 302-ФЗ «О внесении изменений в статью 24 Федерального закона «О воинской обязанности и военной службе»;
- Федерального закона от 08.06.2020 № 182-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О миграционном учете иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)»;
- Постановления Правительства Российской Федерации от 14.08.2013 № 697 «Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности» (утв. Постановлением Правительства Российской Федерации от 14.08.2013 № 697);
- Постановления Правительства Российской Федерации от 24.10.2011 № 861 «О федеральных государственных информационных системах, обеспечивающих предоставление в электронной форме государственных и муниципальных услуг (осуществление функций)»;
- Постановления Правительства Российской Федерации от 27.04.2024 г. N 555 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования».
- Постановления Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
- Постановления Правительства Санкт-Петербурга от 10.10.2022 № 928 «О дополнительных мерах социальной поддержки отдельных категорий лиц в связи с проведением специальной военной операции (выполнением специальных задач) на территориях Донецкой народной республики, Луганской народной республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины, и мобилизационных мероприятий в период ее проведения»;

- Постановления Правительства Российской Федерации от 19.10.2023 № 1738 «Об утверждении Правил выявления детей и молодежи, проявивших выдающиеся способности и сопровождения их дальнейшего развития»;
- Закона Санкт-Петербурга от 23.11.2023 № 665-136 «О внесении изменения в Закон Санкт-Петербурга «Об образовании в Санкт-Петербурге» (принят Законодательным собранием Санкт-Петербурга 15.11.2023);
- Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 28.10.2024 № 750 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 457»;
- Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказа Министерства здравоохранения Российской Федерации от 27.04.2021 № 404н «Об утверждении Порядка проведения профилактического медицинского осмотра и диспансеризации определенных групп взрослого населения»;
- Приказа Министерства здравоохранения Российской Федерации от 10.08.2017 № 514н «О Порядке проведения профилактических медицинских осмотров несовершеннолетних»;
- Письма Минпросвещения России от 04.08.2022 № ДГ-1913/05 «Об изменениях в законодательстве»;
- Письма Рособнадзора от 23.05.2011 № 02-114 «О признании иностранных документов об основном общем и среднем (полном) общем образовании»;
- Федеральный закон от 01.04.2025 №40-ФЗ «О проведении эксперимента по расширению доступности среднего профессионального образования»
- Распоряжение Комитета по образованию от 05.02.2026 №83-р «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на базе основного общего образования в государственные образовательные организации, реализующие образовательные программы среднего профессионального образования, находящиеся в ведении исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга, в 2026-2029 годах»
- Распоряжение Комитета по образованию от 19.12.2025 №1449-р «Об утверждении цифр приема по профессиям и специальностям для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования за счёт бюджетных ассигнований бюджета Санкт-Петербурга на 2026/2027 учебный год»
- Распоряжение Комитета по образованию от 05.03.2026 №225-р «О внесении изменений в распоряжение Комитета по образованию от 19.12.2025 №1449-р»
- Устава Колледжа;
- иными правовыми актами.

1.2 Настоящие Правила регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее соответственно – граждане, лица, поступающие), на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям, специальностям среднего профессионального образования (далее – образовательные программы) в Санкт-Петербургское государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Колледж туризма и прикладных технологий» (далее – Колледж), осуществляющий

образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования, за счет средств бюджета Санкт-Петербурга по договорам, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее – договор об оказании платных образовательных услуг).

Прием иностранных граждан на обучение в Колледж осуществляется за счет средств бюджета Санкт-Петербурга в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

Правила приема граждан в Колледж на обучение по образовательным программам (далее – Правила приема) устанавливаются в части, не урегулированной Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 457, другими правовыми актами, определяются Колледжем, самостоятельно.

1.3 Прием в Колледж лиц для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования (далее – образовательные программы) осуществляется по заявлениям лиц, имеющих образование не ниже основного общего или среднего общего образования, если иное не установлено Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» (ч.2 ст.68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»).

1.4 Прием на обучение по образовательным программам за счет средств бюджета Санкт-Петербурга является общедоступным, если иное не предусмотрено частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

1.5 Колледж осуществляет обработку полученных в связи с приемом в Колледж персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

1.6 Условиями приема на обучение по образовательным программам должны быть гарантированы соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

1.7 Колледж осуществляет прием граждан сверх установленных бюджетных мест для обучения на основе договоров с оплатой стоимости обучения, в рамках предельной численности контингента, установленной лицензией на право ведения образовательной деятельности.

1.8 С введением настоящих Правил, ранее действовавшие Правила приема в Колледж туризма Санкт-Петербурга, утвержденные 01.06.2025 г. утрачивают силу с момента утверждения настоящих Правил.

2. Организация приема граждан в Колледж

2.1. Организация приема граждан на обучение в Колледж по образовательным программам осуществляется Приемной комиссией Колледжа (далее – Приемная комиссия). Председателем Приемной комиссии является директор Колледжа.

2.2. Состав, полномочия и порядок деятельности Приемной комиссии регламентируются Положением о ней, утверждаемым директором Колледжа.

2.3. Работу Приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается приказом директора Колледжа.

2.4. При приеме в Колледж обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы Приемной комиссии.

2.5. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, Приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

3. Организация информирования поступающих

3.1. Колледж объявляет прием граждан для обучения по образовательным программам на основании лицензии №1364 от 09.04.2015 (78ЛЮ2 № 0000318), выданной на основании Распоряжения Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 09.04.2015 № 1546 (далее - Лицензия) на осуществление образовательной деятельности по этим образовательным программам.

3.2. Колледж знакомит поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

3.3. В целях информирования о приеме граждан на обучение Колледж размещает информацию на официальном сайте Колледжа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт), а также обеспечивает свободный доступ в здание Колледжа к информации, размещенной на информационном стенде Приемной комиссии (далее – информационный стенд).

3.4. Приемная комиссия на официальном сайте Колледжа ktgs.ru и на информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию:

3.4.1. Не позднее **1 марта**:

- правила приема граждан в Колледж;
- перечень специальностей (профессий), по которым Колледж объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с указанием форм обучения (очная, заочная) (Приложение 1);
- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее образование или среднее общее образование);
- информацию о возможности приема заявлений и необходимых документов, предусмотренных настоящими Правилами, в электронной форме;
- информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования).
- общее количество мест для приема по каждой специальности, в том числе по различным формам обучения;
- количество мест, финансируемых за счет средств бюджета Санкт-Петербурга по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам обучения;
- условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг («Положение об оказании платных образовательных услуг»);
- количество мест для приема по каждой специальности (профессии) по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам обучения;

- образец договора об оказании платных образовательных услуг;
- информацию о наличии общежития и количество мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих.

3.5. В период приема документов Приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте Колледжа и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой профессии/специальности с указанием форм обучения (очная, заочная).

Приемная комиссия Колледжа обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела сайта Колледжа для ответов на обращения, связанные с приемом граждан в Колледж.

4. Прием документов от поступающих

4.1. Прием документов в Колледж на первый курс по образовательным программам проводится по личному заявлению граждан.

Поступающий подает заявление на специальность или профессию, по которым реализуются основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования в Колледже.

4.2. Прием заявлений в Колледж на **очную форму обучения** осуществляется с **19 июня по 15 августа 2026 года**, а при наличии свободных мест в образовательной организации прием документов продлевается **до 25 ноября** текущего года.

4.3. Прием заявлений в Колледж на **заочную форму обучения (договор)** осуществляется **до 1 декабря** текущего года.

При подаче заявления (на русском языке) о приеме в Колледж, поступающий предъявляет следующие документы:

4.3.1. Граждане Российской Федерации:

- оригинал или копию документов, удостоверяющих личность, гражданство, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций), (далее - ЕПГУ);

- оригинал или копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (при отсутствии оригинала подается заверенная копия), кроме случаев подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ;

- в случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ: копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации или электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, созданный уполномоченным должностным лицом многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и заверенный усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации);

- 4 фотографии размером 3x4 см;

- СНИЛС (при наличии) в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 29.11.2021 № 2085, подпункт В раздел 9.1 Приказа Рособрнадзора от 11.06.2021 №805;

– копию документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

4.3.2. Иностранцы граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

– копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в соответствии со ст. 10 Федерального закона от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» - национальный паспорт и заграничный паспорт, заверенные в установленном законом порядке переводы на русский язык указанных документов, выполненные на территории Российской Федерации;

– оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее – документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» (в случае, установленном Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», также свидетельство о признании иностранного образования, заверенный в порядке, установленном статьей 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11.02.1993 № 4462-1, перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

– копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным пунктом 6 ст. 17 Федерального закона от 24.05.1999 № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

– копии документов, подтверждающих законное пребывание на территории Российской Федерации;

– 4 фотографии размером 3x4 см;

– оригиналы или копии медицинских документов, выданных не ранее 2026 года (медицинская справка о состоянии здоровья, сертификат о прививках (прививочная карта), справка о флюорографическом обследовании);

– фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации;

– оригинал или копию документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»; заверенный в порядке, установленном статьей 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11.02.1993 № 4462-1, перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

– копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным пунктом 6 статьи 17 Федерального закона от 24.05.1999 № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом».

Все поступающие при подаче заявления о приеме в Колледж предоставляют согласие на обработку персональных данных и согласие на распространение персональных данных неограниченному кругу лиц, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152 - ФЗ «О персональных данных»

4.3.3. Поступающие помимо документов, указанных в пунктах 4.3.1. - 4.3.2. настоящих Правил, вправе предоставить оригиналы или копии документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, полученных поступающим не ранее 2-х лет до даты подачи заявления, а также копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала.

4.4. При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их копий приемной комиссией Колледжа.

4.5. Абитуриенты, прошедшие по конкурсу, предоставляют:

- оригинал документа об образовании и (или) квалификации;
- документы, для обеспечения мер социальной поддержки в период обучения;
- медицинские справки (для установления физкультурной группы, выявления отсутствия ограничений по состоянию здоровья на обучение по данным специальностям), в соответствии со ст.55 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 14.04.2025 № 211н, Приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 27.04.2021 № 404н «Об утверждении Порядка проведения профилактического медицинского осмотра и диспансеризации определенных групп взрослого населения» и документы, для обеспечения предоставления мер социальной поддержки в период обучения (Приложение 4).

4.6. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения (Приложение 3):

- фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии);
- дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;
- страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования) (при наличии);
- специальность(и)/профессия(и), для обучения по которым он планирует поступать в Колледж, с указанием условий обучения и формы обучения (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);

Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

- согласие на обработку полученных в связи с приемом в Колледж персональных данных поступающих;
- факт получения среднего профессионального образования впервые;
- ознакомление с уставом Колледжа, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с Положением об оказании

платных образовательных услуг, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

– ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

– Правилами регистрации по месту временного пребывания, с отсутствием в Колледже общежития, с Правилами внутреннего распорядка для обучающихся и другими документами, регламентирующими деятельность Колледжа, права и обязанности обучающихся.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, Колледж возвращает документы поступающему.

4.7. При поступлении на обучение по специальностям/профессиям, входящим в перечень специальностей/профессий, при приеме на обучение, по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования), поступающий представляет оригинал или копию медицинской справки, содержащей сведения о проведении медицинского осмотра в соответствии с перечнем врачей-специалистов, лабораторных и функциональных исследований, установленным Приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 14.04.2025 № 211н «О Порядке проведения профилактических медицинских осмотров несовершеннолетних» и приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 27.04.2021 № 404н «Об утверждении Порядка проведения профилактического медицинского осмотра и диспансеризации определенных групп взрослого населения» (Приложение 4) ;

При поступлении на обучение по специальностям входящим в перечень специальностей (Туризм и гостеприимство; Поварское и кондитерское дело; Повар, кондитер; Официант, бармен; Строительство и эксплуатация зданий и сооружений), при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14.08.2013 № 697 «Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности», поступающий представляет оригинал или копию медицинской справки, содержащей сведения о проведении медицинского осмотра в соответствии с перечнем врачей-специалистов, лабораторных и функциональных исследований, установленным Приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 14.04.2025 № 211н «О Порядке проведения профилактических медицинских осмотров несовершеннолетних»; Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации и Министерства здравоохранения Российской Федерации от 31.12.2020 № 988н/1420н «Об утверждении перечня вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные медицинские осмотры при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры»; Приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 28.01.2021 № 29н «Об утверждении Порядка проведения обязательных

предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвертой статьи 213 Трудового кодекса Российской Федерации, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры».

Медицинские справки признаются действительными, если они получены не ранее шести месяцев до завершения приема документов.

Лица с ограниченными возможностями здоровья, граждане с инвалидностью при подаче заявления, дополнительно представляют, по своему усмотрению, оригинал или ксерокопию одного из следующих документов:

- заключение психолого-медико-педагогической комиссии;
- оригинал или ксерокопию справки об установлении инвалидности и заключения об отсутствии противопоказаний для обучения в Колледже и работе по избранной специальности, выданные федеральным учреждением медико-социальной экспертизы. (ПРИЛОЖЕНИЕ 3)

4.8. Поступающие вправе направить/представить в Колледж необходимые документы одним из следующих способов:

- лично в образовательную организацию;
- с использованием функционала порталов государственных и муниципальных услуг: копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации или электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, созданный уполномоченным должностным лицом многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и заверенный усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, копию документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», за исключением документов, которые могут быть получены с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия);
- через операторов почтовой связи общего пользования (далее – по почте) заказным письмом с уведомлением о вручении. Документы направляются по юридическому адресу: 197022, Санкт-Петербург, наб. реки Карповки, д.11а;

При направлении документов по почте/курьерской службой, поступающий к заявлению о приеме прилагает заверенные (нотариально или общеобразовательной организацией) копии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящим Порядком;

Колледж осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных документов. При проведении указанной проверки Колледж вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

Документы, направленные по почте, принимаются при их поступлении в Колледж не позднее сроков, установленных пунктом 4.2 настоящих Правил.

Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов, указанных в пункте 4 настоящих Правил.

На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы (копии документов), включая документы, предоставленные с использованием функционала порталов государственных и муниципальных услуг

Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов (Приложение 5).

4.9. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа о квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы возвращаются Приемной комиссией в течение следующего рабочего дня после подачи заявления. Лица, забравшие документы теряют право на зачисление.

4.10. Вступительные испытания при приеме граждан в Колледж на обучение по образовательным программам не проводятся. Общежитие не предоставляется.

5. Зачисление в Колледж

5.1. Зачисление граждан на обучение в Колледж осуществляется при наличии в Приёмной комиссии Колледжа оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации государственного образца в сроки, установленные настоящими Правилами.

5.2. В случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ поступающий подтверждает свое согласие на зачисление в образовательную организацию посредством функционала ЕПГУ в сроки, установленные Колледжем для предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации директором Колледжа издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных Приемной комиссией к зачислению из числа представивших оригиналы соответствующих документов, а также в случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ, подтвердивших свое согласие на зачисление в образовательную организацию посредством функционала ЕПГУ, на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте образовательной организации.

Лица, не представившие оригиналы документов об образовании или квалификации, в указанный срок, считаются отказавшимися от зачисления и могут претендовать на зачисление только при наличии свободных мест.

Основанием для отказа поступающему в зачислении может служить:

- заключение врача о профессиональной непригодности по результатам прохождения медицинского отбора;
- отсутствие личной подписи в заявлении;
- предоставление нечитаемых копий документов;
- предоставление сведений, не соответствующих действительности.

При условии одинаковых средних баллов аттестата преимущественным правом на зачисление в колледж пользуются граждане, имеющие более высокий средний балл по предметам профильной направленности:

Код	Специальность	Предметы профильной направленности
43.02.16	Туризм и гостеприимство (предоставление туроператорских и турагентских услуг; предоставление экскурсионных услуг)	русский язык, история, география, иностранный язык, обществознание
43.02.16	Туризм и гостеприимство (предоставление гостиничных услуг)	русский язык, информатика и ИКТ, иностранный язык, обществознание
43.02.16	Туризм и гостеприимство (предоставление услуг предприятий питания)	русский язык, информатика и ИКТ, иностранный язык, обществознание
38.02.03	Операционная деятельность в логистике	русский язык, математика, информатика и ИКТ, обществознание
09.02.06	Сетевое и системное администрирование	математика, информатика, физика
05.02.01	Картография	русский язык, математика, география, информатика и ИКТ
08.02.01	Строительство и эксплуатация зданий и сооружений	русский язык, математика, химия, физика, информатика и ИКТ
21.02.20	Прикладная геодезия	русский язык, математика, обществознание, информатика и ИКТ
43.02.15	Поварское и кондитерское дело	русский язык, математика, химия
43.01.01	Официант, бармен	русский язык, математика, информатика и ИКТ
43.01.09	Повар, кондитер	русский язык, математика, химия

5.3. **Преимущественное право** зачисления в образовательную организацию на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования при условии успешного прохождения вступительных испытаний (в случае их проведения) и при прочих равных условиях предоставляется лицам, указанным в п. 1-13 части 7 статьи 71 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»:

- 1) дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- 2) дети-инвалиды, инвалиды I и II групп;
- 3) граждане в возрасте до двадцати лет, имеющие только одного родителя - инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в субъекте Российской Федерации по месту жительства указанных граждан;
- 4) граждане, которые подверглись воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и на которых распространяется действие Закона Российской Федерации от 15.05.1991 № 1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС»;
- 5) дети военнослужащих, погибших при исполнении ими обязанностей военной службы или умерших вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) либо заболеваний, полученных ими при исполнении обязанностей военной службы, в том числе при участии в проведении контртеррористических операций и (или) иных мероприятий по борьбе с

терроризмом;

б) дети умерших (погибших) Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров ордена Славы;

7) дети сотрудников органов внутренних дел, Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, органов принудительного исполнения Российской Федерации, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, таможенных органов, Следственного комитета Российской Федерации, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного ими в период прохождения службы в указанных учреждениях и органах, и дети, находившиеся на их иждивении;

8) дети прокурорских работников, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в период прохождения службы в органах прокуратуры либо после увольнения вследствие причинения вреда здоровью в связи с их служебной деятельностью;

9) военнослужащие, которые проходят военную службу по контракту, и непрерывная продолжительность военной службы по контракту которых составляет не менее трех лет, а также граждане, прошедшие военную службу по призыву и поступающие на обучение по рекомендациям командиров, выдаваемым гражданам в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти и федеральным государственным органом, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба;

10) граждане, проходившие в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, других войсках, воинских формированиях и органах на воинских должностях и уволенные с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б» - «г» пункта 1, подпунктом «а» пункта 2 и подпунктами «а»-«в» пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28.03.1998 № 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе»;

11) инвалиды войны, участники боевых действий, а также ветераны боевых действий из числа лиц, указанных в подпунктах 1 - 4 пункта 1 статьи 3 Федерального закона от 12.01.1995 № 5-ФЗ «О ветеранах»;

12) граждане, непосредственно принимавшие участие в испытаниях ядерного оружия, боевых радиоактивных веществ в атмосфере, ядерного оружия под землей, в учениях с применением таких оружия и боевых радиоактивных веществ до даты фактического прекращения указанных испытаний и учений, непосредственные участники ликвидации радиационных аварий на ядерных установках надводных и подводных кораблей и других военных объектах, непосредственные участники проведения и обеспечения работ по сбору и захоронению радиоактивных веществ, а также непосредственные участники ликвидации последствий этих аварий (военнослужащие и лица из числа вольнонаемного состава Вооруженных Сил Российской Федерации, военнослужащие внутренних войск Министерства внутренних дел Российской Федерации или федеральных государственных органов, военнослужащие и сотрудники Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, лица, проходившие службу в железнодорожных войсках и других воинских формированиях, сотрудники органов внутренних дел Российской Федерации и федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы);

13) военнослужащие, сотрудники Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, органов внутренних дел Российской Федерации, уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, выполнявшие задачи в условиях вооруженного конфликта в Чеченской Республике и на прилегающих к ней территориях, отнесенных к зоне вооруженного конфликта, и указанные военнослужащие, выполняющие задачи в ходе контртеррористических операций на территории Северо-Кавказского региона.

5.3.1. Лицам, указанным в части 5-1 статьи 71 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», предоставляется право на зачисление в образовательную организацию на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования **в первоочередном порядке** вне зависимости от результатов освоения указанными лицами образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

1) герои Российской Федерации, лица, награжденные тремя орденами Мужества;

2) граждане, проходящие (проходившие) военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации, граждане, проходящие (проходившие) военную службу (службу) в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в воинских формированиях и органах, указанных в пункте 6 статьи 1 Федерального закона от 31.05.1996 № 61-ФЗ «Об обороне», при условии их участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области и (или) выполнения ими задач по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, находящиеся (находившиеся) на указанных территориях служащие (работники) правоохранительных органов Российской Федерации, граждане, выполняющие (выполнявшие) служебные и иные аналогичные функции на указанных территориях;

3) граждане, призванные на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, граждане, заключившие контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, при условии их участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области и (или) выполнения ими задач по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, граждане, заключившие контракт (имевшие иные правоотношения) с организацией, содействующей выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, при условии их участия в специальной военной операции на указанных территориях (в ред. Федерального закона от 25.12.2023 № 639-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»);

4) лица, принимавшие в соответствии с решениями органов государственной власти Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики участие в боевых действиях в составе Вооруженных Сил Донецкой Народной Республики, Народной милиции Луганской Народной Республики, воинских формирований и органов Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики начиная с 11.05.2014 года;

5) дети, а также пасынки и падчерицы лиц, указанных в пунктах 2 - 4 настоящей части;

6) Совершеннолетние дети, а также пасынки и падчерицы лиц в возрасте до 23 лет включительно, один из родителей (законных представителей) которых является (являлся) участником специальной военной операции.

7) дети военнослужащих, сотрудников федеральных органов исполнительной власти и федеральных государственных органов, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, сотрудников уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, направленных в другие государства органами государственной власти Российской Федерации и принимавших участие в боевых действиях при исполнении служебных обязанностей в этих государствах;

8) дети медицинских работников, умерших в результате инфицирования новой коронавирусной инфекцией (COVID-19) при исполнении ими трудовых обязанностей, по основным профессиональным образовательным программам медицинского образования и фармацевтического образования.

Подтверждение указанного социального статуса осуществляется поступающими гражданами посредством предоставления дополнительных документов и сведений к заявлению о приеме в образовательную организацию.

9) Лица, получившие основное общее образование в 2025, 2026 годах в государственных образовательных организациях, реализующих образовательные программы основного общего образования, расположенных на территории Санкт-Петербурга, и не набравшие минимальных значений результатов ГИА для приема на обучение по образовательной программе среднего общего образования, имеют преимущественное право приема за счет бюджетных ассигнований бюджета Санкт-Петербурга для получения среднего профессионального образования по образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, должностей служащих. (Приложение 7)

5.4. При приеме на обучение по образовательным программам Колледжем учитываются следующие результаты индивидуальных достижений по преимущественному праву после лиц, указанных в п. 5.3 (с 1 по 13 подпункты) настоящих Правил приема:

1) наличие договора о целевом обучении (Приложение 6).;

2) наличие статуса победителя или призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений,

3) наличие у поступающего статуса победителя или призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс»;

4) наличие у поступающего статуса победителя или призера отборочного этапа или финала чемпионата по профессиональному мастерству "Профессионалы", отборочного этапа или финала чемпионата высоких технологий, национального открытого чемпионата творческих компетенций «АртМастерс (Мастера Искусств)»;

5) наличие у поступающего статуса чемпиона или призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр;

6) наличие у поступающего статуса чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, не включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр;

7) прохождение военной службы по призыву, а также военной службы по контракту, военной службы по мобилизации в Вооруженных Силах Российской Федерации, пребывание в добровольческих формированиях в соответствии с контрактом о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области;

8) наличие у поступающего опыта участия в добровольческой (волонтерской) деятельности, подтвержденного в единой информационной системе в сфере развития добровольчества (волонтерства), указанной в статье 17.5 Федерального закона от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)», в объеме и порядке, установленных в правилах приема, утвержденных образовательной организацией самостоятельно.

9) наличие статуса победителей или призеров профориентационных конкурсов, проводимых в Колледже в соответствии с планом профориентационной работы Колледжа.

При наличии результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении учитывается в первую очередь договор о целевом обучении.

В случае, если численность поступающих превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов, образовательная организация в соответствии с порядком приёма, установленным в соответствии с частью 8 статьи 55 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», учитывает результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результаты вступительных испытаний (при наличии), результаты индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме, а также наличие договора о целевом обучении с организациями, указанными в части 1 статьи 71.1 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», если иное не предусмотрено настоящей статьёй.

5.5. 1. Прием по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям рабочих, служащих, указанным в приложении №7 правил приёма, осуществляется вне зависимости от результатов государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования при наличии аттестата об основном общем образовании.

5.5.2. При подаче документов для приёма на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям рабочих, служащих и (или) специальностям, не указанным в приложении №7 к правилам приёма, результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации и результаты государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования учитываются по общеобразовательным предметам в порядке, установленном в правилах приёма, утвержденных образовательной организацией самостоятельно.

5.5.3. Проверка достоверности результатов государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования осуществляется профессиональной образовательной организацией через подсистему государственной информационной системы «Комплексная автоматизированная информационная система каталогизации ресурсов образования Санкт-Петербурга» «Экзамен» (для обучающихся образовательных организаций города федерального назначения Санкт-Петербурга).

Для обучающихся образовательных организаций, прибывающих из Республике Татарстан, Камчатском крае, Липецкой области, Московской области, Мурманской области, Ростовской области, Смоленской области, Тверской области, Тюменской области, городе федерального значения Москве, городе федерального значения Санкт-Петербурге, Ханты-Мансийском автономном округе - Югре проверка достоверности результатов государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования осуществляется в соответствии с Порядком предоставления сведений о результатах государственной итоговой аттестации по образовательной программе основного общего образования лиц, освоивших эту программу в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, расположенных на территориях субъектов Российской Федерации, не участвующих в эксперименте по расширению доступности среднего профессионального образования, и претендующих на приём на обучение по образовательным программам среднего общего образования или среднего профессионального образования в государственные или муниципальные образовательные организации, расположенные на территории субъекта Российской Федерации, участвующего в указанном эксперименте, исполнительным органам субъектов Российской Федерации, осуществляющим государственное управление в сфере образования, участвующим в указанном эксперименте, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по надзору в сфере образования и науки, в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

5.5.4. На основании распоряжения Комитета по образованию от 05.02.2026 №83-р «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на базе основного общего образования в государственные образовательные организации, реализующие образовательные программы среднего профессионального образования, находящиеся в ведении исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга, в 2026-2029 годах» лиц, получивших основное общее образование в 2025 году в государственных образовательных организациях, расположенных на территории Санкт-Петербурга.

Приём лиц, получивших основное общее образование в иных субъектах Российской Федерации, при наличии свободных мест, оставшихся после зачисления выпускников общеобразовательных учреждений Санкт-Петербурга.

5.5.5. Приём на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям рабочих, служащих и (или) специальностям, не указанным в приложении №7 настоящих правил, осуществляется на основании результатов государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования по четырем учебным предметам (по двум обязательным учебным предметам и по двум другим учебным предметам по выбору) (за исключением лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов).

5.5.6. Лица с ограниченными возможностями здоровья, дети-инвалиды и инвалиды вправе сдавать государственную итоговую аттестацию по образовательным программам основного общего образования по двум обязательным учебным предметам («Русский язык» и «Математика») и претендовать на места за счет бюджета Санкт-Петербурга независимо от выбранной профессии рабочих, служащих и (или) специальности.

5.5.7. Граждане, проходящие (проходившие) военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации, граждане, проходящие (проходившие) военную службу (службу) в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в воинских формированиях и органах, указанных в пункте 6 статьи 1 Федерального закона от 31 мая 1996 года N 61-ФЗ "Об обороне", граждане, призванные на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, граждане, заключившие контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, при условии их участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области и (или) выполнения ими задач по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, находящиеся (находившиеся) на указанных территориях служащие (работники) правоохранительных органов Российской Федерации, граждане, выполняющие (выполнявшие) служебные и иные аналогичные функции на указанных территориях, лица, принимавшие в соответствии с решениями органов государственной власти Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики участие в боевых действиях в составе Вооруженных Сил Донецкой Народной Республики, Народной милиции Луганской Народной Республики, воинских формирований и органов Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики начиная с 11 мая 2014 года, после получения среднего профессионального образования вправе повторно получить среднее профессиональное образование по другой профессии или специальности за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов в порядке, установленном настоящим Федеральным законом для лиц, получающих профессиональное образование соответствующего уровня впервые.

6. Порядок приема граждан в Колледж для обучения по договорам с оплатой стоимости обучения

Зачисление граждан в Колледж для обучения по договорам с оплатой стоимости обучения осуществляется в рамках предельной численности контингента, установленной лицензией на право ведения образовательной деятельности.

В соответствии с п.6 ст. 55 ФЗ № 273 «Об образовании в Российской Федерации». организаций в соответствии с законодательством Российской Федерации, условиями приема на обучение по основным профессиональным образовательным программам должны быть гарантированы соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

Платные образовательные услуги, в том числе услуги по реализации основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования, предоставляются Колледжем в соответствии с требованиями Постановления Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг» и Положением «Об оказании платных образовательных услуг в Санкт-Петербургском государственном автономном профессиональном образовательном учреждении «Колледж туризма и прикладных технологий».

Сроки приема документов на обучение по договорам с оплатой стоимости обучения соответствуют срокам, указанным в п. 4.2. и п. 4.3. настоящих Правил.

При наличии свободных мест, оставшихся после 15 августа, прием на обучение по договорам с оплатой стоимости обучения осуществляется на общедоступной основе.

Граждане, поступающие на места по договорам с оплатой стоимости обучения, зачисляются в Колледж только после заключения договора и внесения оплаты в соответствии с условиями договора. Договор на обучение заключается с совершеннолетним абитуриентом или родителем (законным представителем) несовершеннолетнего абитуриента при наличии полного пакета документов, в соответствии с перечнем. Направление на заключение договора выдается в приемной комиссии с 17 августа по результатам конкурсного отбора.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1**Перечень специальностей /профессий, по которым Колледж туризма и прикладных технологий Санкт-Петербурга объявляет прием на 2026/2027 учебный год**

Прием на обучение по программам среднего профессионального образования осуществляется на общедоступной основе. **Вступительных испытаний нет.**

Программы подготовки специалистов среднего звена (СПО ППССЗ)	Базовое образование	Присваиваемая квалификация	Срок обучения	
			Очная форма БЮДЖЕТ	Заочная форма ДОГОВОР
43.02.16 Туризм и гостеприимство (направление «Предоставление туроператорских, турагентских и экскурсионных услуг»)	9 классов	Специалист по туризму и гостеприимству	2г. 10 мес.	2г. 4 мес.
	11 классов		1г. 10 мес.	
43.02.16 Туризм и гостеприимство (направление «Предоставление гостиничных услуг»)	9 классов	Специалист по туризму и гостеприимству	2г. 10 мес.	
	11 классов		1г. 10 мес.	
43.02.16 Туризм и гостеприимство (направление «Предоставление услуг предприятий питания»)	9 классов	Специалист по туризму и гостеприимству	2г. 10 мес.	
	11 классов		1г. 10 мес.	
38.02.03 Операционная деятельность в логистике	9 классов	Операционный логист	2г. 10 мес.	2г.4мес.
	11 классов		1г. 10 мес.	
09.02.06 Сетевое и системное администрирование	9 классов	Специалист по администрированию сети	3 г. 10 мес.	---
05.02.01 Картография	9 классов	Техник картограф	3г. 10 мес.	---
08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений	9 классов	Техник	3г. 10 мес.	---
	11 классов		2г. 10 мес.	---
21.02.20 Прикладная геодезия	9 классов	Специалист по геодезии	3г. 10 мес.	---
	11 классов		2г. 10 мес.	---
43.02.15 Поварское и кондитерское дело	9 классов	Повар-кондитер	3г. 10 мес.	---
Программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих (ПКРС)	Базовое образование	Присваиваемая квалификация	Очная форма БЮДЖЕТ	Заочная форма ДОГОВОР
43.01.09 Повар, кондитер	9 классов	Повар, кондитер	2г. 10 мес.	---
	11 классов		1г. 10 мес.	---
43.01.01 Официант, бармен	9 классов	Официант, бармен, буфетчик	1г. 10 мес.	---

ПРИЛОЖЕНИЕ 2



Зачислить
Приказ № ___ от «___» _____ 20__ г.
Отчислить
Приказ № ___ от «___» _____ 20__ г.
Директор _____ С.А. Антонова

Регистрационный номер № _____

Директору
Колледжа туризма и прикладных
технологий Санкт-Петербурга
С.А. Антоновой

Фамилия _____ Гражданство _____
Имя _____ Документ, удостоверяющий личность _____
Отчество _____ Серия _____ № _____
Дата рождения _____ Дата выдачи _____ Кем выдан _____
Место рождения (город) _____
Адрес регистрации (по паспорту) _____
Адрес фактического проживания _____
Дом. телефон _____ Моб. телефон _____ E-mail _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить меня (допустить меня к участию в конкурсе для зачисления) в Колледж на 1 курс для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования:

очная заочная бюджетная форма обучения по договорам с оплатой стоимости обучения

О СЕБЕ СООБЩАЮ СЛЕДУЮЩЕЕ:

Образование _____
Наименование учебного заведения _____
Серия и номер док-та об образовании аттестат / диплом _____
Дата выдачи _____
Льготы _____
СНИЛС № _____
№ приписного свидетельства (военного билета) _____
Иностранный язык _____

СВЕДЕНИЯ О РОДИТЕЛЯХ:

Степень родства	ФИО	Место работы/должность	Телефон
Опекун			
Мать			
Отец			

Среднее профессиональное образование по программам ППКРС / ППССЗ получаю

впервые не впервые

Количество сданных основных государственных экзаменов (ОГЭ) _____

Два Четыре

(подпись абитуриента)

С Уставом Колледжа; лицензией на право осуществления образовательной деятельности; свидетельством о государственной аккредитации и приложением к ним по выбранной профессии/специальности; Правилами внутреннего распорядка для обучающихся; Правилами приема; Положением об оказании платных образовательных услуг; с содержанием основных образовательных программ; условиями обучения в Колледже; Правилами регистрации по месту временного пребывания ознакомлен(а)

(подпись абитуриента)

Оригинал документа об образовании для зачисления в колледж обязуюсь представить до 15.08.2026 г.

(в противном случае на зачисление на бюджетное место не претендую и претензий не имею).

Со сроком предоставления оригиналов документов ознакомлен: «___» _____ 20__ г.

(подпись абитуриента)

ФИО законного представителя несовершеннолетнего абитуриента

(подпись)

ФИО ответственного лица приемной комиссии

(подпись)

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

Перечень документов для поступающих

1. ПРИ ПОДАЧЕ ЗАЯВЛЕНИЯ	
Документ	Примечание
Заявление	Все бланки распечатываются в приемной комиссии (при подаче документов) и заверяются подписью абитуриента, законного представителя (для несовершеннолетних абитуриентов) и сотрудником приемной комиссии
Согласие обучающегося (абитуриента) на обработку персональных данных	
Согласие родителя (законного представителя) на его несовершеннолетнего обучающегося (абитуриента)	
Документ об образовании и (или) документ об образовании и о квалификации	Оригинал или копия (при отсутствии оригинала подается заверенная копия). Оригинал необходимо представить в приемную комиссию лично в сроки, указанные в п.5.1 Правил приема
Фото 3*4 – 4 шт.	Подписать каждую фотографию с обратной стороны
Ксерокопия паспорта – 1 шт.	Граждане РФ представляют: <ul style="list-style-type: none"> – основную страницу с фотографией; – страницу(-ы) с регистрацией по месту жительства (при отсутствии постоянной регистрации копируется пустая страница) Иностранцы представляют: <ul style="list-style-type: none"> – все страницы паспорта/иного документа, удостоверяющего личность; – нотариально заверенный перевод на русский язык всех страниц паспорта/иного документа, удостоверяющего личность (при отсутствии страниц на русском языке)
2. АБИТУРИЕНТЫ, ПРОШЕДШИЕ ПО КОНКУРСУ И РЕКОМЕНДОВАННЫЕ К ЗАЧИСЛЕНИЮ, ДОПОЛНИТЕЛЬНО ПРЕДОСТАВЛЯЮТ	
Документ об образовании и (или) документ об образовании и о квалификации	Оригинал документа
Фотография 3*4 – 2 шт.	Подписать каждую фотографию с обратной стороны
Ксерокопия паспорта – 3 шт.	Стр. 2-3 и страница с постоянной регистрацией на одной стороне листа. При отсутствии постоянной регистрации копируется пустая страница
Ксерокопия свидетельства призывника или военного билета	Для юношей – с 16 – 17 лет (если есть)
Ксерокопия пенсионного страхового свидетельства (СНИЛС) – 2 шт.	Только лицевая сторона с данными
Документы, подтверждающие преимущественное право при зачислении	Правила приема, раздел 5.2.1.
Документы, подтверждающие право на льготы при обучении	Перечень документов на сайте Колледжа
Медицинские документы (для медицинского сопровождения в период обучения) Приказы Министерства здравоохранения РФ: от 14.04.2025 № 211н; ; от 14.08.2013г. N 697-н; от 31.12.2020г. №988н/1420н; от 28.01.2021г. № 29-н; от 27.04.2021г. № 404н «Об утверждении Порядка проведения профилактического медицинского осмотра и диспансеризации определенных групп взрослого населения»	
Медицинская справка.	Все медицинские документы получают в поликлинике по месту жительства. Справки действительны 6 месяцев
Флюорографическое обследование	
Сертификат о прививках (оригинал + копия)	

Медицинское заключение о допуске к занятиям физической культурой	
Справка от врача-специалиста с указанием отсутствия противопоказаний к освоению профессии/специальности	При наличии подготовительной или специальной физкультурной группы
<u>Для детей-инвалидов, инвалидов I, II, III групп:</u> Копия справки об установлении инвалидности и копия индивидуальной реабилитационной программы ребенка-инвалида (инвалида), Справка от врача-узкого специалиста с указанием отсутствия противопоказаний обучению и работе по избранной специальности	
<u>Для лиц с ОВЗ:</u> Заключение психолого-медико-педагогической комиссии с рекомендацией об обучении по данной профессии/специальности	

Перед выходом на практику, для оформления медицинской книжки, обучающиеся проходят дополнительные медицинские осмотры по профессиям/ специальностям:

«Повар, кондитер»; «Официант, бармен», «Поварское и кондитерское дело»; «Туризм и гостеприимство».

Имеются медицинские противопоказания к допуску к работам (Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации (Минздравсоцразвития России) от 31.12.2020 № 988н/1420н «Об утверждении перечня вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные медицинские осмотры при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры».

ПРИЛОЖЕНИЕ 4

**Согласие абитуриента (обучающегося)/родителя (законного представителя)
на обработку персональных данных абитуриента (обучающегося)**

Оператор персональных данных: Санкт-Петербургское государственное автономное профессиональное образовательное учреждение "Колледж туризма и прикладных технологий"

(Колледж туризма Санкт-Петербурга)

Адрес оператора: 197022 Санкт-Петербург наб. реки Карповки дом 11а

Цели обработки персональных данных:

Обработка персональных данных несовершеннолетних обучающихся (абитуриентов) и их родителей (законных представителей) осуществляется:

в целях оказания образовательных услуг, оказания медицинских услуг в здравпункте колледжа, в целях организации научно-исследовательской и инновационной деятельности, содействия и анализа дальнейшего трудоустройства, удовлетворения потребностей личности в интеллектуальном, культурном, нравственном и спортивном развитии, популяризации лучших обучающихся колледжа, внесших наибольший вклад в развитие колледжа и повышения эффективности учебного процесса, а так же обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов. Я, абитуриент (обучающийся), мать, отец, законный представитель (подчеркнуть),

(указывается ФИО абитуриента, матери, отца, законного представителя)

проживающий (-ая) по адресу: _____
паспорт серия _____ № _____ выдан _____

(дата выдачи / орган выдавший паспорт)

даю согласие на обработку своих персональных данных: фамилия, имя, отчество; образование; место регистрации и место фактического проживания; номер домашнего и мобильного телефона; место работы, занимаемая должность; номер служебного телефона; дополнительные данные, которые я сообщил (а) в заявлении о приеме на обучение

и персональных данных моего (находящегося под опекой или попечительством) ребенка (детей)

(указывается ФИО ребенка)

фамилия, имя, отчество; дата и место рождения; пол, гражданство; сведения о близких родственниках; место регистрации и место фактического проживания; контактные телефоны и электронная почта; реквизиты документа, удостоверяющего личность, сведения об образовании, реквизиты полиса ОМС; сведения о состоянии здоровья (в том числе: группа инвалидности; отдельная категория инвалидности; срок действия инвалидности); личная фотография, сведения об увлечениях, интересах, достижениях, наличии наград, дополнительные данные, которые указаны в заявлении о приеме на обучение.

С вышеуказанными персональными данными могут быть совершены следующие действия: сбор, систематизация, накопление, автоматизированная и неавтоматизированная обработка, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передача вышеуказанных данных по запросу вышестоящего руководителя, по письменному запросу уполномоченных организаций, обезличивание и уничтожение персональных данных.

Я даю согласие считать общедоступными следующие свои персональные данные/данные моего (находящегося под опекой или попечительством) ребенка (детей) в любых сочетаниях между собой: фамилия, имя, отчество, сведения об образовании, сведений об успеваемости, сведения об увлечениях, интересах, достижениях, наличии наград, личная фотография, номер группы, контактные телефоны и электронная почта.

Предоставляю Оператору право осуществлять с общедоступными персональными данными все вышеуказанные способы обработки, действия (операции), а также передачу неопределенному кругу лиц путем размещения в общедоступных источниках.

Данное согласие вступает в силу со дня подписания и действует до достижения целей обработки персональных данных или до момента отзыва его мной по письменному заявлению. Срок хранения персональных данных в архиве колледжа в соответствии с архивным законодательством.

Мне разъяснено, что согласие может быть отозвано мною в любое время на основании моего письменного заявления, если это не противоречит законодательству РФ.

« _____ » _____ 20 ____ г. _____
(дата) *(подпись)* *(расшифровка подписи)*

По достижении мною, _____ совершеннолетнего возраста даю согласие на обработку своих персональных данных указанных на данном бланке в заявлении о приеме на обучение

« _____ » _____ 20 ____ г. _____
(дата) *(подпись)* *(расшифровка подписи)*

ПРИЛОЖЕНИЕ 5

**Колледж туризма и прикладных технологий Санкт-Петербурга
ПРИЕМНАЯ КОМИССИЯ
РАСПИСКА О ПРИЕМЕ ДОКУМЕНТОВ**

Ф И О абитуриента _____, Рег. № _____,
Образование _____ классов; Профессия/специальность _____

Представлены следующие документы:

№ п/п	Документы	Дата предоставления документа	Фамилия сотрудника приемной комиссии
1.	Заявление		
2.	Согласие на обработку персональных данных		
3.	Согласие на распространение персональных данных		
4.	Документ об образовании (подлинник)		
5.	Документ об образовании (копия)		
6.	Ксерокопия паспорта (1 шт.)		
7.	Фотографии 3*4 (4 шт.)		
АБИТУРИЕНТЫ, ПРОШЕДШИЕ ПО КОНКУРСУ И РЕКОМЕНДОВАННЫЕ К ЗАЧИСЛЕНИЮ, ДОПОЛНИТЕЛЬНО ПРЕДОСТАВЛЯЮТ			
8.	Фотографии 3*4		
9.	Ксерокопии паспорта		
10.	Документ о прохождении проф. осмотра		
11.	Сертификат о прививках		
12.	Заключение врача о физкультурной группе		
13.	Ксерокопия медицинского полиса		
14.	Ксерокопия СНИЛС		
15.	Ксерокопия приписного свидетельства или военного билета (для юношей)		
16.	Карточка гражданина, подлежащего воинскому учету (Форма № 10)		
17.	Документы, подтверждающие преимущественное право при зачислении		
18.	Документы, подтверждающие льготу при обучении		
19.	Средний балл документа об образовании		
20.	Средний балл профилирующих предметов		

Документы представить до 15 августа 2026 г.

Иногородним абитуриентам, прошедшим по конкурсу, до истечения установленного законодательством срока, необходимо представить оригинал и копию справки о регистрации по месту временного пребывания в Санкт-Петербурге или Ленинградской области.

При возврате документов при себе иметь:

1. Паспорт;
2. Расписку о приеме документов.

ПРИЛОЖЕНИЕ 6

**Договор о целевом обучении по образовательным программам
среднего профессионального образования**

Санкт – Петербург

« _____ » _____ 2026г.

Санкт-Петербургское государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Колледж туризма и гостиничного сервиса» (сокращенное наименование - Колледж туризма Санкт-Петербурга) (в дальнейшем – Исполнитель), на основании лицензии № 1364 от 09 апреля 2015 года, выданной Правительством Санкт-Петербурга Комитетом по образованию, действующей бессрочно, и свидетельства о государственной аккредитации № А007-01271-78/01158246 от 21.03.2019, выданного Правительством Санкт-Петербурга Комитетом по образованию, действующего бессрочно, именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице _____, действующего на основании _____, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем.

1. Предмет договора

1.1. Гражданин обязуется освоить образовательную программу среднего профессионального образования (далее – образовательная программа) в соответствии с характеристиками освоения гражданином образовательной программы, определенными разделом 2 настоящего договора (далее характеристики обучения), и осуществить трудовую деятельность в соответствии с полученной квалификацией на условиях настоящего договора.

1.2. Гражданин вправе поступить в рамках целевого набора на обучение по специальности/рабочей профессии, в пределах федерального государственного образовательного стандарта в соответствии с учебными планами, в том числе индивидуальными, и образовательными программами Учреждения в соответствии с характеристиками обучения.

1.3. Заказчик в период освоения гражданином образовательной программы обязуется предоставить гражданину **меры поддержки** и обеспечить трудоустройство гражданина на условиях настоящего договора.

1.4. Согласие законного представителя – родителя, усыновителя или попечителя несовершеннолетнего гражданина, оформленное в письменном виде на бумажном носителе или посредством электронной отметки, проставляемой в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», прилагается к настоящему договору и является неотъемлемой частью.

2. Характеристики обучения

2.1. Профессия, специальность, направление подготовки, по которым гражданин должен освоить основную образовательную программу (выбрать нужное и указать код и наименование профессии, специальности, направления подготовки);

2.2. Организация, осуществляющая образовательную деятельность, в которой гражданин должен освоить основную образовательную программу: Санкт-Петербургское государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Колледж туризма и гостиничного сервиса» (сокращенное наименование - Колледж туризма Санкт-Петербурга). Гражданин должен освоить основную образовательную программу непосредственно в организации, осуществляющей образовательную деятельность.

2.3. Форма обучения, по которой гражданин должен освоить основную образовательную программу (указывается по решению заказчика): (очная, заочная) (выбрать нужное).

2.4. Направленность (профиль) основной образовательной программы, которую должен выбрать гражданин в рамках профессии, специальности, направления подготовки (указывается по решению заказчика): (вписать нужное);

2.5. Образовательная программа среднего профессионального образования, которую должен освоить гражданин, реализуется на базе (**основного общего, среднего общего** (выбрать нужное) образования (указывается по решению заказчика);

2.6. Необходимость наличия государственной аккредитации основной образовательной программы, которую должен освоить гражданин (указывается по решению заказчика): да, нет (выбрать нужное).

3. Место осуществления гражданином трудовой деятельности после завершения освоения основной образовательной программы в соответствии с квалификацией, полученной в результате освоения основной образовательной программы, срок трудоустройства, срок осуществления трудовой деятельности

3.1. Гражданин будет осуществлять трудовую деятельность в соответствии с квалификацией, полученной в результате освоения основной образовательной программы:

а) в организации, которая является заказчиком по настоящему договору;

б) у индивидуального предпринимателя, который является заказчиком по настоящему договору;

в) в организации, которая является работодателем по настоящему договору;

г) (полное наименование организации);

д) в организации, которая (у индивидуального предпринимателя, который) имеет следующий профиль деятельности: (профиль деятельности организации индивидуального предпринимателя) (указывается в случае невозможности указания конкретной организации (конкретного индивидуального предпринимателя));

е) в соответствии с трудовой функцией (функциями): должность (должности), профессия (профессии), специальность (специальности), квалификация (квалификации), вид (виды) работы (указывается в случае невозможности указания конкретной организации (конкретного индивидуального предпринимателя) и профиля деятельности организации (индивидуального предпринимателя).

3.2. Территориальная характеристика места осуществления трудовой деятельности (выбирается и заполняется один из следующих подпунктов):

а) фактический адрес, по которому будет осуществляться трудовая деятельность:(вписать нужное);

б) наименование объекта (объектов) административно-территориального деления в пределах субъекта Российской Федерации (муниципального образования): (вписать нужное);

в) наименование субъекта (субъектов) Российской Федерации: (вписать нужное).

3.3. Основной вид деятельности организации, в которой будет осуществляться трудовая деятельность (указывается по решению заказчика): (вписать нужное);

3.4. Организационно-правовая форма (формы) организации, в которой будет осуществляться трудовая деятельность (указывается по решению заказчика): (вписать нужное);

3.5. Условия возможного изменения места осуществления трудовой деятельности с учетом требований пунктов 32 и 79-81 Положения о целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 27 апреля 2024 года № 555 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования» (далее – Положение): (вписать нужное). Условия оплаты труда в период осуществления трудовой деятельности (указываются по решению заказчика): (вписать нужное).

3.6. Гражданин и организация (индивидуальный предприниматель), в которой гражданин будет осуществлять трудовую деятельность, заключат трудовой договор (дополнительное соглашение к ранее заключенному трудовому договору) на условиях, установленных настоящим разделом, не позднее (значение) месяцев после дня отчисления гражданина из организации, осуществляющей образовательную деятельность, в связи с получением образования (завершением обучения) (далее - срок трудоустройства) (срок трудоустройства устанавливается в соответствии с пунктом 26 Положения).

3.7. Срок осуществления гражданином трудовой деятельности (далее – установленный срок трудовой деятельности) составляет (значение) года (значение) месяцев.

Установленный срок трудовой деятельности исчисляется с последнего срока трудоустройства. В случае если трудовой договор (дополнительное соглашение к ранее заключенному трудовому договору) в соответствии с полученной квалификацией, указанный в пункте 6 настоящего раздела, заключен ранее последнего дня срока трудоустройства, установленный срок трудовой деятельности исчисляется со дня заключения трудового договора (дополнительного соглашения к ранее заключенному трудовому договору).

Иные условия осуществления гражданином трудовой деятельности (указываются по решению заказчика): (вписать нужное).

4. Меры поддержки, предоставляемые гражданину в период обучения по основной образовательной программе, меры социальной поддержки, социальные гарантии и выплаты, предоставляемые гражданину в период осуществления трудовой деятельности

4.1. В период обучения по основной образовательной программе гражданину предоставляются следующие меры поддержки (порядок, сроки предоставления мер поддержки, а также при необходимости - размеры и (или) иные характеристики предоставления мер поддержки);

1.2. В период осуществления трудовой деятельности гражданину предоставляются меры социальной поддержки, социальные гарантии и выплаты, установленные законодательством Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами, для граждан, осуществляющих трудовую деятельность в месте ее осуществления;

1.3. В период осуществления трудовой деятельности гражданину предоставляются меры социальной поддержки, социальные гарантии и выплаты, установленные локальными нормативными актами заказчика и (или) работодателя (указывается по решению заказчика): (порядок, сроки предоставления мер поддержки, а также при необходимости - размеры и (или) иные характеристики предоставления мер поддержки).

5. Требования к успеваемости гражданина (в случае установления требований к успеваемости гражданина стороной является образовательная организация и может являться работодателем) (в случае неустановления по решению заказчика требований к успеваемости гражданина)

в настоящем разделе указывается, что требования к успеваемости гражданина не устанавливаются)

5.1. Требования к успеваемости гражданина (далее - требования к успеваемости) с указанием критериев их исполнения, в том числе в отношении отдельных дисциплин (модулей) и (или) практики:(вписать нужное);

5.2. Порядок сокращения мер поддержки в случае невыполнения требований к успеваемости: (вписать нужное);

5.3. Условия восстановления мер поддержки:(вписать нужное).

**6. Прохождение гражданином практической подготовки
(в случае установления условий прохождения гражданином
практической подготовки стороной является образовательная
организация и может являться работодателем) (в случае
неустановления по решению заказчика условий прохождения
гражданином практической подготовки в настоящем разделе
указывается, что условия прохождения гражданином
практической подготовки не устанавливаются)**

6.1. Гражданин будет проходить практическую подготовку (выбирается и заполняется нужное):

практику: (виды, и (или) типы, и (или) наименования практики) (в организации, которая является заказчиком по договору о целевом обучении, у индивидуального предпринимателя, который является заказчиком по договору о целевом обучении, в организации, которая является работодателем по договору о целевом обучении, в иной организации, в которую будет трудоустроен гражданин в соответствии с договором о целевом обучении (с указанием ее наименования или характера деятельности) практическую подготовку по дисциплинам, модулям: (дисциплины (модули) и (или) виды занятий) (в организации, которая является заказчиком по договору о целевом обучении, у индивидуального предпринимателя, который является заказчиком по договору о целевом обучении, в организации, которая является работодателем по договору о целевом обучении, в иной организации, в которую будет трудоустроен гражданин в соответствии с договором о целевом обучении (с указанием ее наименования или характера деятельности));

6.2. В период прохождения практической подготовки гражданину будет предоставлено индивидуальное сопровождение представителем заказчика или организации, в которой гражданин будет проходить практическую подготовку (наставником) (далее - сопровождение наставником).

7. Права и обязанности заказчика

7.1. Заказчик обязан:

а) (организовать, осуществить) (выбрать нужное) предоставление гражданину в период освоения основной образовательной программы мер поддержки, указанных в пункте 1 раздела 4 настоящего договора;

б) (обеспечить, осуществить) (выбрать нужное) трудоустройство гражданина на условиях, установленных разделом 3 настоящего договора;

в) обеспечить условия для трудовой деятельности гражданина на условиях, установленных разделом 3 настоящего договора, с даты начала трудовой деятельности до истечения установленного срока трудовой деятельности (с учетом приостановления исполнения обязательств сторон в случаях, установленных законодательством Российской Федерации);

г) информировать гражданина о сокращении мер поддержки при невыполнении им требований к успеваемости (указывается в случае установления требований к успеваемости гражданина);

д) осуществлять в соответствии с пунктом 3 раздела V настоящего договора восстановление мер поддержки, предоставление которых было сокращено в связи с неисполнением гражданином требований к успеваемости (указывается в случае установления требований к успеваемости гражданина);

е) (обеспечить, осуществить) (выбрать нужное) создание гражданину условий для прохождения практической подготовки в местах, определенных пунктом 1 раздела 6 настоящего договора, в том числе предоставление гражданину сопровождения наставником (указывается в случае установления условий прохождения гражданином практической подготовки);

ж) уведомить в письменном виде на бумажном носителе гражданина об изменении своих наименования, места нахождения, банковских реквизитов или иных сведений, имеющих значение для исполнения настоящего договора, в течение 10 рабочих дней после соответствующих изменений;

з) (иные обязанности (указываются при необходимости)).

7.2. Заказчик вправе:

а) согласовывать гражданину тему выпускной квалификационной работы (указывается по решению заказчика в случае, если государственная итоговая аттестация по основной образовательной программе включает в себя защиту выпускной квалификационной работы);

б) в случае неисполнения гражданином требований к успеваемости, установленных пунктом 1 раздела 5

настоящего договора, (сократить предоставление, организовать сокращение предоставления (выбрать нужное) гражданину мер поддержки в соответствии с пунктом 2 раздела 5 настоящего договора (указывается в случае установления требований к успеваемости гражданина);

в) запрашивать у образовательной организации сведения о результатах освоения гражданином основной образовательной программы, результатах прохождения им промежуточной и итоговой (государственной итоговой) аттестации (указывается в случае установления требований к успеваемости гражданина);

г) (иные права (указываются при необходимости)).

8. Права и обязанности гражданина

8.1. Гражданин обязан:

а) освоить основную образовательную программу в соответствии с характеристиками обучения, установленными разделом 2 настоящего договора;

б) пройти практическую подготовку в местах, определенных пунктом 1 раздела 6 настоящего договора (указывается в случае установления условий прохождения гражданином практической подготовки);

в) заключить трудовой договор (дополнительное соглашение к ранее заключенному трудовому договору) после завершения освоения основной образовательной программы и осуществить трудовую деятельность на условиях, установленных разделом 3 настоящего договора;

г) представить диссертацию на соискание ученой степени кандидата наук к защите в установленный срок получения образования по программе подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (указывается в случае заключения настоящего договора с гражданином, принятым на целевое обучение по образовательным программам высшего образования за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов в пределах установленной квоты (далее - целевое обучение в пределах квоты) по программе подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре);

д) уведомить в письменном виде на бумажном носителе заказчика об изменении фамилии, имени, отчества (при наличии), паспортных данных, банковских реквизитов, адреса регистрации по месту жительства, иных сведений, имеющих значение для исполнения настоящего договора, в течение 10 рабочих дней после соответствующих изменений.

8.2. Гражданин вправе:

а) по согласованию с заказчиком осуществить перевод в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность, или внутри организации, осуществляющей образовательную деятельность, в которой гражданин осваивает основную образовательную программу, с изменением характеристик обучения, указанных в разделе 2 настоящего договора, при условии внесения соответствующих изменений в настоящий договор;

б) (иные права (указываются при необходимости));

8.3. После завершения освоения основной образовательной программы в соответствии с настоящим договором гражданин и заказчик вправе заключить новый договор о целевом обучении, предусматривающий освоение (наименование образовательной программы следующего уровня (далее - следующий договор)).

После заключения следующего договора исполнение обязательств по настоящему договору приостанавливается по инициативе гражданина на период до истечения срока трудовой деятельности по следующему договору.

После того как гражданин исполнил обязательство по осуществлению трудовой деятельности в соответствии со следующим договором, настоящий договор считается расторгнутым, гражданин и заказчик освобождаются от ответственности за неисполнение настоящего договора.

Гражданин, заключивший следующий договор, несет ответственность за неисполнение настоящего договора в порядке, установленном пунктом 6 раздела 12 настоящего договора.

9. Права и обязанности работодателя (раздел включается в договор о целевом обучении в случае, если работодатель является стороной договора о целевом обучении)

9.1. Работодатель обязан:

а) осуществить трудоустройство гражданина на условиях, установленных разделом 3 настоящего договора;

б) создать условия для трудовой деятельности гражданина на условиях, установленных разделом 3 настоящего договора, с даты начала трудовой деятельности до истечения установленного срока трудовой деятельности (с учетом приостановления исполнения обязательств сторон в случаях, установленных законодательством Российской Федерации);

в) создать гражданину условия для прохождения практической подготовки в местах, определенных пунктом 1 раздела 6 настоящего договора, в том числе предоставить гражданину сопровождение наставником (указывается в случае установления условий прохождения гражданином практической подготовки, если по решению заказчика прохождение практической подготовки гражданина осуществляется у работодателя);

г) уведомить в письменном виде на бумажном носителе гражданина и заказчика об изменении своих наименования, места нахождения, банковских реквизитов или иных сведений, имеющих значение для исполнения настоящего договора, в течение 10 рабочих дней после соответствующих изменений;

д) (иные обязанности (указываются при необходимости)).

9.2. Работодатель вправе:

а) согласовывать гражданину тему выпускной квалификационной работы (указывается по решению заказчика, в случае если государственная итоговая аттестация по основной образовательной программе включает в себя защиту выпускной квалификационной работы);

б) (иные права (указываются при необходимости)).

10. Права и обязанности образовательной организации (раздел включается в договор о целевом обучении в случае, если образовательная организация является стороной договора о целевом обучении)

10.1. Образовательная организация обязана:

а) организовать проведение практической подготовки гражданина в местах, определенных пунктом 1 раздела 6 настоящего договора (указывается в случае установления условий прохождения гражданином практической подготовки);

б) предоставлять заказчику по его заявлению сведения о результатах освоения гражданином основной образовательной программы, результатах прохождения им промежуточной и итоговой (государственной итоговой) аттестации (указывается в случае установления требований к успеваемости гражданина);

в) (иные обязанности (указываются при необходимости)).

10.2. Образовательная организация вправе:

а) согласовывать с (заказчиком, работодателем (выбрать нужное)) вопросы организации прохождения гражданином практической подготовки (указывается в случае установления условий прохождения гражданином практической подготовки);

б) обращаться к (заказчику, работодателю (выбрать нужное)) с требованием создания гражданину условий для прохождения практической подготовки в местах, определенных пунктом 1 раздела 6 настоящего договора, в том числе предоставление гражданину сопровождения наставником (указывается в случае установления условий прохождения гражданином практической подготовки);

в) (иные права (указываются при необходимости)).

10.3. Образовательная организация учитывает согласование (несогласование) (заказчиком, работодателем) (выбрать нужное) темы дипломной работы/ дипломного проекта гражданина (в случае если государственная итоговая аттестация по основной образовательной программе включает в себя защиту дипломной работы/дипломного проекта).

11. Условия договора об оказании платных образовательных услуг (раздел включается в договор о целевом обучении в случае, если предусмотрено, что заказчик оплачивает обучение гражданина по основной образовательной программе)

(вписать нужное)

12. Ответственность сторон

12.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему договору стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

12.2. Заказчик, не исполнивший обязательство по трудоустройству гражданина или расторгнувший настоящий договор в одностороннем порядке, выплачивает гражданину компенсацию в соответствии с разделом 7 Положения, если заказчик не освобожден от ответственности за неисполнение обязательств по настоящему договору, а также выплачивает штраф в соответствии с разделом 7 Положения, если заказчик не освобожден от выплаты штрафа (положение о выплате штрафа указывается в случае заключения договора о целевом обучении с гражданином, принятым на целевое обучение в пределах квоты).

12.3. Гражданин, не исполнивший обязательства по освоению основной образовательной программы и (или) осуществлению трудовой деятельности в течение срока, установленного настоящим договором, или расторгнувший настоящий договор в одностороннем порядке, возмещает заказчику расходы, связанные с предоставлением мер поддержки в соответствии с разделом 7 Положения, если гражданин не освобожден от ответственности за неисполнение обязательств по настоящему договору.

12.4. Гражданин, не исполнивший обязательство по осуществлению трудовой деятельности в течение срока, установленного настоящим договором (в том числе в связи с расторжением настоящего договора о целевом обучении до завершения освоения основной образовательной программы), или расторгнувший настоящий договор в одностороннем порядке (за исключением досрочного расторжения настоящего договора в случае непредоставления

гражданину мер поддержки), несет ответственность в соответствии с пунктом 3 настоящего раздела, а также выплачивает штраф в соответствии с разделом 7 Положения, если гражданин не освобожден от выплаты штрафа (указывается в случае заключения договора о целевом обучении с гражданином, принятым на целевое обучение в пределах квоты).

12.5. Гражданин, расторгнувший в одностороннем порядке настоящий договор до прохождения первой промежуточной аттестации (за исключением досрочного расторжения настоящего договора в случае непредоставления гражданину мер поддержки), несет ответственность в соответствии с пунктами 3 и 4 настоящего раздела, а также отчисляется из организации, осуществляющей образовательную деятельность, по инициативе указанной организации либо по его заявлению переводится на обучение по соответствующей основной образовательной программе за счет средств физических и (или) юридических лиц (при наличии вакантных платных мест), если гражданин не освобожден от ответственности за неисполнение обязательств по настоящему договору (указывается в случае заключения договора о целевом обучении с гражданином, принятым на целевое обучение в пределах квоты).

12.6. Если гражданин, освоивший основную образовательную программу в соответствии с настоящим договором, заключил следующий договор (указывается в случае установления права гражданина после завершения освоения основной образовательной программы заключить новый договор о целевом обучении с заказчиком, предусматривающий освоение образовательной программы следующего уровня):

а) если следующий договор расторгнут (считается расторгнутым) в соответствии с разделом 5 Положения до заключения трудового договора (дополнительного соглашения к трудовому договору), при этом заказчик освобожден от ответственности за неисполнение следующего договора, гражданин не освобожден от ответственности за неисполнение следующего договора:

- гражданин несет ответственность за неисполнение следующего договора;
- исполнение обязательств по настоящему договору возобновляется;

б) если следующий договор расторгнут (считается расторгнутым) в соответствии с разделом 5 Положения после заключения трудового договора (дополнительного соглашения к трудовому договору), при этом заказчик освобожден от ответственности за неисполнение следующего договора, гражданин не освобожден от ответственности за неисполнение следующего договора:

- заказчик освобождается от ответственности за неисполнение настоящего договора;
- гражданин несет ответственность за неисполнение следующего договора и настоящего договора;

в) если следующий договор расторгнут (считается расторгнутым) в соответствии с разделом 5 Положения, гражданин освобожден от ответственности за неисполнение следующего договора, заказчик не освобожден от ответственности за неисполнение следующего договора:

- настоящий договор считается расторгнутым;
- гражданин освобождается от ответственности за неисполнение настоящего договора;
- заказчик освобождается от ответственности за неисполнение настоящего договора и несет ответственность за неисполнение следующего договора.

12.7. Стороны освобождаются от исполнения обязательств по настоящему договору и от ответственности за их неисполнение при наличии оснований, установленных законодательством Российской Федерации.

12.8. Споры между сторонами, не урегулированные по соглашению сторон, подлежат разрешению в судебном порядке по месту нахождения истца.

13. Досрочное расторжение настоящего договора

13.1. Настоящий договор может быть расторгнут досрочно по соглашению сторон (указывается в случае заключения договора о целевом обучении с гражданином, обучающимся по основной образовательной программе или принятым на обучение по основной образовательной программе не на целевое обучение в пределах квоты).

13.2. Настоящий договор не может быть расторгнут досрочно по соглашению сторон (указывается в случае заключения договора о целевом обучении с гражданином, принятым на целевое обучение в пределах квоты).

13.3. Настоящий договор досрочно расторгается в случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

14. Заключительные положения

14.1. Настоящий договор составлен в ___ экземплярах, имеющих одинаковую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

14.2. Настоящий договор вступает в силу с "___" _____ 20__ г. и действует до истечения установленного срока трудовой деятельности (с учетом приостановления исполнения обязательства гражданина по осуществлению трудовой деятельности в случаях, установленных законодательством Российской Федерации).

14.3. Внесение изменений в настоящий договор оформляется дополнительными соглашениями к нему.

14.4. (иные положения (указываются при необходимости)).

15. Адреса и платежные реквизиты сторон

Заказчик:

(полное наименование)

(местонахождение)

(банковские реквизиты)

(иные реквизиты)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество
(при наличии))

МП

"__" _____ 20__ г.

Работодатель:

(полное наименование)

(местонахождение)

(банковские реквизиты)

Гражданин:

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

(дата рождения)

(паспортные данные: серия, номер, когда и кем
выдан)

(место регистрации)

(банковские реквизиты (при наличии))

(подпись)

(фамилия, имя, отчество
(при наличии))

"__" _____ 20__ г.

Образовательная организация:

(полное наименование)

(местонахождение)

(банковские реквизиты)

(иные реквизиты)

(иные реквизиты)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество
(при наличии))

(подпись)

(фамилия, имя, отчество
(при наличии))

МП

МП

(дата)

(дата)

Работодатель:
(полное наименование)

Образовательная организация:
Санкт-Петербургское государственное
автономное образовательное учреждение
«Колледж туризма и гостиничного сервиса» (Колледж туризма Санкт-Петербурга)

"__" _____ 20__ г.

"__" _____ 20__ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ 7

ПЕРЕЧЕНЬ

образовательных программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих, прием на обучение, но которым осуществляется вис зависимости от результатов государственной итоговой аттестации но образовательным программам основного общего образования при наличии аттестата об основном общем образовании

Код и наименование профессий:

- 08.01.24 Мастер столярно-плотничных, паркетных и стекольных работ
- 08.01.27 Мастер общестроительных работ
- 08.01.28 Мастер отделочных строительных и декоративных работ
- 08.01.29 Мастер по ремонту и обслуживанию инженерных систем жилищно-коммунального хозяйства
- 08.01.30 Электромонтажник слаботочных систем
- 08.01.31 Электромонтажник электрических сетей и электрооборудования
- 11.01.01 Монтажник радиоэлектронной аппаратуры и приборов
- 13.01.10 Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования (по отраслям)
- 15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))
- 15.01.29 Контролер качества в машиностроении
- 15.01.35 Мастер слесарных работ
- 15.01.38 Оператор-наладчик металлообрабатывающих станков
- 18.01.34 Лаборант по контролю качества сырья, реактивов, промежуточных продуктов, готовой продукции, отходов производства (по отраслям)
- 19.01.18 Аппаратчик-оператор производства продуктов питания из растительного сырья
- 23.01.08 Слесарь по ремонту строительных машин
- 23.01.17 Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей
- 26.01.01 Судостроитель-судоремонтник металлических судов
- 26.01.03 Слесарь-монтажник судовой
- 29.01.33 Мастер по изготовлению швейных изделий
- 29.01.34 Оператор оборудования швейного производства (по видам)
- 35.01.19 Мастер садово-паркового и ландшафтного строительства
- 35.01.28 Мастер столярного и мебельного производства
- 35.01.26 Мастер растениеводства
- 43.01.09 Повар, кондитер